



**ASL Brindisi**  
**PugliaSalute**

**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE  
REGIONE PUGLIA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA  
PROVINCIA DI BRINDISI**

N. \_\_1528\_\_ del registro delle deliberazioni

N. Proposta 1653 del 17-07-24\_\_

**AREA GESTIONE DEL PERSONALE – HUMAN RESOURCES AREA**

**U.O.S. Assunzioni, concorsi e gestione delle Dot. Org. – Recruitment Competitions and Organic Endowments**

Ufficio Mobilità e Comandi/Mobility Office and Commands

**OGGETTO: Dott.ssa DAGNELLO Grazia, Ostetrica, inquadrata nell'Area dei Funzionari e Professionisti della Salute. Proroga assegnazione temporanea in uscita verso la ASL BAT, ex art. 42-bis del D.lgs. n. 151/2001. -**

Il giorno \_\_18/07/2024\_\_ presso la sede dell'Azienda Sanitaria Locale BR sita in Brindisi alla via Napoli n. 8

Sull'argomento specificato in oggetto, il Direttore Vicario dell'Area Gestione del Personale, avv. Luigi SPINA, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Collaboratore Amministrativo dott.ssa Ilaria FRIGIONE propone quanto segue:

**Premesso che** con deliberazione n. 710 del 29 marzo 2023 veniva concesso l'assenso all'assegnazione temporanea ai sensi dell'art. 42 bis del D.lgs. 151/2001 presso la A.S.L. BAT, alla dott.ssa DAGNELLO Grazia, Ostetrica, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda, per n. 12 mesi a far data dal 05 settembre 2023;

**Vista** la nota prot. n. 60052 del 24 giugno u.s., agli atti di questa Azienda, con la quale la dott.ssa DAGNELLO Grazia chiede la proroga dell'assegnazione temporanea;

**Ritenuto**, di poter concedere N.O. alla proroga dell'assegnazione temporanea presso la ASL BAT, ex art. 42 bis del D.lgs. 151/2001, dal 5 settembre 2024 fino alla data del 4 settembre 2025, periodo eventualmente prorogabile di ulteriori ultimi mesi 12 (dodici) su richiesta di proroga dell'interessato;

**Ricordato che**, ai sensi dell'art. 42-bis, c. 2 del suddetto decreto legislativo, *"il posto temporaneamente lasciato libero non si renderà disponibile ai fini di una nuova assunzione"*;

**Richiamata** la deliberazione n. 243 del 15.05.2014 del Garante per la protezione dei dati personali, avente ad oggetto: *"Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati"*;

**Richiamato**, altresì, il provvedimento n. 1406 del 20.5.2009 “approvazione delle “Linee guida” per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti delegati”.

**Tanto ciò premesso**, si propone l'adozione dell'atto deliberativo, concernente l'oggetto, di cui, ognuno nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale:

**Il Collaboratore Amministrativo**

(dott.ssa Ilaria FRIGIONE)

\_\_\_\_\_ f.to \_\_\_\_\_

**Il Direttore Vicario Area Gestione del Personale**

(Avv. Luigi SPINA )

\_\_\_\_\_ f.to \_\_\_\_\_

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Maurizio DE NUCCIO**, nominato quale Direttore Generale della A.S.L. di Brindisi con **Deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 1237 del 10.08.2023**, coadiuvato dal **Direttore Amministrativo avv. Loredana CARULLI** e dal **Direttore Sanitario dott. Vincenzo GIGANTELLI**;

**ESAMINATA** e **FATTA** propria la relazione istruttoria e la proposta del Direttore Vicario dell' Area Gestione del Personale, avv. Luigi SPINA;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di propria competenza;

## **DELIBERA**

per le motivazioni in premessa esplicitate, che in questa sede si intendono espressamente approvate e richiamate, di:

1. **prendere atto** che la dott.ssa DAGNELLO Grazia, Ostetrica, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda, con nota prot. n. 60052 del 24 giugno u.s., agli atti di questa Azienda, ha chiesto la proroga dell'assegnazione temporanea presso la ASL BAT, ex art. 42-bis, D.lgs. n. 151/2001;
2. **concedere** la proroga dell'assegnazione temporanea ex art. 42 bis D.lgs. 151/2001 presso la A.S.L. BAT **dal 05 settembre 2024 fino alla data del 4 settembre 2025**;
3. **dare atto** che per il periodo di assegnazione temporanea gli oneri retributivi e contributivi saranno a carico della A.S.L. BAT che provvederà direttamente al pagamento di oneri stipendiali e competenze accessorie;

4. **trasmettere** il presente provvedimento alla dott.ssa DAGNELLO Grazia, al Direttore del DSS 3 – Francavilla Fontana, alla Dirigenza Professioni Sanitarie di questa Azienda ed alla A.S.L. BAT;
5. **dare atto** che il presente provvedimento, così come formulato, non contiene dati e/o riferimenti che possano determinare censure per violazione delle norme sulla privacy di cui al D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e dal Regolamento Europeo 2016/679;
6. **trasmettere** il presente atto alla Segreteria Atti deliberativi per la pubblicazione nei termini di Legge e Regolamento vigenti;
7. **dare** immediata esecutività al presente provvedimento;

**Il Direttore Amministrativo**

(avv. Loredana CARULLI)

\_\_\_\_\_ f.to \_\_\_\_\_

**Il Direttore Sanitario**

(dott. Vincenzo GIGANTELLI)

\_\_\_\_\_ f.to \_\_\_\_\_

**Il Direttore Generale**

(dott. Maurizio DE NUCCIO)

\_\_\_\_\_ f.to \_\_\_\_\_

## AZIENDA SANITARIA LOCALE DI BRINDISI

<b>PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO</b>	<b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b>
Brindisi _____  Il Responsabile _____	<b>PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO ON LINE DI QUESTA AZIENDA SANITARIA</b>  Dal_18/07/2024__al_____
	Data _____
	Il Responsabile _____