

Burocratico Legale

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio De Nuccio, nominato con Deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 1237 del 10/08/2023, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. Loredana Carulli e dal Direttore Sanitario Dott. Vincenzo Gigantelli;

ESAMINATA e fatta propria la relazione istruttoria e la proposta del Direttore della Struttura Burocratico Legale, Avv. Alfredo Perricci;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa da intendersi qui integralmente riportati e trascritti:

1. **DI COSTITUIRSI** parte civile nel procedimento penale n. R.G.N.R. ----, n. R.G. GIP ----, pendente innanzi al Tribunale di Brindisi – Sezione Penale, instaurato nei confronti dei ----, ed eventualmente richiedere autorizzazione per la citazione dei responsabili civili ex art. 83 c.p.p.;
2. **DI CONFERIRE**, ex artt. 74, 76, 78, 83 e 100 c.p.p. e art. 39 disp. att., **la procura speciale** per la rappresentanza e difesa di questa Azienda Sanitaria Locale all'**Avv. Edoardo SANTORO**, professionista del Foro di Lecce individuato dalla Direzione Strategica aziendale, appartenente all'Albo aziendale dei fiduciari istituito con deliberazione n. 628 dell'8.04.2019, come aggiornato con successiva deliberazione n. 1419/2024, e ciò per le ragioni espresse in premessa, qui da ritenersi trascritte, da assurgere a parte motiva del presente provvedimento, ivi inclusa quella di cui all'art. 102 c.p.p.;
3. **DI ATTRIBUIRE** l'incarico professionale con le modalità e alle condizioni di seguito indicate:
 - ✓ l'incarico di cui trattasi comprende oltre lo svolgimento di tutta l'attività connessa con la rappresentanza e difesa dell'Amministrazione nel citato giudizio, anche l'impegno al costante aggiornamento dello stato e delle varie fasi del giudizio medesimo, oltre alla trasmissione alla Struttura Legale di copie di atti e documenti afferenti (verbali di udienza se del caso, dispositivi di sentenza/ordinanza e quant'altro correlato per consentire completezza e aggiornamento costanti del relativo fascicolo d'ufficio) nonché l'eventuale registrazione di atti giudiziari;
 - ✓ il compenso viene stabilito in **€ 9.758,40** (*comprensivo degli aumenti per presenza di più parti*), oltre rimborso forfettario 15%, spese borsuali e oneri di legge se dovuti, calcolato sulla base dei valori minimi disciplinati dal vigente D.M. n. 147/2022 – *Competenza: GUP-*, in conformità e aderenza anche alle previsioni di cui alla L. 49/2023, come da preventivo sottoscritto dal legale officiato e conservato agli atti del fascicolo, *precisando che i medesimi parametri per la determinazione del compenso si intenderanno anche per le eventuali successive fasi e gradi di giudizio*;
 - ✓ previa presentazione da parte del legale di apposita parcella professionale, si procederà alla liquidazione delle spettanze complessive correlate con l'avvenuto espletamento dell'incarico professionale in argomento;

- ✓ l'accettazione del mandato di rappresentanza e difesa implica l'accettazione delle presenti condizioni e modalità.

Il Direttore Amministrativo

(Avv. Loredana Carulli)

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il Direttore Sanitario

(Dott. Vincenzo Gigantelli)

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il Direttore Generale

(Dott. Maurizio De Nuccio)

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Con la sottoscrizione della presente deliberazione i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.