

N. 1463 del registro delle deliberazioni.

**Area Gestione Patrimonio**

**N. PDL01583-24 del 08/07/2024**

**OGGETTO:** Liquidazione e pagamento parziale delle fatture per il Servizio di Assistenza Domiciliare Integrata svolto durante i mesi di Febbraio e Marzo 2024 - R.T.I. Mandataria-capogruppo Società Cooperativa Sociale Onlus “San Bernardo” a r.l. di Latiano (Brindisi) (CIG A008ABDE5D).

Il giorno 09/07/2024 presso la sede dell’Azienda ASL BR sita in Via Napoli n. 8;

Sull’argomento in oggetto, il Direttore dell’Area Gestione del Patrimonio Dr.ssa Stefania Cinà, sulla base dell’istruttoria effettuata dal Funzionario Istruttore Dott. Amerigo Carmine Perrucci, che con la sottoscrizione della presente proposta viene confermata, relaziona quanto segue:

**PREMESSO** che:

- con deliberazione n. 1466 del 16.09.2015 è stato individuato come partner privato col quale gestire il servizio di assistenza Domiciliare Integrata in Partenariato Pubblico Privato l’operatore economico R.T.I. composto dalla Società Cooperativa Sociale Onlus “San Bernardo” a r.l. di Latiano (Brindisi) Mandataria-capogruppo e dalle Società Cooperativa Sociale “Occupazione e Solidarietà” di Bari, Società Cooperativa Sociale “Sirio” di Bari e THCS Telemedicine for Health Care Solutions s.r.l. di Brindisi;
- in data 18.10.2016 è stato sottoscritto tra quest’ASL BR e i componenti del R.T.I. il contratto di associazione in partecipazione pubblico privato per lo svolgimento del servizio di assistenza domiciliare integrata da;
- in data 01.12.2016 è stato dato l’avvio alla esecuzione del servizio da parte del Partner Privato, giusta nota prot. 65157 del 27/10/2016 a firma del Re.Co.Ge., per un periodo di durata di sei anni sino al 30.11.2022;
- con Deliberazione n. 2092/23/GC del 16.08.2023, per le motivazioni ivi riportate, avvalendosi della facoltà prevista dall’art. 9 del contratto, si è proceduto al rinnovo del servizio di assistenza domiciliare integrata in partenariato pubblico privato affidato all’RTI costituito dalla Mandataria-capogruppo Società Cooperativa Sociale Onlus “San Bernardo” a r.l. di Latiano (BR) e dalle mandanti Società Cooperativa Sociale “Occupazione e Solidarietà” di Bari, Società Cooperativa Sociale “Sirio” di Bari e THCS Telemedicine for Health Care Solutions s.r.l. di Brindisi, ad invarianza degli aspetti di carattere economico, per la durata di tre anni a decorrere dall’01.12.2022 sino al 30.11.2025, per un importo stimato in complessivi € 30.000.000,00, Iva al 5 % esclusa;
- nella predetta deliberazione di rinnovo, con specifico riferimento al progetto tecnico-economico per l’attivazione del servizio di Telemonitoraggio, è stato stabilito il termine perentorio del 31.08.2023 per la redazione, da parte dell’RTI affidatario, del suddetto progetto da sottoporre alla valutazione ed approvazione del Direttore del Dipartimento di Assistenza Territoriale e del Re.Co.Ge., ed è stato altresì dato mandato al Direttore dell’Area Gestione del Patrimonio di predisporre lo schema del contratto di rinnovo triennale;
- con nota prot. n. 1692 SBL/2023 del 30.08.2023, acquisita agli atti al prot. n. 73562 del 31.08.2023 il capogruppo del RTI Società Cooperativa Sociale “San Bernardo a.r.l. ONLUS” ha trasmesso il progetto tecnico-economico per l’attivazione del servizio di Telemonitoraggio;

- in data 20.10.2023 si è tenuto, presso la Direzione ASL, il tavolo tecnico per la definizione delle azioni necessarie per l'attivazione del servizio di Telemonitoraggio con aggiornamento dei dati in un successivo incontro;

