

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Dr.ssa Ciccarelli Maria – Oculista MOBILITA' INTERAZIENDALE ai sensi dell'art. 17 comma 2 dell'AIR della Specialistica Ambulatoriale per n. 13 ore settimanali dal Distretto Socio Sanitario di Francavilla Fontana presso ASL/BA.

Area Gestione Del Personale

Sull'argomento in oggetto, il Direttore dell'Area Gestione del Personale Dr.ssa Caterina Diodicibus, a seguito dell'istruttoria effettuata dal Funzionario Maria Lupoli sulla base della relazione formulata dal Dirigente Amministrativo dell'Unità Operativa Gestione Rapporti Convenzionali, Dr. Gaetano Santoro, che con la sottoscrizione della presente proposta viene confermata, relaziona quanto appresso:

VISTO l'accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti ambulatoriali interni reso esecutivo in data 31.03.2020 integrato 04/04/2024;

PREMESSO CHE :

1. la Dr.ssa Ciccarelli Maria, specialista ambulatoriale a tempo indeterminato, nella branca di Oculistica, è titolare di n. 14 ore presso il Distretto Socio Sanitario di Francavilla Fontana con attività espletata sul Poliambulatorio di Ceglie Messapica e n. 12 ore sul Distretto Socio sanitario di Fasano;
2. con nota acquisita al protocollo Generale in data 29/08/2024 n. 80558 l'ASL/BA ha accolto l'istanza di mobilità interaziendale della Dr.ssa Ciccarelli Maria, di n. 13 ore settimanali, formulando richiesta di parere all'ASL/BR di provenienza , ai sensi dell'art. 17 dell' AIR;
3. con nota acquisita n. prot. 0097134 del 14/10/2024 il Direttore Distretto Socio Sanitario di Francavilla Fontana, ha espresso parere favorevole alla richiesta di mobilità, con decorrenza dal **01/03/2025** ;

RITENUTO quindi, di dover ridurre l'incarico a tempo indeterminato, di n. 13 ore presso il Distretto Socio Sanitario di Francavilla Fontana, a decorrere dal 01/03/2025 (u.g.l. **28/02/2025**);

RICHIAMATE:

- la deliberazione 14.06.2007 del Garante per la protezione dei dati personali "Linee guida in materia di trattamenti di dati personali di lavoratori per finalità di gestione del rapporto di lavoro in ambito pubblico",
- il G.D.P.R. 679/2016 e il D.Lgs. 196/03 modificato dal D.Lgs. 101/2018 in ambito di privacy,
- la determinazione n. 1406 del 20.05.2009 "Approvazione delle linee guida per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dei Dirigenti";

TANTO PREMESSO si propone l'adozione dell'atto deliberativo concernente l'argomento indicato in oggetto, di cui ognuno dei sottoscrittori, nell'ambito del proprio ruolo e per quanto di rispettiva competenza:

- attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale e che il provvedimento proposto è conforme alle risultanze d'ufficio;
- dichiara di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.

Il Funzionario Amministrativo Istruttore (Maria Lupoli)

IL Dirigente U.O.S. Convenzioni (Dr. Gaetano Santoro)

Il Dirigente Area del Personale (Dr.ssa Caterina Diodicibus)

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio De Nuccio, nominato con Deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 1237 del 10/08/2023, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. Loredana Carulli e dal Direttore Sanitario Dott. Vincenzo Gigantelli;

ESAMINATA e fatta propria la relazione istruttoria e la proposta del Direttore dell'Area Gestione del Personale, Dr.ssa Caterina Diodicibus ;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa da intendersi qui integralmente riportati e trascritti:

- 1) di autorizzare la mobilità interaziendale presso l'ASL/BA della Dott.ssa Ciccarelli Maria, per n. 13 ore settimanali presso il Poliambulatorio di Ceglie Messapica, ai sensi dell'art. 17 dell'AlR della Specialistica Ambulatoriale, giusta DGR 1618/22, nella Branca di Oculistica;
- 2) di prendere atto che la Dr.ssa Ciccarelli Maria ha accettato la mobilità delle n. 13 ore settimanali presso l'ASL/BA, cessando le pari ore settimanali presso il Poliambulatorio di Ceglie Messapica;
- 3) Di prendere atto della riduzione di n. 13 ore settimanali, è a far data dal data dal 01/03/2025 (U.G.L. **28/02/2025**);
- 4) di notificare il contenuto del presente atto all'interessato, al Comitato Zonale, al Direttore del Distretto Socio Sanitario di Francavilla Fontana e all'U.O.S. Convenzioni dell'ASL/BA.

Il Direttore Amministrativo (Avv. Loredana Carulli)
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il Direttore Sanitario (Dott. Vincenzo Gigantelli)
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il Direttore Generale

(Dott. *Maurizio De Nuccio*)

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Con la sottoscrizione della presente deliberazione i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.