

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: Unità Operativa di Pediatria del Presidio Ospedaliero “A. Perrino”. Liquidazione compensi per prestazioni aggiuntive effettuate nel mese di febbraio 2026. Corresponsione compensi.

P.O. PERRINO – DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Sull’argomento in oggetto, il Direttore Amministrativo e Medico del Presidio Ospedaliero “A. Perrino” di Brindisi, il Dott. Ignazio BUONSANTO e il Dott. Andrea Domenico A. MOLINO, e la Dirigente Responsabile dell’U.O.S. Affari Generali e Gestione del Personale del P.O. “A. Perrino” di Brindisi, Dott.ssa Anna CAMASSA, sulla base dell’istruttoria curata dal Collaboratore Amministrativo Dott.ssa Elisa NAPOLETANO, che con la sottoscrizione della presente proposta viene confermata, relaziona e propone quanto appresso:

**Premesso** che con nota protocollo n. 35565 del 24/03/2026, il Direttore f.f. dell’U.O.C. di Pediatria ha comunicato alle Direzioni Sanitaria ed Amministrativa dell’Asl Brindisi le ore effettuate, in regime di prestazioni aggiuntive, dai Dirigenti Medici, nel mese di febbraio 2026;

**Visto** il nulla osta apposto sulla predetta nota protocollo, dal Direttore Sanitario, *Dr. Vincenzo GIGANTELLI* e dal Direttore Generale, *Dr. Maurizio DE NUCCIO*;

**Considerato** che dai cartellini di presenza dei medici interessati si evince che le prestazioni aggiuntive sono state rese al di fuori del normale orario di lavoro, mediante digitazione del codice “9” nel sistema informatico di rilevazione presenze;

**Ritenuto** di dover liquidare e pagare le prestazioni aggiuntive del personale che risulta in regola con l’orario di lavoro da rendere istituzionalmente, con riserva di ripetere e/o effettuare conguaglio delle somme corrisposte, laddove all’esito di successivi ulteriori controlli da parte dell’ufficio competente, dovessero emergere eventuali inosservanze delle disposizioni contrattuali e regolamentari vigenti;

**Precisato** che il dipendente sarà tenuto a rimborsare *immediatamente* le somme eventualmente pagate in eccesso, o in caso di pagamenti indebiti, a favore del dipendente, potranno essere decurtati dalle somme delle future retribuzioni o competenze;

**Accertato** che l’Art. 86 del CCNL 23.01.2024 – Area Sanità, nel regolarizzare le assunzioni degli specializzandi ai sensi della Legge n. 145/2018 (cd. Decreto Calabria), stabilisce che *“il rapporto di lavoro dei Dirigenti di cui al presente articolo è di tipo esclusivo; agli stessi non si applica il Titolo VIII (Libera professione intramuraria) ad eccezione dell’acquisto di prestazioni di cui all’Art. 89, commi da 2 a 6 (Tipologie di attività libero professionale intramuraria) coerente con il livello di competenze e di autonomia raggiunto ferme restando le limitazioni di legge in materia”*;

**Rilevato** che ai Responsabili delle Unità Operative coinvolte spetta il compito di individuare il personale, anche in relazione alle prescrizioni limitative, al rapporto di lavoro che le SS.VV. hanno con codesta azienda, alla durata media dell’orario di lavoro, nonché al livello di competenze e di autonomia raggiunto dai medici specializzandi;

**Visto** il parere favorevole apposto sulla nota protocollo n. 38558 del 09/04/2026 dal Direttore Sanitario, *Dr. Vincenzo GIGANTELLI*, in merito all’espletamento delle prestazioni aggiuntive;

**Preso atto** del prospetto di seguito riportato, relativo al mese di febbraio 2026, nel quale sono indicati il numero dei turni resi nella misura di € 640,00/12h per turno di guardia notturno (20:00-08:00), come stabilito dal CCNL 2019-2021 della Dirigenza dell'Area Sanità, di € 80,00/h(08:00-14:00/14:00-20:00)per quelle rese dai Dirigenti Medici dal lunedì al venerdì e di € 100/h per quelle rese il sabato, domenica e festivi infrasettimanali, come stabilito dalla nota protocollo n. 27831 del 14/03/2026, per un totale complessivo di **€ 7.982,00**

FEBBRAIO 2026		Prestazioni Aggiuntive diurne (6h) rese dal lunedì al venerdì		Prestazioni Aggiuntive diurne euro 80/h	Prestazioni Aggiuntive diurne (6h) rese il sabato, domenica e festivi infrasettimanali		Prestazioni Aggiuntive diurne euro 100/h	IMPORTO TOTALE DA LIQUIDARE
Matr.	Nominativo (Dirigenti Medici)	ore	min		ore	min		
20349	Dott. Fabio COMES	18		€ 1.440,00	6		€ 600,00	<b>€ 2.040,00</b>
21113	Dott. Aniello MEOLI	18		€ 1.440,00				<b>€ 1.440,00</b>
18536	Dott.ssa Paola PASSAFORTE	17	54	€ 1.432,00	5	30	€ 550,00	<b>€ 1.982,00</b>
5565	Dott.ssa Antonietta VILLIRILLO	24		€ 1.920,00	6		€ 600,00	<b>€ 2.520,00</b>
<b>TOTALE DIRIGENTI</b>				<b>€ 6.232,00</b>			<b>€ 1.750,00</b>	<b>€ 7.982,00</b>

