



Dipartimento di Prevenzione

N. PDL01605-24 del 10/07/2024

N. 1484 del Reg. delle Deliberazioni

Oggetto: Progetto Straordinario U.O.C. S.I.S.P (Servizio Igiene e Sanità Pubblica): *“Piano mirato per il potenziamento del controllo ufficiale sulle strutture agrituristiche e ricettive destinate a locazione turistica”*.

Il giorno 12/07/2024 presso la Sede Legale dell’Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Brindisi sita in Brindisi alla Via Napoli n.8;

Sull’argomento in oggetto il Direttore del Dipartimento di Prevenzione, Dr. Stefano TERMITE sulla base della proposta elaborata dal Direttore del SISP, e dell’istruttoria del funzionario amministrativo Ass. Amm. Dott.ssa Caterina De Santis, propone quanto segue:

- **Premesso** che la notevole crescita delle attività turistiche nella regione Puglia e, conseguentemente nel territorio della provincia di Brindisi, ha comportato il considerevole sviluppo di strutture nell’ambito del settore dell’accoglienza quale corrispettivo dei crescenti flussi turistici, che particolarmente nella stagione estiva raggiungono il massimo livello;
- **Tenuto conto** che la presenza di numerosissime attività nel predetto settore, comporta la necessità di intensificare l’azione di controllo da parte del SISP, peraltro già impegnato nell’assolvimento durante le ore ordinarie di servizio, mediante l’attuazione di un piano di intervento straordinario da adempiere nelle ore serali;
- **Tenuto conto** dell’esperienza e dei risultati positivi conseguiti nel recentissimo periodo con l’attuazione del c.d. “Piano Mirato G7” (approvato con Delibera D.G. 973 del 03/05/2024), in occasione del summit dei Capi di Stato svolto presso “Borgo Egnazia” in Savelletri di Fasano;
- **Considerato** che dall’analisi sommaria delle evidenze acquisite dall’attività straordinaria condotta, sono emersi degli indicatori che rappresentano l’inadeguatezza di alcune delle procedure implementate dagli operatori del settore turistico-ricettivo;
- **Ritenuta** pertanto sostanziale la necessità di proseguire l’attività straordinaria dei controlli con l’obiettivo di ridurre in maniera significativa le inadeguatezze riscontrate nella precedente azione di controllo, privilegiando la condotta preventiva, in previsione principalmente dei periodi di massima fruizione da parte dell’utenza;
- **Rilevato** che i costi del presente *“piano straordinario”* trovano integrale copertura finanziaria nel fondo vincolato 23012500020 – “F.do quote inutiliz. contrib. vinc. da privati” proventi dei diritti sanitari di cui alla DGR n. 1984 del 13.09.2011, in linea con quanto previsto dall’art. 38 c. 1 della L.R. 25.02.2010, n. 4;
- **Preso atto** della nota della Direzione Amministrativa Aziendale n. 58961 del 19.07.2022 (“Quesiti riguardanti l’applicazione del C.I.A. Riscontro nota prot. n. 26110/2022) con la quale tra l’altro, si precisa

che il Direttore del Dipartimento o i Responsabili delle UU.OO. elaborano i piani esecutivi stabilendo altresì i corrispettivi per le attività progettuali da svolgere al di fuori dell'orario di servizio;

