

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Indizione della procedura telematica da espletare sulla piattaforma EmPulia, finalizzata all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) D.lgs. n. 36/2023, per la conclusione di un Accordo Quadro relativo all'esecuzione dei controlli microbiologici e particellari presso la U.O.C. Medicina Trasfusionale del P.O. Perrino di Brindisi.

U.O.C. proponente: Area Gestione Tecnica

Sull'argomento in oggetto, il Direttore dell'U.O.C. Area Gestione Tecnica, Dott. Ing. Sergio Maria RINI sulla base dell'istruttoria curata dal Dirigente U.O.S. Ingegneria Clinica Ing. Donato ACCOGLI e dal Collaboratore Tecnico Professionale Ing. Chiara ANDRANI, che con la sottoscrizione della presente proposta viene confermata, relaziona e propone quanto appresso.

PREMESSO CHE:

- presso la U.O.C. Medicina Trasfusionale del P.O. Perrino di Brindisi si rende necessario prevedere, ai fini dell'accreditamento CNT e JACIE, l'esecuzione periodica dei controlli microbiologici e particellari presso la sala criobiologica;
- il relativo servizio è stato affidato con Determinazione Dirigenziale n. 01835 del 28/06/2021, con contratto avente scadenza al 30/06/2025 e/o, in ogni caso, fino al raggiungimento del tetto massimo di spesa previsto;
- è necessario procedere ad un nuovo affidamento del servizio, al fine di garantire la continuità delle attività e il rispetto dei requisiti richiesti;
- tali controlli, come richiesto dalle Linee Guida Internazionali e ai fini dell'accreditamento, devono essere ripetuti con cadenza semestrale;

CONSIDERATO CHE

- nella relazione tecnica allegata, parte integrante del presente provvedimento, sono riportati i controlli da eseguire e le relative modalità operative;
- il fabbisogno potrà subire variazioni in relazione all'esito dei risultati ottenuti e alla necessità di prevedere ulteriori punti di prelievo o ulteriori esami rispetto a quelli preventivati;
- è opportuno definire un Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 54 del D.lgs. n. 36/2023, in quanto le prestazioni oggetto del servizio risultano standardizzabili, ripetibili e attivabili al ricorrere delle effettive necessità, senza vincolo al raggiungimento dell'importo complessivo dell'accordo, garantendo continuità e qualità del servizio, flessibilità nell'esecuzione e razionalizzazione dei tempi e dei costi, nel rispetto dei principi di efficienza, trasparenza e concorrenza previsti dal D.lgs. n. 36/2023;
- i controlli microbiologici e particellari saranno eseguiti esclusivamente a seguito di richiesta formale dell'Area Gestione Tecnica;

RITENUTO CHE:

- è necessario procedere ad un nuovo affidamento del servizio, per garantire la continuità dei controlli e il rispetto dei requisiti previsti dalle norme vigenti;
- in data 26/09/2025 l'UOS Ingegneria Clinica ha richiesto al reparto UOC Medicina Trasfusionale del P.O. "A. Perrino" di Brindisi conferma sulle tipologie e sul numero di controlli necessari e in pari data l'UOC Medicina Trasfusionale ha confermato quanto richiesto;
- il costo stimato e posto a base d'asta per l'esecuzione dei controlli microbiologici e particellari

- da eseguire, secondo quanto descritto nella relazione allegata, è pari ad € 7.845,00 oltre IVA;
- tale importo potrà essere speso, in base alle esigenze dell'Amministrazione, anche in un tempo inferiore e con un numero indeterminato di interventi, senza limiti minimi di importo per ciascuno di essi;
- l'Accordo Quadro avrà ad oggetto l'esecuzione periodica - secondo le specifiche di volta in volta indicate dalla UOS Ingegneria Clinica - dei controlli microbiologici e particellari presso la U.O.C. Medicina TrASFusionale del P.O. Perrino di Brindisi, sino al raggiungimento dell'importo massimo di € 75.000,00 oltre IVA e/o della scadenza naturale del contratto, prevista in massimo 48 mesi;
- l'importo presunto totale posto a base di gara non è vincolante per l'Amministrazione, ma rappresenta un tetto massimo di spesa per il periodo di validità dell'Accordo Quadro (n. 4 anni);
- si rende necessario avviare una procedura telematica da espletarsi mediante la piattaforma EmPulia, utilizzando la funzione "Avviso con destinatari" e invitando gli Operatori Economici iscritti alle categorie merceologiche 360000000 - "Servizi di collaudo, ispezione, analisi, monitoraggio, rilevamento e controllo" e 421200000 - "Servizi di analisi fitosanitarie";
- la procedura sarà finalizzata all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, per la stipula di un Accordo Quadro con un unico operatore economico, ai sensi dell'art. 59 del D.lgs. n. 36/2023;
- ai sensi del suddetto articolo, l'individuazione dell'operatore economico che eseguirà le prestazioni avviene con decisione motivata della Stazione Appaltante in relazione alle specifiche esigenze dell'Amministrazione;

VISTO CHE:

- si ritiene necessario nominare il Direttore per l'Esecuzione dei Contratti, ai sensi dell'art. 32 dell'Allegato II.14 al Codice degli Appalti (D.lgs. 36/2023), quale soggetto incaricato di assicurare la gestione, il controllo e il corretto adempimento delle obbligazioni contrattuali, in ragione della particolare importanza dei servizi oggetto del presente Accordo Quadro;
- l'art. 45 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. prevede la possibilità di riconoscere incentivi economici al personale incaricato di svolgere funzioni tecniche e di supporto alla gestione delle procedure di affidamento, in ragione delle responsabilità e delle attività aggiuntive connesse alla corretta esecuzione dei contratti;
- secondo il Parere n. 3358 del 3 aprile 2025 del MIT, l'IRAP non rientra nell'accantonamento di cui all'art. 45 del Codice e costituisce costo aggiuntivo a carico dell'ente;
- il quadro economico dell'intervento è determinato come segue:

