

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: Unità Operativa di Ortopedia e Traumatologia Presidio Ospedaliero "A. Perrino": prestazioni aggiuntive per abbattimento liste d'attesa eseguite nel mese di febbraio 2026. Corresponsione compensi.

P.O. PERRINO – DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Sull'argomento in oggetto, il Direttore Amministrativo e Medico del Presidio Ospedaliero "A. Perrino" di Brindisi, il Dott. Ignazio BUONSANTO e il Dott. Andrea Domenico A. MOLINO, e la Dirigente Responsabile dell'U.O.S. Affari Generali e Gestione del Personale del P.O. "A. Perrino" di Brindisi, Dott.ssa Anna CAMASSA, sulla base dell'istruttoria curata dal Collaboratore Amministrativo Dott.ssa Elisa NAPOLETANO, che con la sottoscrizione della presente proposta viene confermata, relaziona e propone quanto appresso:

Premesso che con le note protocollo n. 22449 del 23/02/2026, n. 35388 del 24/03/2026 e n. 36037 del 25/03/2026, il Direttore dell'U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia ha comunicato alle Direzioni Sanitaria ed Amministrativa dell'Asl Brindisi le ore effettuate, in regime di prestazioni aggiuntive per abbattimento liste d'attesa, nel mese di febbraio 2026;

Visto il nulla osta apposto sulla nota protocollo n. 16026 del 09/02/2026 dal Direttore Sanitario, Dr. Vincenzo GIGANTELLI e dal Direttore Generale, Dr. Maurizio DE NUCCIO;

Considerato che dai cartellini di presenza dei medici interessati si evince che le prestazioni aggiuntive sono state rese al di fuori dell'orario di lavoro, mediante digitazione del codice "26" previsto per le prestazioni aggiuntive per abbattimento liste di attesa;

Ritenuto di dover liquidare e pagare le prestazioni aggiuntive del personale che risulta in regola con l'orario di lavoro da rendere istituzionalmente, con riserva di ripetere e/o effettuare conguaglio delle somme corrisposte, laddove all'esito di successivi ulteriori controlli da parte dell'ufficio competente, dovessero emergere eventuali inosservanze delle disposizioni contrattuali e regolamentari vigenti;

Precisato che il dipendente sarà tenuto a rimborsare *immediatamente* le somme eventualmente pagate in eccesso, o in caso di pagamenti indebiti, a favore del dipendente, potranno essere decurtati dalle somme delle future retribuzioni o competenze;

Accertato che l'Art. 86 del CCNL 23.01.2024 – Area Sanità, nel regolarizzare le assunzioni degli specializzandi ai sensi della Legge n. 145/2018 (cd. Decreto Calabria), stabilisce che *"il rapporto di lavoro dei Dirigenti di cui al presente articolo è di tipo esclusivo; agli stessi non si applica il Titolo VIII (Libera professione intramuraria) ad eccezione dell'acquisto di prestazioni di cui all'Art. 89, commi da 2 a 6 (Tipologie di attività libero professionale intramuraria) coerente con il livello di competenze e di autonomia raggiunto ferme restando le limitazioni di legge in materia"*;

Rilevato che ai Responsabili delle Unità Operative coinvolte spetta il compito di individuare il personale, anche in relazione alle prescrizioni limitative, al rapporto di lavoro che le SS.VV. hanno con codesta azienda, alla durata media dell'orario di lavoro, nonché al livello di competenze e di autonomia raggiunto dai medici specializzandi;

Visto il parere favorevole apposto sulla nota protocollo n. 38558 del 09/04/2025 dal Direttore Sanitario, Dr. Vincenzo GIGANTELLI, in merito all'espletamento delle prestazioni aggiuntive;

Preso atto del prospetto di seguito riportato, relativo al mese di febbraio 2026, nel quale sono indicati il numero dei turni resi in regime di prestazioni aggiuntive, retribuiti nella misura di € 640,00/12h per turno di guardia notturno (20:00-08:00), come stabilito dal CCNL 2019-2021 della Dirigenza dell'Area Sanità, di € 80,00/h (08:00-14:00/14:00-20:00) per quelle rese dai Dirigenti Medici dal lunedì al venerdì e di € 100/h per quelle rese il sabato, domenica e festivi infrasettimanali, e nella misura di € 50,00/h per quelle rese dal Comparto dal lunedì al venerdì e € 65,00/h per quelle rese il sabato, domenica e festivi infrasettimanali, come stabilito dalla nota protocollo n. 27831 del 14/03/2025, per un totale complessivo di **€ 23.956,00**

