



Il Direttore della Struttura  
Burocratico Legale

Avv. Alfredo Perricci

### IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio De Nuccio, nominato con Deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 1237 del 10/08/2023, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. Loredana Carulli e dal Direttore Sanitario Dott. Vincenzo Gigantelli;

**ESAMINATA** e fatta propria la relazione istruttoria e la proposta del Direttore della Struttura Burocratico Legale, Avv. Alfredo Perricci;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

### DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa da intendersi qui integralmente riportati e trascritti:

1. **DI COSTITUIRSI**, nel giudizio proposto innanzi al Tribunale di Brindisi – Sez. Civile dal -----, rubricato al n. 2555/2024 R.G., la cui udienza è fissata per il giorno -----, con facoltà, eventualmente, di chiamare in garanzia terzi soggetti;
2. **DI CONFERIRE**, mandato di rappresentanza e difesa di questa ASL BR all'**Avv. Roberta DE CASTRO**, professionista individuato dalla Direzione Strategica aziendale, appartenente all'Albo aziendale dei fiduciari istituito con deliberazione n. 628 dell'8.04.2019, come aggiornato con successiva deliberazione n. 1419/2024, e ciò per le ragioni espresse in premessa, qui da ritenersi trascritte, da assurgere a parte motiva del presente provvedimento;
3. **DI ATTRIBUIRE** l'incarico professionale con le modalità e alle condizioni di seguito indicate:
  - ✓ l'incarico di cui trattasi comprende oltre lo svolgimento di tutta l'attività connessa con la rappresentanza e difesa dell'Amministrazione nel citato giudizio, anche l'impegno al costante aggiornamento dello stato e delle varie fasi del giudizio medesimo, oltre alla trasmissione alla Struttura Legale di copie di atti e documenti afferenti (verbali di udienza se del caso, dispositivi di sentenza/ordinanza e quant'altro correlato per consentire completezza e aggiornamento costanti del relativo fascicolo d'ufficio) nonché l'eventuale registrazione di atti giudiziari;
  - ✓ il compenso viene stabilito in **€ 1.528,00**, oltre rimborso forfettario 15%, spese borsuali e oneri di legge se dovuti, calcolato sulla base degli onorari minimi disciplinati dal vigente D.M. n. 147/2022 - *Competenza: Procedimenti di istruzione preventiva*, in relazione al valore della causa Indeterminabile – complessità bassa, in conformità e aderenza anche alle previsioni di cui alla L. 49/2023;
  - ✓ previa presentazione da parte del legale di apposita parcella professionale, si procederà alla liquidazione delle spettanze complessive correlate con l'avvenuto espletamento dell'incarico professionale in argomento;

Il Direttore Amministrativo

(Avv. Loredana Carulli)

*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.*

Il Direttore Sanitario

(Dott. Vincenzo Gigantelli)

*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.*

Il Direttore Generale

(Dott. Maurizio De Nuccio)

*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.*

*Con la sottoscrizione della presente deliberazione i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.*