

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE  
REGIONE PUGLIA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BRINDISI

N. 1470 del registro delle deliberazioni

Num. Prop. PDL01588-24 del  
09/07/2024

Ufficio proponente Direzione Sanitaria e Amministrativa  
**P.O. BRINDISI - SAN PIETRO V.**

OGGETTO: Unità Operativa di Radiodiagnostica Presidio Ospedaliero "A. Perrino". Liquidazione compensi per prestazioni aggiuntive *Rx* effettuate nel mese di aprile 2024. Corresponsione compensi.

Il giorno 09/07/2024

presso la sede della Azienda Sanitaria Locale BR sita in Brindisi Casale alla Via Napoli, 8

Sull'argomento in oggetto, il Direttore Amministrativo del Presidio Ospedaliero Brindisi – San Pietro Vernotico, il Dott. Ignazio BUONSANTO, e la Dirigente Responsabile dell'U.O.S. Affari Generali e Gestione del Personale del P.O. Brindisi – S. Pietro V.co, Dott.ssa Anna CAMASSA, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Collaboratore Amministrativo Dott.ssa Elisa NAPOLETANO che con la sottoscrizione della presente proposta viene confermata, relazionano quanto segue

**Premesso** che con note protocollo n. 46688 del 17/05/2024 e 47610 del 21/05/2024 il Direttore dell'U.O.C. di Radiodiagnostica ha comunicato alle Direzioni Sanitaria ed Amministrativa dell'Asl Brindisi le ore effettuate, in regime di prestazioni aggiuntive *Rx*, nel mese di aprile 2024;

**Visto** il nulla osta apposto sulla nota protocollo n. 15727 del 15/02/2024 dal Direttore Sanitario, *Dr. Vincenzo GIGANTELLI* e dal Direttore Generale, *Dr. Maurizio DE NUCCIO*;

**Considerato** che dai cartellini di presenza dei medici interessati si evince che le prestazioni aggiuntive sono state rese al di fuori del normale orario di lavoro, mediante digitazione del codice "9" nel sistema informatico di rilevazione presenze;

**Ritenuto** di dover liquidare e pagare le prestazioni aggiuntive del personale che risulta in regola con l'orario di lavoro da rendere istituzionalmente, con riserva di ripetere e/o effettuare conguaglio delle somme corrisposte, laddove all'esito di successivi ulteriori controlli da parte dell'ufficio competente, dovessero emergere eventuali inosservanze delle disposizioni contrattuali e regolamentari vigenti;

**Precisato** che il dipendente sarà tenuto a rimborsare *immediatamente* le somme eventualmente pagate in eccesso, o in caso di pagamenti indebiti, a favore del dipendente, potranno essere decurtati dalle somme delle future retribuzioni o competenze;

**Preso atto** del prospetto di seguito riportato, relativo al mese di aprile 2024, nel quale sono indicati il numero dei turni resi in regime di Prestazioni Aggiuntive *Rx*, retribuiti come da contratto, per un totale di € 7.743,25;

Aprile 2024		Prestazioni Aggiuntive (euro 80/H)		IMPORTO
Matricola	Nominativo (Dirigente)	ore	min	
20999	Dott. CICCIA Michele	5	24	€ 432,00
20997	Dott.ssa CIANCI Valentina	6		€ 480,00
9784	Dott.ssa COLELLI Pamela	6		€ 480,00
21103	Dott.ssa DE MARCO Ilaria	3	30	€ 280,00
7590	Dott. DE VITIS Piero	11	55	€ 953,33
8391	Dott.ssa LATINI Rita	6		€ 480,00
21054	Dott.ssa MANCO Maria Grazia	6		€ 480,00
21051	Dott. RELLA Marco	11	56	€ 954,67
9401	Dott. SABBA Gilberto	6		€ 480,00
20570	Dott. TARANTINO Francesco	11	51	€ 948,00
<b>TOTALE DIRIGENTI</b>				<b>€ 5.968,00</b>

Matricola	Nominativo (Comparto)	Prestazioni Aggiuntive (euro 27/H)		IMPORTO
		ore	min	
6105	BOTRUGNO Giovanni	5	55	€ 159,75
19657	CIPRIANO Paolo	6		€ 162,00
10805	DI SALVO Adriana	5	59	€ 161,55
19287	FASANO Marianna	5	59	€ 161,55
10797	IACOBELLIS Angelo	5	56	€ 160,20
10796	MICALI Mirko	17	58	€ 485,10
7783	SERAFINO Anna Raffaella	5	58	€ 161,10
19195	VALENTE Matteo	12		€ 324,00
<b>TOTALE COMPARTO</b>				<b>€ 1.775,25</b>

<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>7.743,25 €</b>
---------------------------	-------------------