- **Precisato** quindi, che il costo complessivo del presente "progetto straordinario", è quantificato in € **21.060,00**, determinato in conformità a quanto indicato nella nota dell'Area Gestione del Personale ASL Brindisi prot. n. 58961 del 19.07.2022, secondo i criteri di cui al punto 7 dell'Allegato A al presente atto ("Piano esecutivo"), con la seguente ripartizione:
 - *13 operatori x 12 turni/operatore x € 135,00 /turno (€ 27,00 x 5 turni/operatore) + € 702,00 per ufficio di coordinamento = € 21.762,00 da addebitare sul fondo vincolato 23012500020 – "F.do quote inutiliz. contrib. vinc. da privati" - proventi dei diritti sanitari di cui alla DGR n. 1984 del 13.09.2011;*
- **Dato atto** che l'attività straordinaria di cui trattasi sarà resa in orario extra ufficio attraverso l'assegnazione del codice timbratura "7-Enter", sia in entrata che in uscita, da utilizzare come marcatore per l'orario reso in esecuzione del predetto programma;
- **Richiamata** la Deliberazione n. 243 del 15.04.2014 del Garante per la protezione dei dati personali, avente ad oggetto: "linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri Enti obbligati";
- **Richiamato**, altresì, il provvedimento n. 1406 del 20 maggio 2009 recante "approvazione delle linee guida per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti delegati";
- **Dato atto** che il presente provvedimento determina scritture contabili;

tanto premesso, si propone l'adozione del presente atto deliberativo concernente l'argomento in oggetto indicato, di cui ognuno nell'ambito della propria competenza, ne attesta la legittimità e la conformità dello stesso, alla vigente normativa europea, nazionale e regionale;

Il Funzionario amministrativo (**Ass. Amm. Dr.ssa Caterina DE SANTIS**) _____ f.to _____

Il Direttore del Dipartimento di Prevenzione (**Dott. Stefano TERMITE**) _____ f.to _____

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio DE NUCCIO, nominato quale Direttore Generale dell'A.S.L. di Brindisi con deliberazione della Giunta Regionale pugliese n. 1237 del 10.08.2023, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, **Avv. Loredana CARULLI** e dal Direttore Sanitario, **Dott. Vincenzo GIGANTELLI**;

- **esaminata** e fatta propria la relazione istruttoria e la proposta del Direttore del Dipartimento di Prevenzione, **Dott. Stefano Termite**;
- **acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di competenza;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa e che qui si intendono integralmente riportati per farne parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. **di prendere atto** dei risultati positivi conseguiti con l'attuazione del c.d. "Piano Mirato G7" in occasione del summit dei Capi di Stato svolto presso "Borgo Egnazia" in Savelletri di Fasano, da cui sono emersi degli indicatori che hanno evidenziato l'inadeguatezza di alcune delle procedure implementate dagli operatori del settore turistico-ricettivo, e per tale ragione insiste la necessità di

proseguire l'attività straordinaria dei controlli con l'obiettivo di ridurre in maniera significativa le inadeguatezze riscontrate nella precedente azione di controllo;

2. **di autorizzare** il *“Piano mirato per il potenziamento del controllo ufficiale sulle strutture agrituristiche e ricettive destinate a locazione turistica”* con riferimento particolare alle modalità di approvvigionamento idropotabile, in attuazione dei principi generali del D. L.gs n. 18 del 23/02/2023 relativa alla valutazione e gestione del rischio dei sistemi di distribuzione idrica interni e delle piscine a uso natatorio, proposto dal SISP del Dipartimento di Prevenzione, approvando il Piano Esecutivo allegato sotto la lettera **“A”** al presente atto, comprensivo delle istruzioni operative (Allegato **“B”**), quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
3. **di imputare** la spesa pari a € **21.762,00** sul fondo vincolato 23012500020 – *“F.do quote inutiliz. contrib. vinc. da privati”* proventi dei diritti sanitari di cui alla DGR n. 1984 del 13.09.2011;
4. **di demandare** al Direttore del Dipartimento di Prevenzione ogni successivo atto amministrativo riferito alla rendicontazione del progetto e liquidazione dei compensi, previa acquisizione, dall'Ufficio di Coordinamento delle attività progettuali, della documentazione pertinente l'impegno del personale e gli obiettivi conseguiti;
5. **di inviare** il presente atto alla Segreteria Atti deliberativi (*copia cartacea originale*).

Il Direttore Sanitario (**Dott. Vincenzo GIGANTELLI**): _____ f.to _____

Il Direttore Amministrativo (**Dott.ssa Loredana CARULLI**): _____ f.to _____

Il Direttore Generale (**Dott. Maurizio DE NUCCIO**): _____ f.to _____