

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: Unità Operativa di Pneumologia Presidio Ospedaliero "A. Perrino": prestazioni aggiuntive *polisonnografia* per abbattimento liste d'attesa eseguite nel mese di febbraio 2026. Corresponsione compensi.

P.O. PERRINO – DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Sull'argomento in oggetto, il Direttore Amministrativo e Medico del Presidio Ospedaliero "A. Perrino" di Brindisi, il Dott. Ignazio BUONSANTO e il Dott. Andrea Domenico A. MOLINO, e la Dirigente Responsabile dell'U.O.S. Affari Generali e Gestione del Personale del P.O. "A. Perrino" di Brindisi, Dott.ssa Anna CAMASSA, sulla base dell'istruttoria curata dal Collaboratore Amministrativo Dott.ssa Elisa NAPOLETANO, che con la sottoscrizione della presente proposta viene confermata, relaziona e propone quanto appresso:

Premesso che con nota protocollo n. 55488 del 12/05/2026, il Direttore dell'U.O.C. di Pneumologia ha comunicato alle Direzioni Sanitaria ed Amministrativa dell'Asl Brindisi le ore effettuate, in regime di prestazioni aggiuntive *POLISONNOGRAFIA* per abbattimento liste d'attesa, dal personale medico e infermieristico, nel mese di febbraio 2026;

Visto il nulla osta apposto sulle note protocollo n. 18703 del 13/02/2026, dal Direttore Sanitario, Dr. Vincenzo GIGANTELLI, e del Direttore Generala, Dr. Maurizio DE NUCCIO;

Considerato che dai cartellini di presenza dei medici interessati si evince che le prestazioni aggiuntive sono state rese al di fuori dell'orario di lavoro, mediante digitazione del codice "26" previsto per le prestazioni aggiuntive per abbattimento liste di attesa;

Ritenuto di dover liquidare e pagare le prestazioni aggiuntive del personale che risulta in regola con l'orario di lavoro da rendere istituzionalmente, con riserva di ripetere e/o effettuare conguaglio delle somme corrisposte, laddove all'esito di successivi ulteriori controlli da parte dell'ufficio competente, dovessero emergere eventuali inosservanze delle disposizioni contrattuali e regolamentari vigenti;

Precisato che il dipendente sarà tenuto a rimborsare *immediatamente* le somme eventualmente pagate in eccesso, o in caso di pagamenti indebiti, a favore del dipendente, potranno essere decurtati dalle somme delle future retribuzioni o competenze;

Rilevato che ai Responsabili delle Unità Operative coinvolte spetta il compito di individuare il personale, anche in relazione alle prescrizioni limitative, al rapporto di lavoro che le SS.VV. hanno con codesta azienda e alla durata media dell'orario di lavoro;

Dato atto che per il Dott. Luigi IAMELE sono in corso delle verifiche istruttorie, la liquidazione verrà effettuata successivamente;

Preso atto del prospetto di seguito riportato, relativo al mese di febbraio 2026, nel quale sono indicati il numero dei turni resi in regime di prestazioni aggiuntive *POLISONNOGRAFIA*, retribuiti nella misura di € 640,00/12h per turno di guardia notturno (20:00-08:00), come stabilito dal CCNL 2019-2021 della Dirigenza dell'Area Sanità, di € 80,00/h (08:00-14:00/14:00-20:00) per quelle rese dai Dirigenti Medici dal lunedì al venerdì e di € 100/h per quelle rese il sabato, domenica e festivi infrasettimanali, e nella misura di € 50,00/h per quelle rese dal Comparto dal lunedì al venerdì e € 65,00/h per quelle rese il sabato, domenica e festivi infrasettimanali, come stabilito dalla nota protocollo n. 27831 del 14/03/2025, per un totale complessivo di € **1.030,00**

FEBBRAIO 2026		Prestazioni Aggiuntive abbattimento liste d'attesa (euro 80/H) rese dal lunedì al venerdì		IMPORTO	IMPORTO TOTALE
Matricola	Nominativo (Dirigente)	ore	min		
10254	Dott.ssa VECCHIO Valeria	8		640,00 €	640,00 €
				640,00 €	640,00 €

		Prestazioni Aggiuntive diurne (6h) rese dal lunedì al venerdì		Prestazioni Aggiuntive diurne euro 50/h	IMPORTO TOTALE DA LIQUIDARE
Matr.	Nominativo (Comparto)	ore	min		
21828	BAFARO Francesca	7	48	€ 390,00	€ 390,00
				€ 390,00	€ 390,00

TOTALE COMPLESSIVO DA LIQUIDARE 1.030,00 €

Precisato, inoltre, che le note richiamate nel presente atto sono tracciabili tramite il protocollo generale informativo aziendale e custodite presso la Segreteria della Direzione amministrativa del P.O. "A. Perrino";

Vista la seguente normativa:

- *D. Lgs. n. 66/2003*, art. 4, commi 2 e 3 il quale stabilisce che la durata media dell'orario di lavoro non può superare per ogni periodo di sette giorni le quarantotto ore, comprese le ore di lavoro straordinario e che ai fini della predetta disposizione la durata media dell'orario di lavoro deve essere calcolata con riferimento a un periodo non superiore a quattro mesi;
- Art. 24, comma 14 del CCNL Area Sanità triennio 2016-2018 del 19/12/2019 che ha elevato a sei mesi il limite di quattro mesi previsto dal predetto art. 4 del *D. Lgs. n. 66/2003* per il calcolo della durata media di quarantotto ore settimanali dell'orario di lavoro, comprensivo delle ore di lavoro straordinario;

