

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**Oggetto:** Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 7 unità nel profilo di Assistente Amministrativo – ex cat. C – Area degli Assistenti (profilo professionale del ruolo amministrativo), riservato esclusivamente ai soggetti di cui all'art. 1, L. 68/99 e ss.mm. ed ii., iscritti nello specifico elenco ex art. 8 della medesima Legge. Costituzione della Commissione esaminatrice e specificazione delle modalità prova preselettiva

AREA GESTIONE PERSONALE – HUMAN RESOURCES AREA  
U.O.S. ASSUNZIONI, CONCORSI E GESTIONE DELLE DOTAZIONI ORGANICHE – RECRUITMENT COMPETITIONS AND ORGANIC ENDOWMENTS:

*sull'argomento in oggetto, il Direttore dell'U.O.C. Area Gestione del Personale., Dott.ssa Caterina Diodicibus, sulla base dell'istruttoria curata dalla Dott.ssa Maria Longo, che con la sottoscrizione della presente proposta viene confermata, relaziona e propone quanto appresso.*

### Premesso che:

- con deliberazione D.G. n. 744 del 03.04.2024 è stato bandito **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 7 unità nel profilo di Assistente Amministrativo – ex cat. C – Area degli Assistenti (profilo professionale del ruolo amministrativo), riservato esclusivamente ai soggetti di cui all'art. 1, L. 68/99 e ss.mm. ed ii., iscritti nello specifico elenco ex art. 8 della medesima Legge;**
- a tale concorso è stata data la dovuta pubblicità (Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 32 del 18.04.2024, Gazzetta Ufficiale n. 38 del 10.05.2024);
- con deliberazione D.G. n. 1914 del 18.09.2024 si è proceduto all'ammissione di n. 388 candidati e alla non ammissione di n. 15 candidati;

### Dato atto:

- del numero elevato dei candidati;
- che il Bando del concorso di che trattasi, approvato con deliberazione D.G. n. 744/2024, ha disposto, tra l'altro, che: *"...L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare una preselezione, con l'eventuale ausilio di aziende specializzate in preselezione del personale, qualora dovesse pervenire un numero di domande superiore a 70, come previsto dall'art. 3, comma 4, del D.P.R. 27.03.2001 n.220. L'eventuale preselezione consisterà nella soluzione di quesiti a risposta multipla e comunque...";*

### Ravvisata la necessità:

- di far precedere le prove d'esame concorsuali da una procedura preselettiva, ai sensi di quanto disposto dal Bando del concorso di che trattasi, approvato con deliberazione D.G. n. 744/2024, specificando le modalità di svolgimento della prova preselettiva come di seguito:
  - ai sensi dell'art. 20, comma 2 bis, della Legge 104/1992 e ss.mm. ed ii. è esclusa dalla preselezione la persona con handicap affetta da invalidità uguale o superiore all'80% e per l'effetto è ammessa di diritto al concorso;
  - per essere ammessi alla prova preselettiva i candidati dovranno essere muniti di valido documento di riconoscimento;

- le modalità e i criteri di valutazione della prova preselettiva saranno rese note prima dell'inizio della prova medesima. La correzione della prova preselettiva potrà essere effettuata da istituto specializzato, alla presenza della Commissione Esaminatrice, attraverso procedimenti automatizzati;
  - l'elenco anonimizzato dei candidati che hanno superato le prove preselettive, secondo l'ordine dei punteggi attribuiti, sarà pubblicato sul sito istituzionale della ASL di Brindisi, nella sezione di I livello "Albo Pretorio", sezione di II livello "Bandi di concorso e avvisi", sezione di III livello "Concorsi e Avvisi". Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati;
  - avranno superato le prove preselettive e saranno ammessi a sostenere la prova scritta un numero di candidati pari a **otto volte** i posti messi a concorso sulla base della graduatoria dei punteggi conseguiti dai partecipanti. Saranno comunque ammessi alla predetta prova scritta i candidati aventi il medesimo punteggio del 56° candidato;
  - **la convocazione a partecipare alla predetta prova preselettiva non costituisce garanzia della regolarità della domanda di partecipazione al concorso, né sana le eventuali irregolarità della domanda stessa. Ai sensi di quanto disposto il presente bando, l'Amministrazione si riserva di verificare il possesso dei requisiti, generali e specifici richiesti dal bando di selezione, in sede di eventuale assunzione in servizio;**
  - il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito;
  - la prova preselettiva, consistente in una serie di quiz a risposta multipla, verterà sulle stesse materie delle prove scritte e orali.
  - le indicazioni e le modalità di svolgimento della prova, nonché i criteri di correzione e di attribuzione dei punteggi verranno comunicate ai candidati immediatamente prima della prova stessa.
  - non è ammessa la consultazione di libri, codici o materiale didattico durante la prova preselettiva.
  - nella preselezione non si applicano le riserve e preferenze previste dalla normativa vigente.
  - i beneficiari della legge n. 104/1992 e dell'art. 16 della legge 68/1999 che hanno specificato nella domanda l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove d'esame in relazione al proprio handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, dovranno presentarsi in sede di prova preselettiva oltreché muniti di un valido documento di riconoscimento, anche della documentazione attestante la disabilità posseduta e l'attestazione dei tempi aggiuntivi riconosciuti.
- di procedere alla costituzione della Commissione esaminatrice ai sensi e per gli effetti dell'art.38 del D.P.R..27.03.2001, n.220;

