

N. 1479 del registro delle deliberazioni

num. proposta 1599 del 10-07-24

AREA GESTIONE DEL PERSONALE – HUMAN RESOURCES AREA
U.O.S. Assunzioni, concorsi e gestione delle Dot. Org. – Recruitment Competitions and Organic Endowments
Ufficio Mobilità e Comandi/Mobility Office and Commands

OGGETTO: Area delle Funzioni Locali. Sostituzione del Direttore di Unità Operativa Complessa Area Gestione Risorse Economico Finanziarie, in caso di assenza per ferie, malattia o altro impedimento: designazione sostituto.

Il giorno 11/07/2024 presso la sede della Azienda Sanitaria Locale BR sita in Brindisi alla Via Napoli, 8.

Sull'argomento in oggetto il Direttore dell'Area Gestione del Personale, Dott.ssa Caterina DIODICIBUS, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Collaboratore Amministrativo Dott.ssa Ilaria FRIGIONE e della relazione del Dirigente Responsabile dell'U.O.S. Assunzioni, Concorsi e Gestione delle Dotazioni Organiche Avv. Luigi SPINA, espone quanto appreso:

VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modifiche e integrazioni;

LETTI l'art. 73 ("Sostituzioni") del CCNL 2016-2018 dell'Area delle Funzioni Locali in cui è previsto che in caso di assenza per ferie o malattia o altro impedimento del dirigente con incarico di direzione di struttura complessa, la sostituzione venga affidata dall'Azienda ad altro dirigente della struttura medesima, indicato dal responsabile della struttura complessa;

VISTA la nota prot. n. 64929 del 05/07/2024, con la quale la dott.ssa D'ONOFRIO Claudia, Direttore della U.O.C. Area Gestione Risorse Economiche Finanziarie, ha individuato, quale Dirigente cui attribuire le funzioni temporanee di Direttore Vicario per l'anno 2024 il dott. Giuseppe SOLITO, in servizio presso la medesima U.O.C.;

AREA DELLE FUNZIONI LOCALI

DIPARTIMENTO	U.O.C.	DIRETTORE U.O.C.	SOSTITUTO DESIGNATO
GIURIDICO - AMMINISTRATIVO	Area Gestione Risorse Economico Finanziarie	Dott.ssa Claudia D'ONOFRIO	Dott. Giuseppe SOLITO

RITENUTO che sussistono le condizioni, ai sensi della normativa contrattuale vigente, per prendere atto delle predette designazioni;

PRECISATO che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale in quanto, ai sensi dell'art. 73, comma 7, del CCNL 2016-2018 dell'Area delle Funzioni Locali, alla corresponsione dell'eventuale indennità di sostituzione si provvede con le risorse del fondo dell'art. 91 (Fondo retribuzione di risultato e altri trattamenti accessori) per tutta la durata della sostituzione;

RICHIAMATA la deliberazione n. 243 del 15.05.2014, del Garante per la protezione dei dati personali, avente ad oggetto “*Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati*”;

RICHIAMATO, altresì, il provvedimento n. 1406 del 20.5.2009 “*Approvazione delle Linee Guida per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore generale e delle determinazioni dei Dirigenti*”;

TANTO PREMESSO, si propone l'adozione dell'atto deliberativo, concernente l'oggetto, di cui, ognuno nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale.

Il Collaboratore Amministrativo

(Dott.ssa Ilaria FRIGIONE)

_____ f.to _____

Il Dirigente Responsabile

U.O.S. Assunzioni, Concorsi e Gest. Dot. Organiche

(Avv. Luigi SPINA)

_____ ASSENTE _____

Il Direttore Area Gestione del Personale

(Dott.ssa Caterina DIODICIBUS)

_____ f.to _____

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio **DE NUCCIO**, nominato quale Direttore Generale dell’A.S.L. di Brindisi con Deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 1237 del 10.08.2023, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. Loredana **CARULLI** e dal Direttore Sanitario Dott. Vincenzo **GIGANTELLI**;

ESAMINATA e FATTA propria la relazione del Direttore dell’Area Gestione del Personale, Dr.ssa Caterina **DIODICIBUS**;

ACQUISITO li parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per la propria competenza;

D E L I B E R A

per i motivi esposti in premessa che in questa sede si intendono integralmente approvato e riportati, di:

1. prendere atto della nota prot. n. 64929 del 05.07.2024 con la quale la dott.ssa Claudia D’ONOFRIO, Direttore della U.O.C. Area Gestione Risorse Economico Finanziarie, ha individuato, quale Dirigente cui attribuire le funzioni temporanee di Direttore Vicario per l’anno 2024 il dott. Giuseppe SOLITO, in servizio presso la medesima U.O.C.;
2. affidare, ai sensi della normativa vigente, il seguente incarico di sostituzione della U.O.C. Area Gestione Risorse Economico Finanziarie, per l’anno 2024, al sottoelencato Dirigente:

DIPARTIMENTO	U.O.C.	DIRETTORE U.O.C.	SOSTITUTO DESIGNATO
GIURIDICO - AMMINISTRATIVO	Area Gestione Risorse Economico Finanziarie	Dott.ssa Claudia D'ONOFRIO	Dott. Giuseppe SOLITO

- dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale;
- inviare il presente Atto Deliberativo:
 - al Direttore del Dipartimento Giuridico-Amministrativo;
 - al Direttore della U.O.C. Area Gestione Risorse Economico Finanziarie;
 - al Dirigente sostituto designato;
 - alla Segreteria Atti Deliberativi.

Il Direttore Amministrativo (Avv. Loredana Carulli)	_____ f.to _____
Il Direttore Sanitario (Dott. Vincenzo Gigantelli)	_____ f.to _____
Il Direttore Generale (Dott. Maurizio De Nuccio)	_____ f.to _____

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI BRINDISI

PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
Brindisi _____ Il Responsabile _____	PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO ON LINE DI QUESTA AZIENDA SANITARIA Dal <u>11/07/2024</u> al _____ Data _____ Il Responsabile _____