Evidenziato lo stato emergenziale del ricorso alle prestazioni aggiuntive presso l'U.O.C. di Pneumologia del P.O. Perrino di Brindisi;

Ritenuto pertanto, di dover liquidare e pagare ai Dirigenti Medici dell'U.O.C. di Pneumologia i turni aggiuntivi e le ore di prestazione aggiuntive *polisonnografia* effettuate nel mese di febbraio 2026, retribuiti nella misura di € 640,00/12h per turno di guardia notturno (20:00-08:00), come stabilito dal CCNL 2019-2021 della Dirigenza dell'Area Sanità, di € 80,00/h (08:00-14:00/14:00-20:00) per quelle rese dai Dirigenti Medici dal lunedì al venerdì e di € 100/h per quelle rese il sabato, domenica e festivi infrasettimanali, e nella misura di € 50,00/h per quelle rese dal Comparto dal lunedì al venerdì e € 65,00/h per quelle rese il sabato, domenica e festivi infrasettimanali, come stabilito dalla nota protocollo n. 27831 del 14/03/2025, per un totale complessivo lordo da liquidare di **€ 1.030,00** come analiticamente riportato nel prospetto di cui sopra, con riserva di ripetere e/o effettuare

conguaglio delle somme corrisposte laddove, all'esito dei successivi controlli, dovessero emergere eventuali inosservanze delle impartite disposizioni contrattuali e regolamentari;

Tanto premesso si propone l'adozione dell'atto deliberativo concernente l'argomento indicato in oggetto, di cui ognuno dei sottoscrittori, nell'ambito del proprio ruolo e per quanto di rispettiva competenza:

- attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale e che il provvedimento proposto è conforme alle risultanze d'ufficio;
- dichiara di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.

Il Collaboratore Amministrativo
del P.O. "Brindisi-S. Pietro V.co" (Dott.ssa Elisa NAPOLETANO)

Il Dirigente Amministrativo U.O.S.
AA. GG. e Gestione del Personale (Dott.ssa Anna CAMASSA)

Il Direttore Amministrativo del
P.O. "Brindisi" (Dott. Ignazio BUONSANTO)

Il Direttore Medico del P.O.
"Brindisi" (Dott. Andrea Domenico A. MOLINO)

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Maurizio DE NUCCIO, nominato con deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 1237 del 10/08/2023, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Dott.ssa Loredana CARULLI e dal Direttore Sanitario Dott. Vincenzo GIGANTELLI;

ESAMINATA e fatta propria la relazione istruttoria e la proposta dei direttori, il Dott. Ignazio BUONSANTO e il Dott. Andrea Domenico A. MOLINO;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di competenza;

D E L I B E R A

Per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ed approvate per far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. Di approvare e autorizzare l'espletamento ed il relativo pagamento dei turni aggiuntivi resi in regime di prestazione aggiuntiva *Polisonnografia* per abbattimento liste d'attesa eseguite nel mese di febbraio 2026, presso il reparto di Pneumologia così come analiticamente indicato nel prospetto contabile in narrativa riportato, agli aventi diritto, la somma complessiva lorda di € **1.030,00** con riserva di ripetere e/o effettuare conguaglio delle

- somme corrisposte laddove, all'esito dei successivi controlli, dovessero emergere eventuali inosservanze delle impartite disposizioni contrattuali e regolamentari;
2. Di prendere atto che, per improrogabili esigenze di servizio, al fine di non incorrere in interruzione di pubblico servizio, è necessario ricorrere alle prestazioni di turni aggiuntivi *POLISONNOGRAFIA* per l'abbattimento liste d'attesa eseguite nel mese di febbraio 2026 anche in eventuale superamento del monte ore previsto dalla normativa in tema di durata media di orario di lavoro richiamata in premessa;
 3. Di porre la spesa pari ad **€ 640,00** sul conto economico 706.137.00100 "Consulenze sanitarie da privato - ex art. 55, co.2 CCNL 8 DICEMBRE 2000. Dirigenti Medici", centro di costo 1.1.1.99.01.1. (P.O. Perrino Costi comuni) del bilancio 2026;
 4. Di imputare la spesa di **€ 390,00** sul conto economico 706.137.00120 "Consulenze sanitarie da privato (prestazioni aggiuntive) Comparto L. 1/2002" centro di costo 1.1.1.99.01.1. (P.O. Perrino Costi comuni), bilancio 2026;
 5. Di prendere atto dei procedimenti amministrativi di reclutamento del personale carente, in corso presso l'Area Gestione del Personale, condizione che ha determinato l'espletamento delle Prestazioni Aggiuntive di cui trattasi;

Il Direttore Amministrativo (Avv. Loredana Carulli)
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il Direttore Sanitario (Dott. Vincenzo Gigantelli)
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il Direttore Generale (Dott. Maurizio De Nuccio)
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Con la sottoscrizione della presente deliberazione i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.