#### Preso atto che:

- il Collegio di Direzione, nella seduta del 30.07.2025, ha designato i seguenti componenti della Commissione esaminatrice *de qua*, come di seguito specificato:
  - Componente titolare: Sig.ra Feline Antonella Assistente Amm.vo
  - Componente supplente Sig. Di Muri Gianfranco Assistente Amm.vo
- il Direttore Generale, con nota prot. n. 95732 del 17.09.2025, ha comunicato i componenti e i segretari della Commissione esaminatrice *de qua*, come di seguito specificato:
  - Presidente Dott.ssa Carrozzo Adriana Dirigente Amm.vo
  - Componente titolare: Sig. Asparra Maurizio Assistente Amm.vo
  - Componente supplente Sig.ra Greco Roberta Assistente Amm.vo
  - Segretario titolare Dott.ssa Frigione Ilaria Collaboratore Amm.vo

- Segretario supplente Dott.ssa Russo Lucrezia Collaboratore Amm.vo Senior

**Tanto premesso** si propone l'adozione dell'atto deliberativo concernente l'argomento indicato in oggetto, di cui ognuno dei sottoscrittori, nell'ambito del proprio ruolo e per quanto di rispettiva competenza:

- attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale e che il provvedimento proposto è conforme alle risultanze d'ufficio;
- dichiara di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.

Il Funzionario

"UOS Assunzioni, concorsi e gestione delle dotazioni organiche"

*Dott.ssa Maria Longo)*

Il Direttore Area Gestione del Personale

*(Dott.ssa Caterina Diodicibus)*

### IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio De Nuccio, nominato con Deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 1237 del 10/08/2023, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. Loredana Carulli e dal Direttore Sanitario Dott. Vincenzo Gigantelli;

**ESAMINATA** e fatta propria la relazione istruttoria e la proposta del Direttore dell'U.O.C. Area Gestione del Personale., Dott.ssa Caterina Diodicibus;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

### DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa da intendersi qui integralmente riportati e trascritti:

1. **prendere atto** del numero elevato dei candidati e per l'effetto disporre che le prove d'esame concorsuali siano precedute da una prova preselettiva consistente nella soluzione di quesiti a risposta multipla, giusto quanto disposto dal Bando del concorso di che trattasi, e secondo le modalità indicate in premessa;
2. **costituire**, ai sensi dell'art.38 del D.P.R..27.03.2001, n.220, la Commissione esaminatrice del **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 7 unità nel profilo di Assistente Amministrativo – ex cat. C – Area degli Assistenti (profilo professionale del ruolo amministrativo), riservato esclusivamente ai soggetti di cui all'art. 1,**

**L. 68/99 e ss.mm. ed ii., iscritti nello specifico elenco ex art. 8 della medesima Legge, come di seguito:**

Dott.ssa	<b>CARROZZO</b>	<b>ADRIANA</b>	<b>DIRIGENTE AMMINISTRATIVO ASL BRINDISI</b>	<b>Presidente</b>	<b>Designato dal D.G.</b>
Sig.ra	<b>FELLINE</b>	<b>ANTONELLA</b>	<b>ASSISTENTE AMMINISTRATIVO ASL BRINDISI</b>	<b>Componente effettivo</b>	<b>Designati dal Collegio di Direzione</b>
Sig.	<b>DI MURI</b>	<b>GIANFRANCO</b>	<b>ASSISTENTE AMMINISTRATIVO ASL BRINDISI</b>	<b>Componente supplente</b>	
Sig.	<b>ASPARRA</b>	<b>MAURIZIO</b>	<b>ASSISTENTE AMMINISTRATIVO ASL BRINDISI</b>	<b>Componente effettivo</b>	<b>Designati dal D.G.</b>
Sig.ra	<b>GRECO</b>	<b>ROBERTA</b>	<b>ASSISTENTE AMMINISTRATIVO ASL BRINDISI</b>	<b>Componente supplente</b>	
Dott.ssa	<b>FRIGIONE</b>	<b>ILARIA</b>	<b>COLLABORATORE AMMINISTRATIVO ASL BRINDISI</b>	<b>Segretario verbalizzante effettivo</b>	
Dott.ssa	<b>RUSSO</b>	<b>LUCREZIA</b>	<b>COLLABORATORE AMMINISTRATIVO SENIOR ASL BRINDISI</b>	<b>Segretario verbalizzante supplente</b>	

3. **dare atto** che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa;
4. **conferire** immediata esecutività al presente atto non soggetto a controllo ai sensi di legge.

(Avv. Loredana Carulli)

Il Direttore Amministrativo

*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.*

Il Direttore Sanitario

(Dott. Vincenzo Gigantelli)

*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.*

Il Direttore Generale

(Dott. Maurizio De Nuccio)

*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.*

*Con la sottoscrizione della presente deliberazione i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.*