**VISTA** la Deliberazione n. 1064 del 15.05.2024, con la quale si è proceduto a liquidare e pagare parzialmente, all'esito del controllo effettuato da parte dei Direttori dei DD.SS.SS. n. 2, 3 e 4 sui servizi effettivamente resi, le fatture n. 457/PA/2023 del 31.12.2023 per € 705.829,73, IVA compresa, per il mese di novembre 2023, n. 74/PA/2024 del 21.02.2024 per € 664.296,12, IVA compresa per il mese di dicembre 2023 e n. 110/PA/2024 del 19.03.2024 di € 710.678,84, IVA compresa per il mese di gennaio 2024, riservandosi di liquidare la parte relativa ai servizi svolti presso il DSS di Brindisi, all'esito della ricezione delle relative attestazioni di regolare esecuzione;

**CONSIDERATO** che allo stato le competenti Strutture Aziendali non sono nelle condizioni di effettuare i previsti controlli sulla regolare esecuzione delle prestazioni indicate nelle fatture mensili, poiché non risultano attivi a pieno regime i servizi informatici di competenza del RTI;

**EVIDENZIATO** che sono a tutt'oggi in atto trattative in seno al RTI, tra la mandataria Cooperativa Sociale San Bernardo a r.l. e la mandante THCS Srl, per la regolarizzazione dei reciproci rapporti in seno al costituito raggruppamento onde definire la problematica afferente al corretto funzionamento dei servizi informatici e la fornitura dei dati digitali necessari per lo svolgimento del Servizio ADI;

**RILEVATO** che, in ragione di tale situazione, non è reso operativo e funzionante l'applicativo ADIGEST, attraverso cui quest'ASL, di regola, effettua la verifica delle prestazioni ai fini del controllo propedeutico alla liquidazione e pagamento delle predette prestazioni, nonché per i necessari flussi informativi;

**PRESO ATTO** della nota del 5.07.2024, acquisita al prot. n. 65079 dell'8.07.2024, con la quale la mandante THCS, in riscontro alla nota prot. n. 1220 del 3.07.2024 della mandataria Coop. San Bernardo di diffida, *ad horas*, a rendere disponibili concretamente alla ASL BR detti dati informativi in formato aperto, nonché a fornire il certificato dei requisiti di sicurezza in conformità alle Linee Guida AGID, ha rappresentato la necessità di un accordo condiviso con la mandataria;

**VISTE** le fatture n. 112/2024/PA del 28.03.2024 di € 1.008.814,85, IVA compresa e n. 217/2024/PA del 16.05.2024 di € 1.083.040,32, IVA compresa, emesse dalla mandataria del RTI con i relativi "dettaglio fattura", nei quali sono specificate le prestazioni effettuate per ogni tipo di attività e per singolo Distretto Socio Sanitario;

**CONSIDERATO** che, già con nota prot. n. 1192 del 26.06.2024, la mandataria San Bernardo aveva rappresentato alla Direzione Generale le problematiche relative alla gestione del personale per difficoltà a garantire la regolare corresponsione della retribuzione per effetto del pagamento parziale di cui alla Deliberazione n. 1064 del 15.05.2024 e del mancato pagamento delle successive mensilità relative ai mesi di febbraio e marzo 2024;

