

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Dott. ssa Di Palma Angela - Cessazione incarico a tempo indeterminato di n. 9 ore settimanali, specialista ambulatoriale interno convenzionato, per Mobilità Interaziendale ai sensi dell'art. 17 dell'A.I.R. nella branca di Allergologia, dal Distretto Socio Sanitario di Mesagne presso ASL/BA.

Area Gestione Del Personale

Sull'argomento in oggetto, il Direttore dell'Area Gestione del Personale Dr.ssa Caterina Diodicibus, a seguito dell'istruttoria effettuata dal Funzionario Maria Lupoli sulla base della relazione formulata dal Dirigente Amministrativo dell'Unità Operativa Gestione Rapporti Convenzionali, Dr. Gaetano Santoro, che con la sottoscrizione della presente proposta viene confermata, relaziona quanto appresso:

VISTO l'accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti ambulatoriali interni reso esecutivo in data 31.03.2020 integrato 04/04/2024;

PREMESSO CHE:

1. La Dott.ssa Angela Di Palma, specialista ambulatoriale a tempo indeterminato, nella branca di allergologia di n. 9 ore con attività espletata sul poliambulatorio di San Pietro Vernotico ;
2. Con nota acquisita al Protocollo Generale in data 29/08/24 n. 0080557, l'ASL/BA ha accolto l'istanza di mobilità interaziendale della Dr.ssa Di Palma Angela, di n. 9 ore settimanali;
3. la suddetta specialista ha accettato la mobilità interaziendale presso l'ASL/BA dichiarando di cessare le n. 9 ore settimanali, presso il Distretto Socio Sanitario di Mesagne;

DI DARE ATTO che a seguito di interlocuzioni con il medico interessato e con l'ASL/BA è stata definita la decorrenza di detta mobilità con relativa cessazione delle ore presso l'ASL/BR a far data dal 01/01/2025 (u.g.l. 31/12/2024) ;

RITENUTO quindi, di dover cessare l'incarico a tempo indeterminato, della Dr.ssa Di Palma Angela, specialista ambulatoriale interno convenzionato, di n. 9 ore settimanali, a decorrere dal 01/01/2025 (ultimo giorno utile **31/12/2024**),

RICHIAMATE:

- la deliberazione 14.06.2007 del Garante per la protezione dei dati personali "Linee guida in materia di trattamenti di dati personali di lavoratori per finalità di gestione del rapporto di lavoro in ambito pubblico",
- il G.D.P.R. 679/2016 e il D.Lgs. 196/03 modificato dal D.Lgs. 101/2018 in ambito di privacy,
- la determinazione n. 1406 del 20.05.2009 "Approvazione delle linee guida per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dei Dirigenti";

TANTO PREMESSO si propone l'adozione dell'atto deliberativo concernente l'argomento indicato in oggetto, di cui ognuno dei sottoscrittori, nell'ambito del proprio ruolo e per quanto di rispettiva competenza:

- attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale e che il provvedimento proposto è conforme alle risultanze d'ufficio;
- dichiara di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.

Il Funzionario Amministrativo Istruttore (Maria Lupoli)
IL Dirigente U.O.S. Convenzioni (Dr. Gaetano Santoro)
Il Dirigente Area del Personale (Dr.ssa Caterina Diodicibus)

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio De Nuccio, nominato con Deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 1237 del 10/08/2023, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. Loredana Carulli e dal Direttore Sanitario Dott. Vincenzo Gigantelli;

ESAMINATA e fatta propria la relazione istruttoria e la proposta del Direttore dell'Area Gestione del Personale, Dr.ssa Caterina Diodicibus ;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa da intendersi qui integralmente riportati e trascritti:

- 1) di prendere atto, che in esecuzione dell'art. 17 dell'AIR della Specialistica Ambulatoriale, giusta DGR 1618/22, l'ASL/BA ha accolto l'istanza di mobilità della Dr.ssa Di Palma Angela di n. 9 ore settimanali branca di Allergologia Dr.ssa Di Palma Angela;
- 2) di prendere atto che la Dr.ssa Di Palma Angela ha accettato la mobilità delle n. 9 ore settimanali presso l'ASL/BA, cessando le ore presso Il Distretto Socio Sanitario di Mesagne;
- 3) di prendere atto della cessazione di n. 9 ore settimanali, è a far data dal 01/01/2025 (u.g.l. **31/12/2024**) ;
- 4) di notificare il contenuto del presente atto all'interessato, al Comitato Zonale, ai Direttori del Distretti Socio Sanitario di Mesagne e all'U.O.S. Convenzioni dell'ASL/BA.

Il Direttore Amministrativo (Avv. Loredana Carulli)
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il Direttore Sanitario (Dott. Vincenzo Gigantelli)
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il Direttore Generale (Dott. Maurizio De Nuccio)
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Con la sottoscrizione della presente deliberazione i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.