**Precisato**, inoltre, che le note richiamate nel presente atto sono tracciabili tramite il protocollo generale informativo aziendale e custodite presso la Segreteria della Direzione amministrativa del P.O. "A. Perrino";

**Vista** la seguente normativa:

- *D. Lgs. n. 66/2003*, art. 4, commi 2 e 3 il quale stabilisce che la durata media dell'orario di lavoro non può superare per ogni periodo di sette giorni le quarantotto ore, comprese le ore di lavoro straordinario e che ai fini della predetta disposizione la durata media dell'orario di lavoro deve essere calcolata con riferimento a un periodo non superiore a quattro mesi;
- Art. 24, comma 14 del CCNL Area Sanità triennio 2016-2018 del 19/12/2019 che ha elevato a sei mesi il limite di quattro mesi previsto dal predetto art. 4 del *D. Lgs. n. 66/2003* per il calcolo della durata media di quarantotto ore settimanali dell'orario di lavoro, comprensivo delle ore di lavoro straordinario;

**Evidenziato** lo stato emergenziale del ricorso alle prestazioni aggiuntive presso l'U.O.C. di Radiodiagnostica del P.O. Perrino di Brindisi;

**Richiamata**, altresì, la deliberazione n. 1406 del 20/05/2009 "Approvazione delle linee guida per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti delegati";

**Tanto** premesso e considerato, si propone l'adozione del presente atto deliberativo di cui, ognuno nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa nazionale e regionale;

Il Collaboratore Amministrativo del P.O. "Brindisi-S. Pietro V.co"

(Dott.ssa Elisa NAPOLETANO) \_\_\_\_\_ F.TO \_\_\_\_\_

Il Dirigente Amministrativo U.O.S. AA. GG. e Gestione del Personale

(Dott.ssa Anna CAMASSA) \_\_\_\_\_ F.TO \_\_\_\_\_

Il Direttore Amministrativo del P.O. "Brindisi-S. Pietro V.co"

(Dott. Ignazio BUONSANTO) \_\_\_\_\_ F.TO \_\_\_\_\_

## IL DIRETTORE GENERALE

**Dr. Maurizio DE NUCCIO**, nominato con deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 1237 del 10/08/2023, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Dott.ssa Loredana CARULLI e dal Direttore Sanitario Dott. Vincenzo GIGANTELLI;

**ESAMINATA** e fatta propria la relazione istruttoria e la proposta del dirigente Dott. Ignazio BUONSANTO;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario Asl Brindisi per quanto di competenza

## D E L I B E R A

Per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ed approvate per far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. Di approvare e autorizzare l'espletamento ed il relativo pagamento dei turni aggiuntivi resi in regime di prestazione aggiuntiva *Rx* eseguite nel mese di aprile 2024, presso l'UOC di Radiodiagnostica così come analiticamente indicato nel prospetto contabile in narrativa riportato, agli aventi diritto, la somma complessiva lorda di **€ 7.743,25** con riserva di ripetere e/o effettuare conguaglio delle somme corrisposte laddove, all'esito dei successivi controlli, dovessero emergere eventuali inosservanze delle impartite disposizioni contrattuali e regolamentari;
2. Di prendere atto che, per improrogabili esigenze di servizio, al fine di non incorrere in interruzione di pubblico servizio, è necessario ricorrere alle prestazioni di turni aggiuntivi *Rx* eseguite nel mese di aprile 2024 anche in eventuale superamento del monte ore previsto dalla normativa in tema di durata media di orario di lavoro richiamata in premessa;
3. Di porre la spesa pari ad **€ 5.968,00** sul conto economico 706.137.00100 "Consulenze sanitarie da privato - ex art. 55, co.2 CCNL 8 NOVEMBRE 2000. Dirigenti Medici", centro di costo 1.1.1.99.01.1. (P.O. Perrino Costi comuni) del bilancio 2024;
4. Di imputare la spesa di **€ 1.775,25** sul conto economico 706.137.00120 "Consulenze sanitarie da privato (prestazioni aggiuntive) Comparto L. 1/2002" centro di costo 1.1.1.99.01.1. (P.O. Perrino Costi comuni), bilancio 2024;
5. Di trasmettere il presente atto per gli adempimenti consequenziali all' Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie ed Area Gestione del Personale.

Il Direttore Amministrativo	(Avv. Loredana CARULLI)	<b>F.TO</b> _____
Il Direttore Sanitario	(Dott. Vincenzo GIGANTELLI)	<b>F.TO</b> _____
Il Direttore Generale	(Dott. Maurizio DE NUCCIO)	<b>F.TO</b> _____

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DI BRINDISI**

<b>PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO</b>	<b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b>
Brindisi _____  Il responsabile _____	<b>PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO ON LINE</b>  Dal <u>09/07/2024</u> Al _____  data _____  Il responsabile _____