FEBBRAIO 2026		Prestazioni Aggiuntive abbattimento liste d'attesa (euro 80/h) rese dal lunedì al venerdì		IMPORTO	IMPORTO TOTALE
Matricola	Nominativo (Dirigenti)	ore	min		
18131	Dott. Francesco BELLO	6		480,00 €	480,00 €
10086	Dott. Gianfranco CORINA	44	50	3.586,67 €	3.586,67 €
22008	Dott. Paolo GIOVANNICO	5	6	408,00 €	408,00 €
7944	Dott. Lucio GUARINI	5	59	478,67 €	478,67 €
22074	Dott.ssa Maria Elena IMBRIANI	5	59	478,67 €	478,67 €
22176	Dott. Nunzio ISCERI	16	23	1.310,67 €	1.310,67 €
21826	Dott. Andrea LANEVE	17	58	1.437,33 €	1.437,33 €
19886	Dott. Marco LILLO	9	57	796,00 €	796,00 €
22149	Dott. ssa Anna Paola MASCIA	5	54	472,00 €	472,00 €
7943	Dott.ssa Maria Gabriella PERRONE	11	53	950,67 €	950,67 €
20724	Dott. Pietro RAO	20	37	1.649,33 €	1.649,33 €
21986	Dott. Luciano Nicola SCARAMUZZI	6		480,00 €	480,00 €
21654	Dott. Luciano SEMERARO	5	46	461,33 €	461,33 €
22243	Dott. Paolo SERGI	5	15	420,00 €	420,00 €
22032	Dott. Diego STABILE	6		480,00 €	480,00 €
19882	Dott.ssa Federica TODISCO	6		480,00 €	480,00 €
TOTALE DIRIGENTI				14.369,33 €	14.369,33 €

		Prestazioni Aggiuntive abbattimento liste d'attesa (euro 50/h) rese dal lunedì al venerdì		IMPORTO	IMPORTO TOTALE
Matricola	Nominativo (Comparto)	ore	min		
8589	ALFARANO Rosaria	18		900,00 €	900,00 €
18748	CAFORIO Gabriele	18		900,00 €	900,00 €
10799	CARAMIA Sabrina	6		300,00 €	300,00 €
18274	CIRIOLO Simone	12		600,00 €	600,00 €
7421	COLELLI Cosimo	11	56	596,67 €	596,67 €
21823	D'ARPA Pierpaolo	5	59	299,17 €	299,17 €
19774	DE PASCALIS Giada	6		300,00 €	300,00 €
20717	EPIFANI Sara	6		300,00 €	300,00 €
3803	ERMITO Giuseppina	6		300,00 €	300,00 €
19287	FASANO Marianna	6		300,00 €	300,00 €
22109	FERRETTI Diletta	6		300,00 €	300,00 €
20425	MEROLA Benedicta	6		300,00 €	300,00 €
19813	PELLEGRINO Marzia	6		300,00 €	300,00 €
20897	PEZZUTO Federica	12		600,00 €	600,00 €

3917	PISANI Claudio	11	57	597,50 €	597,50 €
18509	PORTOGHESE Anna	6		300,00 €	300,00 €
10014	ROSATO Francesco	11	52	593,33 €	593,33 €
2015	RUGGIERO Domenica	6		300,00 €	300,00 €
10429	SERGIO Maria Rosaria	18		900,00 €	900,00 €
10336	SILVESTRO Miriam	6		300,00 €	300,00 €
18128	STANCA Elisabetta	6		300,00 €	300,00 €
TOTALE COMPARTO				9.586,67 €	9.586,67 €

TOTALE COMPLESSIVO DA LIQUIDARE 23.956,00 €

Precisato, inoltre, che le note richiamate nel presente atto sono tracciabili tramite il protocollo generale informativo aziendale e custodite presso la Segreteria della Direzione amministrativa del P.O. "A. Perrino";

Vista la seguente normativa:

- *D. Lgs. n. 66/2003*, art. 4, commi 2 e 3 il quale stabilisce che la durata media dell'orario di lavoro non può superare per ogni periodo di sette giorni le quarantotto ore, comprese le ore di lavoro straordinario e che ai fini della predetta disposizione la durata media dell'orario di lavoro deve essere calcolata con riferimento a un periodo non superiore a quattro mesi;
- Art. 24, comma 14 del CCNL Area Sanità triennio 2016-2018 del 19/12/2019 che ha elevato a sei mesi il limite di quattro mesi previsto dal predetto art. 4 del *D. Lgs. n. 66/2003* per il calcolo della durata media di quarantotto ore settimanali dell'orario di lavoro, comprensivo delle ore di lavoro straordinario;

Evidenziato lo stato emergenziale del ricorso alle prestazioni aggiuntive presso l'U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia del P.O. Perrino di Brindisi;

