

N. 1446\_ del registro delle deliberazioni

N. Proposta N. PDL01566-24 del 05/07/2024

AREA GESTIONE PERSONALE – HUMAN RESOURCES AREA  
U.O. ASSUNZIONI, CONCORSI E GESTIONE DELLE DOTAZIONI ORGANICHE – RECRUITMENT COMPETITIONS AND ORGANIC ENDOWMENTS

**OGGETTO: Assunzione a tempo determinato dalla graduatoria degli specializzandi dell' Avviso pubblico, per soli titoli, per incarichi a tempo determinato e/o supplenza di dirigente medico disciplina di psichiatria. Assunzione a tempo determinato del Dott.ssa Armini Lucia. Presa d'atto.**

Il giorno 09/07/2024 presso la sede della Azienda Sanitaria Locale BR sita in Brindisi alla Via Napoli, 8.

Sull'argomento in oggetto il Direttore dell'Area Gestione del Personale, Dr.ssa Caterina DIODICIBUS, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Collaboratore Amministrativo Dr.ssa Avv. Marianna Pierro e della relazione del Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Assunzione, concorsi e gestione delle dotazioni organiche" Avv. Luigi SPINA, relaziona quanto appresso:

**Premesso che**

- con deliberazione D.G. n. 0532 del 07/03/2024 è stato disposto di indire un **Avviso pubblico, per soli titoli, per incarichi a tempo determinato e/o supplenza di dirigente medico disciplina di Psichiatria;**
- con deliberazione DG n. 0833 del 16/04/2024 si è preso atto delle risultanze del suddetto Avviso ed è stata approvata la relativa graduatoria finale di merito ;

**Vista:**

- la deliberazione D.G. n. 982 del 07/05/2024, è stato adottato il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2022/2024, con presa d'atto della Giunta Regionale della Puglia deliberazione n. 514 del 22/04/2024;

**Vista** la nota pec prot. n. 0043583 del 09/05/2024 con cui, sono stati convocati i dirigenti psichiatri collocati nella graduatoria degli specializzandi per eventuale incarico a tempo determinato/supplenza:

GRADUATORIA SPECIALIZZANDI

N.	NOMINATIVO	TOTALE (MAX 20 PUNTI)
1	SORRENTINO LEONILDE	6,17
2	TOMMASI MARIA FRANCESCA	5,04
3	MARE LUCIA INCORONATA	4,84
4	GUASTAMACCHIA ALICE	4,486
5	DE AGAZIO GABRIELE	4,10
6	SCUTERI ILARIA	4,08
7	PARENTE NICOLO	3,77
8	ARMINI LUCIA	3,72
9	IANNIELLO ANTONIA	3,68
10	GAGGIANO COSTANZA	2,94
11	VILLANI CHIARA	2,88
12	BASILE ANGELO	2,692
13	BUONGIORNO ALESSANDRA PALMA	2,69

14	AMATO DAVIDE	2,68	
15	D'ELIA RITA	2,66	
16	CASULLI GIULIA	2,64	*
17	BERNARDI MICHELE	2,64	
18	COLUCCIA LUIGI	2,62	
19	VIRGILIO ILARIA	2,50	
20	LANZILLOTTA NADIA	2,48	*
21	SANTESE PAOLA	2,48	
22	TAVERI CHAIRA	2,46	*
23	SOLIMEO LIDIA TINA	2,46	
24	LATINO LORENZO	2,44	

*\*più giovane d'età*

**Verificato che**, alla data convenuta:

- si presentava tra gli altri, la Dott.ssa Armini Lucia che si rendeva disponibile ad accettare l'incarico a tempo determinato presso il Dipartimento di Salute Mentale della ASL di Brindisi

**Considerato che:**

- in seguito a quanto innanzi – la Dott.ssa Armini Lucia – collocata al 8° posto della graduatoria degli specializzandi psichiatri- stipulava contratto di lavoro a tempo determinato (32 ore in quanto specializzanda) in qualità di Dirigente Psichiatra, decorrenza dal 01/07/2024 al 31/12/2024 e con assegnazione presso il Dipartimento di Salute Mentale della ASL di Brindisi;

**Ritenuto** altresì di prendere atto dell'incarico di a tempo determinato conferito alla Dott.ssa Armini Lucia con decorrenza dal 01/07/2024 al 31/12/2024;

**Richiamata** la deliberazione n. 243 del 15.05.2014 del Garante per la protezione dei dati personali, avente ad oggetto: *“Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati”*;

**Richiamato**, altresì, il provvedimento n. 1406 del 20.5.2009 *“approvazione delle “Linee guida” per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti delegati”*.