**RILEVATO** che, nelle more della definizione della questione innanzi evidenziata in seno al RTI, al solo fine di evitare rimostranze sindacali da parte del personale interessato e consentire il pagamento da parte della mandataria del RTI delle retribuzioni al proprio personale per il servizio ADI svolto, il Direttore Generale, in data 8.07.2024, con annotazione apposta in calce alla predetta nota del 26.06.2024 del RTI San Bernardo, ha autorizzato il pagamento in acconto sulle fatture riferite alle mensilità di febbraio e marzo 2024, sulla base del costo medio mensile del personale, desunto dal conto economico annuale del Bilancio del RTI, per un importo complessivo di € 1.200.000,00, oltre Iva come per legge;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere, per le motivazioni sopra esplicitate, alla liquidazione parziale delle fatture n. 112/2024/PA del 28.03.2024 di € 1.008.814,85, IVA compresa e n. 217/2024/PA del 16.05.2024 di € 1.083.040,32, IVA compresa, nei limiti degli importi come innanzi definiti, per un totale di € 1.200.000,00, oltre Iva come per legge, con riserva di procedere alla liquidazione della restante parte delle predette fatture, nonché delle fatture precedenti, di cui al pagamento parziale della Deliberazione n. 1064 del 15.05.2024, all'esito dell'espletamento dei controlli previsti per le relative attestazioni di regolare esecuzione delle prestazioni inerenti al servizio ADI.

**Tanto premesso**, si propone l'adozione dell'atto deliberativo avente ad oggetto: *"Liquidazione e pagamento parziale delle fatture per il Servizio di Assistenza Domiciliare Integrata svolto durante i mesi di Febbraio e Marzo 2024 - R.T.I. Mandataria-capogruppo Società Cooperativa Sociale Onlus "San Bernardo" a r.l. di Latiano (Brindisi) (CIG A008ABDE5D)."*, di cui, ognuno dei sottoscrittori, nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale.

Il Funzionario Istruttore (Dott. Amerigo Carmine Perrucci) \_\_\_\_\_ f.to\_\_\_\_\_

Il Direttore dell'Area Gestione del Patrimonio (Dr.ssa Stefania Cinà) \_\_\_\_\_ f.to\_\_\_\_\_

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Maurizio DE NUCCIO**, nominato quale Direttore Generale dell'A.S.L. di Brindisi con Deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 1237 del 10.08.2023, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. Loredana CARULLI e dal Direttore Sanitario Dott. Vincenzo GIGANTELLI;

**Esaminata** e fatta propria la proposta del Direttore dell'Area Gestione del Patrimonio Dr.ssa Stefania Cinà;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

### **DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono integralmente riportati per costituirne parte integrante:

1. di autorizzare la liquidazione parziale delle fatture n. 112/2024/PA del 28.03.2024 di € 1.008.814,85, IVA compresa e n. 217/2024/PA del 16.05.2024 di € 1.083.040,32, IVA compresa relative al servizio ADI prestato durante i mesi di Febbraio e Marzo 2024, nei limiti degli importi come motivati e definiti in premessa, per un importo complessivo pari a € 1.200.000,00, oltre IVA come per legge;
2. di riservarsi di procedere alla liquidazione della restante parte delle predette fatture, nonché delle fatture precedenti, di cui al pagamento parziale della Deliberazione n. 1064 del 15.05.2024, all'esito dell'espletamento dei controlli previsti per le relative attestazioni di regolare esecuzione delle prestazioni inerenti al servizio ADI;
3. di far fronte alla spesa derivante dal presente provvedimento, pari ad € 1.260.000,00, Iva inclusa, con gli stanziamenti previsti sul codice di conto n. C70611200020 "Convenzioni per assistenza domiciliare integrata (ADI) da privato intra regionale", del Bilancio 2024;
4. di trasmettere il presente atto ai Direttori dei Distretti Socio Sanitari e al RECOGE;
5. di trasmettere la presente deliberazione all'Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie e all'Ufficio Atti deliberativi, per quanto di rispettiva competenza.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Avv. Loredana CARULLI)** \_\_\_\_\_ f.to\_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE SANITARIO (Dott. Vincenzo GIGANTELLI)** \_\_\_\_\_ f.to\_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE GENERALE (Dott. Maurizio DE NUCCIO)** \_\_\_\_\_ f.to\_\_\_\_\_

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DI BRINDISI**

<b>PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO</b>	<b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b>
Brindisi _____  Il Responsabile _____	<b>PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO ON LINE DI QUESTA AZIENDA SANITARIA</b>  Dal 09/07/2024__al_____
	Data _____
	Il Responsabile _____