

N. 2402 del registro delle deliberazioni

Num. Prop. PDL02603-24 del
06/11/2024

Ufficio proponente Direzione Sanitaria e Amministrativa

P.O. BRINDISI - SAN PIETRO V.

OGGETTO: Unità Operativa di Senologia Territoriale del Presidio Ospedaliero "A. Perrino": prestazioni aggiuntive per abbattimento liste d'attesa eseguite nel mese di agosto 2024. Corresponsione compensi.

Il giorno 07/11/2024

presso la sede della Azienda Sanitaria Locale BR sita in Brindisi Casale alla Via Napoli, 8



Sull'argomento in oggetto, il Direttore Amministrativo del Presidio Ospedaliero Brindisi – San Pietro Vernotico, il Dott. Ignazio BUONSANTO, e la Dirigente Responsabile dell'U.O.S. Affari Generali e Gestione del Personale del P.O. Brindisi – S. Pietro V.co, Dott.ssa Anna CAMASSA, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Collaboratore Amministrativo Dott.ssa Elisa NAPOLETANO che con la sottoscrizione della presente proposta viene confermata, relazionano quanto segue

Premesso che con note protocollo n. 87473 del 19/09/2024 e n. 104987 del 05/11/2024, il Direttore dell'U.O.S.D. di Senologia Territoriale ha comunicato alle Direzioni Sanitaria ed Amministrativa dell'Asl Brindisi le ore effettuate, in regime di prestazioni aggiuntive per abbattimento liste d'attesa, dal personale afferente all'area del *Comparto*, nel mese di agosto 2024;

Visto il parere favorevole apposto sulla nota protocollo n. 62681 del 01/07/2024 dal Direttore Sanitario, Dr. Vincenzo GIGANTELLI e dal Direttore Generale, Dr. Maurizio DE NUCCIO;

Considerato che dai cartellini di presenza dei medici interessati si evince che le prestazioni aggiuntive sono state rese al di fuori dell'orario di lavoro, mediante digitazione del codice "26" previsto per le prestazioni aggiuntive per abbattimento liste di attesa;

Ritenuto di dover liquidare e pagare le prestazioni aggiuntive del personale che risulta in regola con l'orario di lavoro da rendere istituzionalmente, con riserva di ripetere e/o effettuare conguaglio delle somme corrisposte, laddove all'esito di successivi ulteriori controlli da parte dell'ufficio competente, dovessero emergere eventuali inosservanze delle disposizioni contrattuali e regolamentari vigenti;

Precisato che il dipendente sarà tenuto a rimborsare *immediatamente* le somme eventualmente pagate in eccesso, o in caso di pagamenti indebiti, a favore del dipendente, potranno essere decurtati dalle somme delle future retribuzioni o competenze;

Preso atto del prospetto di seguito riportato, relativo al mese di agosto 2024, nel quale sono indicati il numero dei turni resi in regime di prestazioni aggiuntive, retribuiti come da contratto, per un totale di € 319,50;

Azienda Sanitaria Locale della provincia di Brindisi

Foglio n. 2 - N°

del registro delle deliberazioni

Num. Proposta

AGOSTO 2024		Prestazioni aggiuntive €27/h		IMPORTO DA LIQUIDARE
Matricola	Nominativi (Comparto)	ore	min	
7137	DE NUZZO Stefania	5	58	161,10 €
10279	RIZZO Alessandra	5	52	158,40 €
TOTALE				319,50 €

Precisato, inoltre, che le note richiamate nel presente atto sono tracciabili tramite il protocollo generale informativo aziendale e custodite presso la Segreteria della Direzione amministrativa del P.O. "A. Perrino";

Vista la seguente normativa:

- *D. Lgs. n. 66/2003*, art. 4, commi 2 e 3 il quale stabilisce che la durata media dell'orario di lavoro non può superare per ogni periodo di sette giorni le quarantotto ore, comprese le ore di lavoro straordinario e che ai fini della predetta disposizione la durata media dell'orario di lavoro deve essere calcolata con riferimento a un periodo non superiore a quattro mesi;
- Art. 24, comma 14 del CCNL Area Sanità triennio 2016-2018 del 19/12/2019 che ha elevato a sei mesi il limite di quattro mesi previsto dal predetto art. 4 del *D. Lgs. n. 66/2003* per il calcolo della durata media di quarantotto ore settimanali dell'orario di lavoro, comprensivo delle ore di lavoro straordinario;

