

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: **Scarto ricette farmaceutiche. Periodo dal 01.04.2019 al 30.06.2019.**

Area Gestione Servizio Farmaceutico

Sull'argomento in oggetto, il Direttore dell'Area Gestione Servizio Farmaceutico, Dr.ssa Paola Digorgio, sulla base dell'istruttoria curata dal funzionario amministrativo Rag. Cosimo Mappa, che con la sottoscrizione della presente proposta viene confermata, relaziona quanto appresso.

PREMESSO che i locali destinati ad archivio delle ricette SSN spedite dalle farmacie convenzionate afferenti il territorio dell'ASL BR, siti all'interno del plesso A. Di Summa, hanno raggiunto il limite di capienza per cui occorre eliminare una parte della predetta documentazione farmaceutica onde consentire il deposito di altro materiale cartaceo;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 2996 del 01.10.2010 avente ad oggetto: *"Approvazione del Titolario di classificazione e del Massimario di selezione dei documenti dell'Azienda Sanitaria Locale di Brindisi"*, con la quale, in conformità a quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000, è stato adottato il Titolario di classificazione ed il Massimario di selezione dei documenti di archivio dell'ASL BR, in vigore a decorrere dal 01.10.2010;

CONSIDERATO che il predetto Massimario di selezione prevede per le ricette SSN integre di fustelle, spedite e consegnate dalle farmacie convenzionate, un periodo di conservazione pari a 5 anni;

RILEVATO che le ricette farmaceutiche da sottoporre a scarto per decorso del suddetto termine quinquennale di conservazione sono quelle relative al periodo dal 01.04.2019 al 30.06.2019;

VISTO il D.Lgs. n. 42 del 22.01.2004, recante *"Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137"*, il quale, all'art. 21, comma 1, lett. d), richiede per lo scarto dei documenti degli archivi pubblici la preventiva autorizzazione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali;

VISTA la nota prot. n. 63441 del 03.07.2024, con la quale, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. innanzi citato, questo Servizio ha richiesto alla competente Soprintendenza Archivistica per la Puglia l'autorizzazione allo scarto delle ricette farmaceutiche relative al periodo dal 01.04.2019 al 30.06.2019, trasmettendo, in duplice copia, l'elenco quali/quantitativo degli atti proposti per l'eliminazione;

VISTA la nota pervenuta a mezzo pec in data 31.10.2024, con la quale la Soprintendenza Archivistica per la Puglia ha rimesso al Servizio Farmaceutico l'elenco degli atti proposti per lo scarto munito della prescritta autorizzazione;

VISTA la nota prot. n. 104294 del 04.11.2024, con la quale questo Servizio ha chiesto al Comitato Provinciale della Croce Rossa Italiana di Brindisi, la disponibilità al ritiro, a titolo gratuito, della documentazione di che trattasi;

VISTA la nota pervenuta a mezzo mail in data 12.11.2024, con la quale il Comitato Provinciale della Croce Rossa Italiana di Brindisi, ha confermato la disponibilità al ritiro a titolo gratuito, della documentazione di che trattasi;

RITENUTO, pertanto, opportuno, per le ragioni innanzi evidenziate, procedere allo scarto delle ricette farmaceutiche giacenti nei locali deposito del Servizio Farmaceutico;

TANTO PREMESSO si propone l'adozione dell'atto deliberativo concernente l'argomento indicato in oggetto, di cui ognuno dei sottoscrittori, nell'ambito del proprio ruolo e per quanto di rispettiva competenza:

- attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale e che il provvedimento proposto è conforme alle risultanze d'ufficio;
- dichiara di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.

Il Funzionario Istruttore Rag. Cosimo Mappa

Il Direttore U. O. C.
Area Gestione Servizio Farmaceutico Dr.ssa Paola Digiorgio

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio De Nuccio, nominato con Deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 1237 del 10/08/2023, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. Loredana Carulli e dal Direttore Sanitario Dott. Vincenzo Gigantelli;

ESAMINATA e fatta propria la relazione istruttoria e la proposta del Direttore dell'Area Gestione Servizio Farmaceutico, Dr.ssa Paola Digiorgio;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa da intendersi qui integralmente riportati e trascritti:

- di approvare l'elenco degli atti proposti per lo scarto dal Servizio Farmaceutico, munito dell'autorizzazione della Soprintendenza Archivistica per la Puglia, allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
- di procedere, per l'effetto, allo scarto delle ricette SSN integre di fustelle, spedite e consegnate dalle farmacie convenzionate, relative al periodo dal 01.04.2019 al 30.06.2019 tramite il ritiro da parte del Comitato Provinciale della Croce Rossa di Brindisi;

- di trasmettere alla Soprintendenza Archivistica per la Puglia la comunicazione di avvenuta distruzione, all'esito della procedura di scarto in oggetto.

Il Direttore Amministrativo (Avv. Loredana Carulli)
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il Direttore Sanitario (Dott. Vincenzo Gigantelli)
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il Direttore Generale (Dott. Maurizio De Nuccio)
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Con la sottoscrizione della presente deliberazione i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.