

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: Affidamento in urgenza ai sensi dell'art. 50, c. 1 lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, della fornitura, nelle forme della somministrazione continuativa e periodica, di marker tissutali RMN compatibili per un importo complessivo non superiore ad € 80.000,00 oltre I.V.A..

Ditta affidataria: Vigeo S.r.l. di Borgo Virgilio (MN).

Direzione Amministrativa e Medica del P.O. Perrino di Brindisi

I Direttori Amministrativo e Medico del P.O. Perrino di Brindisi, sulla base dell'istruttoria effettuata dallo stesso Direttore Amministrativo, Dr. Ignazio Buonsanto, coadiuvato dal Collaboratore Amministrativo Dr.ssa Simona Giannelli, che con la sottoscrizione della presente proposta viene confermata, relazionano quanto appresso:

PREMESSO che con determina n. 01055/20 del 27.04.2020 si aggiudicava la procedura negoziata telematica, indetta ed espletata, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a) e dell'art.58 del D.Lgs. n.50/2016, con svolgimento esclusivo sulla piattaforma www.empulia.it, per la fornitura, tra l'altro, di marker tissutali RMN compatibili occorrenti alla Unità Operativa di Senologia del P.O. "Sen. A. Perrino" alla ditta Vigeo S.r.l.; l'affidamento veniva rinnovato con successiva determina 2634/2021;

PRESO ATTO che l'affidamento risulta essere scaduto, sia come termine di validità della procedura sia come importi massimi utilizzabili, e che quindi è assolutamente necessario procedere ad un nuovo affidamento;

VISTA la nota, prot. n. 93118 del 10 settembre 2025, con cui il Dirigente Responsabile della U.O.S.D. di Senologia Ospedaliera ha chiesto la disponibilità annuale di n. 400 Marcatori Tissutali Biomarc già forniti dalla Ditta Vigeo;

RISCONTRATO che, sulla base di tale richiesta, la Direzione Amministrativa con nota prot. 93320/2025 ha chiesto alla ditta Vigeo S.r.l. la formulazione di un'offerta migliorativa per la fornitura Marcatori Tissutali Biomarc, e che la ditta, con nota acquisti al n. 97896 del 24 settembre 2025 di protocollo aziendale, ha sostanzialmente confermato i prezzi precedentemente praticati;

CONSIDERATO che l'impellente urgenza dell'acquisizione dei prodotti indicati, indispensabile per la prosecuzione del servizio, determina la necessità di provvedere ad un affidamento, ai sensi dell'art.50, c. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, della fornitura continuativa e periodica dei dispositivi prima indicati, occorrenti all'U.O.S.D. di Senologia Ospedaliera del P.O. Perrino di Brindisi, per un periodo di 36 mesi e, comunque, fino ad un importo massimo non superabile di € 80.000,00, oltre IVA, in favore della Ditta Vigeo S.r.l.;

PRESO ATTO che la spesa complessiva di € 97.600,00 oltre I.V.A (pari a € 17.600,00), necessaria alla fornitura di cui trattasi, farà carico sul Conto n. 70010000090 - Dispositivi medici e materiali sanitari per il Centro di Spesa di Senologia Ospedaliera S.O BRI, dei bilanci 2025, 2026, 2027 e 2028;

TANTO PREMESSO si propone l'adozione dell'atto deliberativo concernente l'argomento indicato in oggetto, di cui ognuno dei sottoscrittori, nell'ambito del proprio ruolo e per quanto di rispettiva competenza:

- attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale e che il provvedimento proposto è conforme alle risultanze d'ufficio;
- dichiara di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.

Il Collaboratore Amministrativo Dr.ssa Simona GIANNELLI

Il Direttore Amministrativo del
P.O. "Perrino" di Brindisi Dr. Ignazio BUONSANTO

Il Direttore Medico del P.O.
"Perrino" di Brindisi Dr. Andrea Domenico A. MOLINO

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio De Nuccio, nominato con Deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 1237 del 10/08/2023, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. Loredana Carulli e dal Direttore Sanitario Dott. Vincenzo Gigantelli;

ESAMINATA e fatta propria la relazione istruttoria e la proposta dei Direttori Amministrativo e Medico del P.O. Perrino di Brindisi;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa da intendersi qui integralmente riportati e trascritti:

- 1) di prendere atto della nota, acquisita al n. 93118 del 10 settembre 2025 di protocollo aziendale, con cui il Dirigente Responsabile della U.O.S.D. di Senologia Ospedaliera del P.O. Perrino di Brindisi ha chiesto la disponibilità annuale di n. 400 Marcatori Tissutali Biomarc già forniti dalla Ditta Vigeo;
- 2) di prendere atto della nota acquisto al n. 97896 del 24 settembre 2025 di protocollo aziendale, con cui la ditta Vigeo S.r.l. ha sostanzialmente confermato i prezzi praticati in ragione dei precedenti affidamenti ex determine 01055/2020 e 2634/2021;
- 3) di affidare alla Ditta Vigeo S.r.l. di Borgo Virgilio (MN), ai sensi dell'art. 50, c. 1 lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. la fornitura, nelle forme della somministrazione continuativa e periodica, Marcatori Tissutali Biomarc occorrenti U.O.S.D. di Senologia Ospedaliera del P.O. Perrino di Brindisi per un importo complessivo non superabile di €. 80.000,00, oltre I.V.A (pari a € 17.600,00);

- 4) di riservarsi la facoltà di recesso anticipato nel caso di aggiudicazione del soggetto aggregatore esecutiva prima della scadenza del presente affidamento;
- 5) di prendere atto che la spesa complessiva di € 97.600,00, I.V.A inclusa, necessaria alla fornitura di cui trattasi, farà carico sul Conto n. 70010000090 - Dispositivi medici e materiali sanitari per il Centro di Spesa di Senologia Ospedaliera S.O BRI, dei bilanci 2025, 2026, 2027 e 2028;
- 6) di autorizzare sin d'ora, ove risultasse necessario, l'Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie ad incrementare il budget del conto economico sopra indicato per il centro di costo ed i bilanci di competenza al fine di consentire un corretto svolgimento di tutte le attività relative alla fornitura di quanto affidato;
- 7) disporre che gli ordini in procedura informatizzata vengano effettuati dal Servizio di Farmaceutico del P.O. Perrino, affinché l'U.O. richiedente possa normalmente approvvigionarsi con continuità;
- 8) Di notificare il presente provvedimento alla Ditta Vigeo S.r.l. di Borgo Virgilio (MN);
- 9) Di procedere alle relative notifiche e pubblicazioni su tutti i siti previsti dall'attuale normativa in materia;

Il Direttore Amministrativo

(Avv. Loredana Carulli)

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il Direttore Sanitario

(Dott. Vincenzo Gigantelli)

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il Direttore Generale

(Dott. Maurizio De Nuccio)

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Con la sottoscrizione della presente deliberazione i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.