QUADRO TECNICO ECONOMICO	
	IMPORTO 48 MESI
A - SERVIZI	75.000,00 €
A.1 - Servizio di controlli microbiologici e particellari presso U.O.C. TrASFusionale	75.000,00 €
B - SOMME A DISPOSIZIONE	18.102,00 €
B.1 Incentivi tecnici (2%)	1.500,00 €
B.2 IRAP su 80% dell'incentivo	102,00 €
B.3 IVA	16.500,00 €
IMPORTO TOTALE	93.102,00 €

- la relativa spesa sarà imputata ai pertinenti capitoli di bilancio a carico del centro di costo e del numero di conto della struttura sanitaria interessata;

DATTO ATTO CHE:

- nelle more del perfezionamento dell'affidamento mediante il presente Accordo Quadro e considerata la necessità di assicurare la continuità dei controlli microbiologici e particellari prescritti, in data 19/08/2025 l'Area Gestione Tecnica ha provveduto a richiedere preventivi ad operatori economici qualificati del settore;
- in data 19/09/2025 la società MTE MEDICAL TECHNOLOGY AND ENGINEERING S.r.l. ha inviato il preventivo n. 89/2025 per l'esecuzione dei controlli microbiologici e particellari da eseguire presso la U.O.C. Medicina Trasfusionale del P.O. Perrino di Brindisi, per un importo pari a € 5.248,00 oltre IVA;
- l'Area Gestione Tecnica ha verificato la congruità tecnico-economica del preventivo acquisito, accertandone la rispondenza alle esigenze rappresentate nella relazione tecnica e la coerenza con i valori di mercato per prestazioni analoghe.

TANTO PREMESSO si propone l'adozione dell'atto deliberativo concernente l'argomento indicato in oggetto, di cui ognuno dei sottoscrittori, nell'ambito del proprio ruolo e per quanto di rispettiva competenza:

- attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale e che il provvedimento proposto è conforme alle risultanze d'ufficio;
- dichiara di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.lgs. n. 165/2001.

Il Collaboratore Tecnico Prof.le (Ing. Chiara ANDRANI)

Il Dirigente dell'U.O.S. Ing. Clinica (Ing. Donato ACCOGLI)

Il Direttore U.O.C. Area Gestione Tecnica (Dott. Ing. Sergio Maria RINI)

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio De Nuccio, nominato con Deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 1237 del 10/08/2023, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. Loredana Carulli e dal Direttore Sanitario Dott. Vincenzo Gigantelli;

ESAMINATA e fatta propria la relazione istruttoria e la proposta del Direttore dell'Area Gestione Tecnica, Dott. Ing. Sergio Maria RINI;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per tutte le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate di:

- 1) procedere all'indizione della procedura telematica da espletare sulla piattaforma EmPulia, finalizzata all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) D.lgs. n. 36/2023, per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto l'esecuzione dei controlli microbiologici e particellari da eseguire presso la UOC Medicina Trasfusionale del P.O. Perrino di Brindisi;
- 2) approvare gli atti della procedura indicenda, predisposti dall'Area Gestione Tecnica, di seguito elencati:
 - Lettera di invito;
 - Modello Offerta economica;
 - Protocollo di legalità;
 - Informativa sul trattamento dei dati personali;
- 3) di approvare il seguente quadro economico:

QUADRO TECNICO ECONOMICO	
	IMPORTO 48 MESI
A - SERVIZI	75.000,00 €
A.1 - Servizio di controlli microbiologici e particellari presso U.O.C. Trasfusionale	75.000,00 €
B - SOMME A DISPOSIZIONE	18.102,00 €
B.1 Incentivi tecnici (2%)	1.500,00 €
B.2 IRAP su 80% dell'incentivo	102,00 €
B.3 IVA	16.500,00 €
IMPORTO TOTALE	93.102,00 €

- 4) stabilire che la durata massima per la realizzazione delle attività previste nell'Accordo Quadro è fissata in 48 (quarantotto) mesi naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del Verbale di Consegna delle attività, con cessazione anticipata in caso di raggiungimento del tetto massimo di spesa;
- 5) prevedere una spesa massima di € 75.000,00 oltre IVA per la realizzazione delle attività oggetto dell'Accordo Quadro;
- 6) nominare, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), l'Ing. Donato Accogli;
- 7) nominare, per gli aspetti tecnici del procedimento, l'Ing. Chiara Andrani, Collaboratore Tecnico, in servizio presso l'Area Gestione Tecnica, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC);
- 8) affidare, nelle more del perfezionamento del presente Accordo quadro, alla società MTE MEDICAL TECHNOLOGY AND ENGINEERING S.r.l l'esecuzione dei controlli microbiologici e particellari presso la U.O.C. Medicina Trasfusionale del P.O. Perrino di Brindisi, per un importo pari a € 5.248,00 oltre IVA, come da preventivo n. 89/2025 del 19/09/2025 - CIG: B863B24DFB;

- 9) attribuire la spesa complessiva di € 6.402,56 IVA inclusa, al Centro di Costo n. 11101991 "S.O. Brindisi – Costi Comuni", sul Conto Economico 715.100.00020 "Manutenzione ord. attrezzature tecnico-scientifiche e sanitarie" - Bilancio 2025;
- 10) dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Il Direttore Amministrativo

(Avv. Loredana Carulli)

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il Direttore Sanitario

(Dott. Vincenzo Gigantelli)

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il Direttore Generale

(Dott. Maurizio De Nuccio)

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Con la sottoscrizione della presente deliberazione i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.lgs. n. 165/2001.