

N° __1542_ del registro delle deliberazioni

num. Prop. __PDL1656-24__

U.O. Personale Convenzionato

OGGETTO:	Dr.ssa Inguscio Daniela – Psicologa MOBILITA' INTERAZIENDALE ai sensi dell'art. 30 dell'ACN per n. 18 ore settimanali presso il Distretto Socio Sanitario di Mesagne
----------	--

il giorno __18/07/2024__,

presso la sede dell'Azienda Sanitaria Locale BR sita in Brindisi alla via Napoli n. 8;

Sull'argomento in oggetto, il Dirigente Amministrativo dell'Unità Operativa Semplice Gestione Rapporti Convenzionali, dell'Area Gestione del Personale, Dr. Gaetano Santoro, a seguito dell'istruttoria effettuata dall'assistente amministrativo Maria Lupoli, che con la sottoscrizione della presente proposta viene confermata, relaziona quanto appresso:

VISTO l'accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti ambulatoriali interni reso esecutivo in data 31.03.2020 integrato 04/04/2024;

PREMESSO CHE :

1. la Dr.ssa Inguscio Daniela, specialista ambulatoriale a tempo indeterminato, nella branca di Psicologia, è titolare di n. 38 ore presso il Distretto Socio Sanitario di Mesagne, con attività nel Consultorio di Mesagne;
2. con nota acquisita al protocollo Generale in data 17/06/2024, l'ASL/LE ha accolto l'istanza di mobilità interaziendale della Dr.ssa Inguscio Daniela, di n. 18 ore settimanali, formulando richiesta di parere all'ASL/BR di provenienza, ai sensi dell'art. 30 dell'ACN in vigore;
3. con nota acquisita agli atti il Responsabile U.O.S.D. Coordinatore dei Consultori e con autorizzazione posta a margine della suddetta richiesta, il Direttore Sanitario dell'Azienda ASL/BR ha espresso parere favorevole alla chiesta mobilità, con decorrenza dal 01/09/2024 ;

RITENUTO quindi, di dover ridurre l'incarico a tempo indeterminato, di n. 18 ore presso il Distretto Socio Sanitario di Mesagne, a decorrere dal 01/09/2024 (u.g.l. **31/08/2024**);

RICHIAMATE:

- la deliberazione 14.06.2007 del Garante per la protezione dei dati personali "Linee guida in materia di trattamenti di dati personali di lavoratori per finalità di gestione del rapporto di lavoro in ambito pubblico",
- il G.D.P.R. 679/2016 e il D.Lgs. 196/03 modificato dal D.Lgs. 101/2018 in ambito di privacy,
- la determinazione n. 1406 del 20.05.2009 "Approvazione delle linee guida per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dei Dirigenti";

Tanto premesso, si propone l'adozione dell'atto deliberativo: Dr.ssa Inguscio Daniela – Psicologa MOBILITA' INTERAZIENDALE ai sensi dell'art. 30 dell'ACN per n. 18 ore settimanali presso il Distretto Socio Sanitario di Mesagne, di cui ognuno nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale.

Il Funzionario Amministrativo Istruttore (Maria Lupoli) _f.to _____

IL Dirigente U.O.S. Convenzioni (Dr. Gaetano Santoro) _f.to _____

Il Dirigente Area del Personale (Dr.ssa Caterina Diodicibus)
Il Vicario (Dr. Luigi Spina) _f.to _____

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Maurizio DE NUCCIO, nominato con deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 1237 del 10/08/2023, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. Loredana CARULLI e dal Direttore Sanitario Dott. Vincenzo GIGANTELLI

ESAMINATA e fatta propria la relazione istruttoria e la proposta del Direttore dell'Area Gestione del Personale;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di competenza;

DELIBERA

Per i motivi in premessa specificati che si intendono integralmente riportati e approvati:

- 1) di autorizzare la mobilità interaziendale presso l'ASL/LE della Dott.ssa Inguscio Daniela, per n. 18 ore settimanali presso il Consultorio Mesagne, ai sensi dell'art. 30 dell'ACN in vigore, con decorrenza 01/09/2024 (U.G.L. **31/08/2024**);
- 2) di notificare il contenuto del presente atto all'interessato, al Comitato Zonale, ai Direttori del Distretto Socio Sanitario di Mesagne e al Responsabile Coordinatore dei Consultori.

Il Direttore Amministrativo (Avv. Loredana CARULLI) _____ f.to _____

Il Direttore Sanitario (Dr. Vincenzo GIGANTELLI) _____ f.to _____

Il Direttore Generale (Dr. Maurizio DE NUCCIO) _____ f.to _____

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI BRINDISI

PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
<p>Brindisi _____</p> <p>Il Responsabile _____</p>	<p>PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO ON LINE DI QUESTA AZIENDA SANITARIA</p> <p>Dal __18/07/2024__ al _____</p> <p>Data _____</p> <p>Il Responsabile _____</p>