Evidenziato lo stato emergenziale del ricorso alle prestazioni aggiuntive presso l'U.O.S.D. di Senologia Territoriale del P.O. Perrino di Brindisi;

Ritenuto pertanto, di dover liquidare e pagare al personale di Comparto dell'U.O.S.D. di Senologia Territoriale i turni aggiuntivi e le ore di prestazione aggiuntive effettuate nel mese di luglio 2024, nella misura di € 27,00/h, per un' importo complessivo lordo da liquidare e pagare di **€ 319,50** come analiticamente riportato nel prospetto di cui sopra, con riserva di ripetere e/o effettuare conguaglio delle somme corrisposte laddove, all'esito dei successivi controlli, dovessero emergere eventuali inosservanze delle impartite disposizioni contrattuali e regolamentari;

Tanto premesso e considerato, si propone l'adozione del presente atto deliberativo di cui, ognuno nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa nazionale e regionale;

Il Collaboratore Amministrativo del P.O. "Brindisi-S. Pietro V.co"

(Dott.ssa Elisa
NAPOLETANO)

_____ F.TO _____

Il Dirigente Amministrativo U.O.S. AA. GG. e Gestione del Personale

(Dott.ssa Anna CAMASSA)

_____ F.TO _____

Il Direttore Amministrativo del P.O. "Brindisi-S. Pietro V.co"

(Dott. Ignazio BUONSANTO)

_____ F.TO _____

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Maurizio DE NUCCIO, nominato con deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 1237 del 10/08/2023, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Dott.ssa Loredana CARULLI e dal Direttore Sanitario Dott. Vincenzo GIGANTELLI;

ESAMINATA e fatta propria la relazione istruttoria e la proposta del dirigente Dott. Ignazio BUONSANTO;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario Asl Brindisi per quanto di competenza

D E L I B E R A

Per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ed approvate per far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. Di approvare e autorizzare l'espletamento ed il relativo pagamento dei turni aggiuntivi resi in regime di prestazione aggiuntiva per abbattimento liste d'attesa eseguite nel mese di agosto 2024, presso l'U.O.S.D. di Senologia Territoriale, così come analiticamente indicato nel prospetto contabile in narrativa riportato, agli aventi diritto, la somma complessiva lorda di **€ 319,50** con riserva di ripetere e/o effettuare conguaglio delle somme corrisposte laddove, all'esito dei successivi controlli, dovessero emergere eventuali inosservanze delle impartite disposizioni contrattuali e regolamentari;
2. Di prendere atto che, per improrogabili esigenze di servizio, al fine di non incorrere in interruzione di pubblico servizio, è necessario ricorrere alle prestazioni di turni aggiuntivi per l'abbattimento liste d'attesa eseguite nel mese di agosto 2024 anche in eventuale superamento del monte ore previsto dalla normativa in tema di durata media di orario di lavoro richiamata in premessa;
3. Di imputare la spesa di **€ 319,50** sul conto economico 706.137.00120 "Consulenze sanitarie da privato (prestazioni aggiuntive) Comparto L. 1/2002" centro di costo 1.1.1.99.01.1. (P.O. Perrino Costi comuni), bilancio 2024;
4. Di trasmettere il presente atto per gli adempimenti consequenziali all' Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie ed Area Gestione del Personale.

Il Direttore Amministrativo

(Avv. Loredana CARULLI) f.to

Il Direttore Sanitario

(Dott. Vincenzo GIGANTELLI) f.to

Il Direttore Generale

(Dott. Maurizio DE NUCCIO) f.to

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI BRINDISI

PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
Brindisi _____ Il responsabile _____	PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO ON LINE Dal 07/11/2024 Al _____ data _____ Il responsabile _____