**Tanto premesso**, si propone l'adozione dell'atto deliberativo, concernente l'oggetto, di cui, ognuno nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale.

Il Collaboratore Amministrativo  
(Dr.ssa Avv. Marianna PIERRO)

f.to \_\_\_\_\_

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.S.  
“Assunzioni, concorsi e gestione delle dotazioni organiche”  
(Avv. Luigi SPINA)

assente \_\_\_\_\_

Il Direttore Area Gestione del Personale  
(Dr.ssa Caterina DIODICIBUS)

f.to \_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Maurizio De Nuccio, nominato con deliberazione di Giunta Regionale n. 1237 del 10/08/2023, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. Loredana Carulli e dal Direttore Sanitario Dott. Vincenzo Gigantelli.**

**ESAMINATA e FATTA propria la relazione istruttoria e la proposta del Direttore dell'Area Gestione del Personale, Dott.ssa Caterina Diodicibus;**

**ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di competenza;**

### **D E L I B E R A**

Per i motivi esposti in premessa che in questa sede si intendono integralmente approvati e riportati ed a fronte delle innanzi descritte esigenze di servizio, di:

1. **prendere atto** della nota di convocazione prot. 0043583 del 09/05/2024 con cui, sono stati convocati i dirigenti psichiatri collocati nella graduatoria degli specializzandi per eventuale incarico a tempo determinato/supplenza
2. **prendere atto e regolarizzare** l'intervenuta stipulazione del seguente contratto di lavoro a tempo determinato in qualità di Dirigente Psichiatra della disciplina di Psichiatria sottoscritto con:
  - **Armini Lucia**, contratto a tempo determinato (32 ore in quanto specializzanda), decorrenza dal 01/07/2024 al 31/12/2024 con assegnazione per le motivazioni di cui in narrativa presso il Dipartimento di Salute Mentale della ASL di Brindisi;
3. **riservarsi** la facoltà di recedere unilateralmente ed anticipatamente in qualsiasi momento per:
  - cause dovute a norme di contenimento di spesa per l'assunzione di personale, piano di rientro, riorganizzazione e/o ristrutturazione aziendale e disposizioni regionali applicative;
  - norme imperative di legge che ostino con l'assunzione de qua ed obblighino l'Amministrazione ad interrompere il rapporto di lavoro;
4. **attribuire**, con le modalità stabilite dalle vigenti disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari in materia, il trattamento economico fissato per il profilo dirigente Medico;
5. **evidenziare** che il presente provvedimento, così come formulato, non contiene dati e/o riferimenti che possano determinare censure per violazione delle norme sulla privacy di cui al D.lgs. n. 196/2003 come modificato e integrato dal D.lgs. n. 118/2018;
6. **dare atto** che in merito al relativo procedimento, non sussistono elementi, situazioni e circostanze tali da giustificare e necessitare, ai sensi e per gli effetti delle norme vigenti in materia, l'astensione dal procedimento;
7. **trasmettere** il presente atto alla Segreteria Atti deliberativi per la pubblicazione nei termini di Legge e Regolamento vigenti;
8. **dare** immediata esecutività al presente provvedimento.

**Il Direttore Amministrativo** (Avv. Loredana Carulli)

\_\_\_\_\_ **f.to** \_\_\_\_\_

**Il Direttore Sanitario** (Dr. Vincenzo Gigantelli)

\_\_\_\_\_ **f.to** \_\_\_\_\_

**Il Direttore Generale** (Dr. Maurizio De Nuccio)

\_\_\_\_\_ **f.to** \_\_\_\_\_

## AZIENDA SANITARIA LOCALE DI BRINDISI

<b>PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO</b>	<b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b>
<p>Brindisi _____</p> <p>Il Responsabile _____</p>	<p><b>PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO ON LINE DI QUESTA AZIENDA SANITARIA</b></p> <p>Dal <u>09/07/2024</u> al _____</p> <p>Data _____</p> <p>Il Responsabile _____</p>