Ritenuto pertanto, di dover liquidare e pagare ai Dirigenti Medici dell'U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia i turni aggiuntivi e le ore di prestazione aggiuntive effettuate nel mese di febbraio 2026, retribuiti nella misura di € 640,00/12h per turno di guardia notturno (20:00-08:00), come stabilito dal CCNL 2019-2021 della Dirigenza dell'Area Sanità, di € 80,00/h (08:00-14:00/14:00-20:00) per quelle rese dai Dirigenti Medici dal lunedì al venerdì e di € 100/h per quelle rese il sabato, domenica e festivi infrasettimanali, e nella misura di € 50,00/h per quelle rese dal Comparto dal lunedì al venerdì e € 65,00/h per quelle rese il sabato, domenica e festivi infrasettimanali, come stabilito dalla nota protocollo n. 27831 del 14/03/2025, per un importo complessivo lordo da liquidare di € **23.956,00** come analiticamente riportato nel prospetto di cui sopra, con riserva di ripetere e/o effettuare conguaglio delle somme corrisposte laddove, all'esito dei successivi controlli, dovessero emergere eventuali inosservanze delle impartite disposizioni contrattuali e regolamentari;

Tanto premesso si propone l'adozione dell'atto deliberativo concernente l'argomento indicato in oggetto, di cui ognuno dei sottoscrittori, nell'ambito del proprio ruolo e per quanto di rispettiva competenza:

- attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale e che il provvedimento proposto è conforme alle risultanze d'ufficio;
- dichiara di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle

funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.

Il Collaboratore Amministrativo
del P.O. "Brindisi-S. Pietro V.co" (Dott.ssa Elisa NAPOLETANO)

Il Dirigente Amministrativo U.O.S.
AA. GG. e Gestione del Personale (Dott.ssa Anna CAMASSA)

Il Direttore Amministrativo del
P.O. "Brindisi" (Dott. Ignazio BUONSANTO)

Il Direttore Medico del P.O.
"Brindisi" (Dott. Andrea Domenico A. MOLINO)

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Maurizio DE NUCCIO, nominato con deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 1237 del 10/08/2023, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Dott.ssa Loredana CARULLI e dal Direttore Sanitario Dott. Vincenzo GIGANTELLI;

ESAMINATA e fatta propria la relazione istruttoria e la proposta dei direttori, il Dott. Ignazio BUONSANTO e il Dott. Andrea Domenico A. MOLINO;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di competenza;

D E L I B E R A

Per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ed approvate per far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. Di approvare e autorizzare l'espletamento ed il relativo pagamento dei turni aggiuntivi resi in regime di prestazione aggiuntiva per abbattimento liste d'attesa eseguite nel mese di febbraio 2026, presso il reparto di Ortopedia e Traumatologia così come analiticamente indicato nel prospetto contabile in narrativa riportato, agli aventi diritto, la somma complessiva lorda di **€ 23.956,00** con riserva di ripetere e/o effettuare conguaglio delle somme corrisposte laddove, all'esito dei successivi controlli, dovessero emergere eventuali inosservanze delle impartite disposizioni contrattuali e regolamentari;
2. Di prendere atto che, per improrogabili esigenze di servizio, al fine di non incorrere in interruzione di pubblico servizio, è necessario ricorrere alle prestazioni di turni aggiuntivi per l'abbattimento liste d'attesa eseguite nel mese di febbraio 2026 anche in eventuale superamento del monte ore previsto dalla normativa in tema di durata media di orario di lavoro richiamata in premessa;
3. Di porre la spesa pari ad **€ 14.369,33** sul conto economico 706.137.00100 "Consulenze sanitarie da privato - ex art. 55, co.2 CCNL 8 NOVEMBRE 2000. Dirigenti Medici", centro di costo 1.1.1.99.01.1. (P.O. Perrino Costi comuni) del bilancio 2026;

4. Di imputare la spesa di **€ 9.586,67** sul conto economico 706.137.00120 “Consulenze sanitarie da privato (prestazioni aggiuntive) Comparto L. 1/2002” centro di costo 1.1.1.99.01.1. (P.O. Perrino Costi comuni), bilancio 2026;
5. Di prendere atto dei procedimenti amministrativi di reclutamento del personale carente, in corso presso l’Area Gestione del Personale, condizione che ha determinato l’espletamento delle Prestazioni Aggiuntive di cui trattasi;

Il Direttore Amministrativo (Avv. Loredana Carulli)
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il Direttore Sanitario (Dott. Vincenzo Gigantelli)
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il Direttore Generale (Dott. Maurizio De Nuccio)
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Con la sottoscrizione della presente deliberazione i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell’art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l’imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell’art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.