**TOTALE COMPLESSIVO DA LIQUIDARE 7.982,00 €**

**Precisato** che le note richiamate nel presente atto sono tracciabili tramite il protocollo generale informativo aziendale e custodite presso la Segreteria della Direzione amministrativa del P.O. "A. Perrino";

**Vista** la seguente normativa:

- *D. Lgs. n. 66/2003*, art. 4, commi 2 e 3 il quale stabilisce che la durata media dell'orario di lavoro non può superare per ogni periodo di sette giorni le quarantotto ore, comprese le ore di lavoro straordinario e che ai fini della predetta disposizione la durata media dell'orario di lavoro deve essere calcolata con riferimento a un periodo non superiore a quattro mesi;
- Art. 24, comma 14 del CCNL Area Sanità triennio 2016-2018 del 19/12/2019 che ha elevato a sei mesi il limite di quattro mesi previsto dal predetto art. 4 del *D. Lgs. n. 66/2003* per il calcolo della durata media di quarantotto ore settimanali dell'orario di lavoro, comprensivo delle ore di lavoro straordinario;

**Evidenziato** lo stato emergenziale del ricorso alle prestazioni aggiuntive presso l'U.O.C. di Pediatria del P.O. Perrino di Brindisi;

**Richiamata**, altresì, la deliberazione n. 1406 del 20/05/2009 "Approvazione delle linee guida per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti delegati;

**Tanto premesso** si propone l'adozione dell'atto deliberativo concernente l'argomento indicato in oggetto, di cui ognuno dei sottoscrittori, nell'ambito del proprio ruolo e per quanto di rispettiva competenza:

- attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale e che il provvedimento proposto è conforme alle risultanze d'ufficio;
- dichiara di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.

Il Collaboratore Amministrativo  
del P.O. "Brindisi-S. Pietro V.co" (Dott.ssa Elisa NAPOLETANO)

Il Dirigente Amministrativo U.O.S.  
AA. GG. e Gestione del Personale (Dott.ssa Anna CAMASSA)

Il Direttore Amministrativo del  
P.O. "Brindisi" (Dott. Ignazio BUONSANTO)

Il Direttore Medico del  
P.O. "Brindisi" (Dott. Andrea Domenico A. MOLINO)

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

Dr. Maurizio DE NUCCIO, nominato con deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 1237 del 10/08/2023, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Dott.ssa Loredana CARULLI e dal Direttore Sanitario Dott. Vincenzo GIGANTELLI;

**ESAMINATA** e fatta propria la relazione istruttoria e la proposta dei direttori, il Dott. Ignazio BUONSANTO e il Dott. Andrea Domenico A. MOLINO;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di competenza;

#### **D E L I B E R A**

Per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ed approvate per far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. Di approvare e autorizzare il ricorso alle prestazioni aggiuntive effettuate presso l'UOC di Pediatria del P.O. "A. Perrino", al fine di garantire i Livelli Essenziali di Assistenza nel mese di febbraio 2026;
2. Di prendere atto che, per improrogabili esigenze di servizio determinate dalla carenza di personale medico che possa assicurare la presenza attiva h24, al fine di non incorrere in interruzione di pubblico servizio, anche in presenza del superamento del monte ore previsto dalla normativa in tema di durata media di orario di lavoro richiamata in premessa;



3. Di liquidare e pagare le prestazioni aggiuntive effettuate dai Dirigenti Medici per un importo complessivo di **€ 7.982,00** così come dettagliatamente specificato nel prospetto riportato in narrativa, con riserva di ripetere e/o effettuare conguaglio delle somme corrisposte laddove, all'esito dei successivi controlli, dovessero emergere eventuali inosservanze delle impartite disposizioni contrattuali e regolamentari;
4. Di porre la spesa pari ad **€ 7.982,00** nel conto economico 706.135.00100 "Competenze al personale Dirigente Medico per prestazioni ex art. 55 co. 2 CCNL 8/6/2000 (prestazioni aggiuntive)", centro di costo 1.1.1.99.01.1. (P. O. Perrino Costi comuni) del bilancio 2026;
5. Di prendere atto dei procedimenti amministrativi di reclutamento del personale carente, in corso presso l'Area Gestione del Personale, condizione che ha determinato l'espletamento delle Prestazioni Aggiuntive di cui trattasi.

Il Direttore Amministrativo (Avv. Loredana Carulli)  
*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.*

Il Direttore Sanitario (Dott. Vincenzo Gigantelli)  
*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.*

Il Direttore Generale (Dott. Maurizio De Nuccio)  
*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.*

*Con la sottoscrizione della presente deliberazione i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.*