



ASL Brindisi

PugliaSalute

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA
PROVINCIA DI BRINDISI

N. ___1492___ del registro delle deliberazioni N. Proposta _1625 del 12-07-24___

AREA GESTIONE DEL PERSONALE – HUMAN RESOURCES AREA

U.O.S. Assunzioni, concorsi e gestione delle Dot. Org. – Recruitment Competitions and Organic Endowments

Ufficio Mobilità e Comandi/Mobility Office and Commands

OGGETTO: Ultima proroga assegnazione temporanea in uscita verso la ASP Cosenza, ex art. 42-bis del D.lgs. n. 151/2001. Sig.ra DAMIANO Giuditta – Operatore Socio Sanitario, Area degli Operatori. -

Il giorno ___15/07/2024___ presso la sede dell’Azienda Sanitaria Locale BR sita in Brindisi alla via Napoli n. 8.

Sull’argomento specificato in oggetto, il Direttore dell’Area Gestione del Personale, dott.ssa Caterina DIODICIBUS, sulla base dell’istruttoria effettuata dal Collaboratore Amministrativo dott.ssa Ilaria FRIGIONE, e della relazione del Dirigente Responsabile della U.O.S. Assunzioni, Concorsi e Gestione delle Dotazioni Organiche, avv. Luigi SPINA, propone quanto appresso:

Premesso che:

- con deliberazione nr. 1885/22 di questa Azienda, veniva autorizzata l’assegnazione temporanea ai sensi dell’art. 42 bis del D.lgs. 151/2001 presso la ASP Cosenza, della sig.ra DAMIANO Giuditta, Operatore Socio Sanitario, dipendente a tempo indeterminato di questa ASL, per n. 12 mesi con decorrenza dal 01.09.2022;
- con deliberazione nr. 1895 del 20.07.2023 di questa Azienda, veniva autorizzata la proroga della assegnazione temporanea in parola con decorrenza 01.09.2023 per un periodo di mesi 12 (dodici).

Vista la nota prot. 63958 del 04.07.2024, agli atti di questa Azienda, con la quale la sig.ra DAMIANO Giuditta chiede ulteriore proroga della assegnazione temporanea, autocertificando all’uopo la persistenza dei requisiti legittimanti l’assegnazione stessa;

Ritenuto, di poter concedere assenso alla proroga dell’assegnazione temporanea ex art. 42 bis del D.lgs. 151/2001 per ulteriori ed ultimi mesi 12 (dodici), non più prorogabili;

Ricordato che, ai sensi dell’art. 42-bis, c. 2 del suddetto decreto legislativo, “*il posto temporaneamente lasciato libero non si renderà disponibile ai fini di una nuova assunzione*”;

Richiamata la deliberazione n. 243 del 15.05.2014 del Garante per la protezione dei dati personali, avente ad oggetto: “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati”;

Richiamato, altresì, il provvedimento n. 1406 del 20.5.2009 “approvazione delle “Linee guida” per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti delegati”.

Tanto premesso, si propone l'adozione dell'atto deliberativo, concernente l'oggetto, di cui, ognuno nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale:

Il Collaboratore Amministrativo

(dott.ssa Ilaria FRGIONE)

_____ f.to _____

Il Dirigente Responsabile

Assunzioni, Concorsi e Gest. D. O.

(avv. Luigi SPINA)

_____ assente _____

Il Direttore Area Gestione del Personale

(dott.ssa Caterina DIODICIBUS)

_____ f.to _____

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio DE NUCCIO, nominato quale Direttore Generale della A.S.L. di Brindisi con **Deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 1237 del 10.08.2023**, coadiuvato dal **Direttore Amministrativo avv. Loredana CARULLI** e dal **Direttore Sanitario dott. Vincenzo GIGANTELLI**;

ESAMINATA e **FATTA** propria la relazione istruttoria e la proposta del Dirigente dell'Area Gestione del Personale Dr.ssa Caterina DIODICIBUS;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di propria competenza;

DELIBERA

per le motivazioni in premessa esposte, che in questa sede si intendono espressamente approvate e richiamate, di:

1. **concedere** la proroga dell'assegnazione temporanea ex art. 42 bis D.lgs. 151/2001 per ulteriori ed ultimi 12 (dodici) mesi **NON PIÙ PROROGABILI**, verso la ASP Cosenza con decorrenza dal **01.09.2024 al 31.08.2025**;
2. **dare atto** che per il periodo di assegnazione temporanea gli oneri retributivi e contributivi saranno a carico della ASP Cosenza che provvederà direttamente al pagamento di oneri stipendiali e competenze accessorie;
3. **trasmettere** il presente provvedimento alla sig.ra DAMIANO Giuditta, alla ASP Cosenza, alla Dirigenza delle Professioni Sanitarie e alla Direzione del D.S.S. 3 di questa Azienda;
4. **dare atto** che il presente provvedimento, così come formulato, non contiene dati e/o riferimenti che possano determinare censure per violazione delle norme sulla privacy di cui al D.lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.lgs. n. 101/2018 e dal Regolamento Europeo 2016/679;
5. **trasmettere** il presente atto alla Segreteria Atti deliberativi per la pubblicazione nei termini di Legge e Regolamento vigenti;
6. **dare** immediata esecutività al presente provvedimento.

Il Direttore Amministrativo

(avv. Loredana CARULLI)

_____ f.to _____

Il Direttore Sanitario

(dott. Vincenzo GIGANTELLI)

_____ f.to _____

Il Direttore Generale

(dott. Maurizio DE NUCCIO)

_____ f.to _____

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI BRINDISI

PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
Brindisi _____ Il Responsabile _____	PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO ON LINE DI QUESTA AZIENDA SANITARIA Dal 15/07/2024 ___ al _____ Data _____ Il Responsabile _____