

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**OGGETTO: Presa d'atto partecipazione corso di formazione SNA: IL PROJECT MANAGEMENT E IL RUOLO DEL RUP – CODICE 2025.005.002**

*U.O.S.D. FORMAZIONE AZIENDALE ED UNIVERSITARIA, QUALITÀ* proponente:

sull'argomento in oggetto, il Dirigente Responsabile U.O.S.D., Dott.ssa Sandra Fersini, relaziona e propone quanto appresso.

### **VISTO**

l'art. 15 del nuovo Codice degli Appalti (D.Lgs. 36/2023), il quale disciplina la figura del Responsabile Unico del Progetto (RUP), definendone ruoli, competenze e responsabilità nell'intero ciclo di vita di un intervento pubblico (programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione);

### **VISTO**

l'art. 63 del D.Lgs. 36/2023, che disciplina la formazione obbligatoria del personale che opera negli appalti pubblici, inclusi RUP, direttori dell'esecuzione, operatori delle gare, responsabili dell'ufficio contratti;

### **TENUTO CONTO**

- che il nuovo Codice (D.Lgs. 36/2023) introduce il principio della "qualificazione del RUP", il quale deve possedere competenze comprovate sulla normativa degli appalti, project management, responsabilità e trasparenza, analisi dei fabbisogni, gestione delle procedure di gara, contabilità e direzione dell'esecuzione, digitalizzazione;

### **CONSIDERATO**

- che la formazione per la qualificazione delle stazioni appaltanti, oltre ad essere un obbligo normativo, è anche un'opportunità per migliorare la qualità e l'efficienza nella gestione degli appalti pubblici e rappresenta un pilastro fondamentale per garantire la professionalizzazione delle stazioni appaltanti, migliorare le competenze tecniche del personale e contribuire a promuovere trasparenza, efficienza e integrità nel ciclo degli appalti pubblici;
- che, in particolare, al RUP deve essere garantita una formazione continua obbligatoria specifica in materia per assicurare una maggiore efficienza nelle procedure di acquisto e nella gestione delle commesse pubbliche;
- che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ha pubblicato di recente chiarimenti fondamentali sui requisiti di formazione e aggiornamento richiesti al personale delle stazioni appaltanti e delle centrali di committenza per ottenere la qualificazione prevista dal nuovo Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023, come modificato dal D.lgs. 209/2024), stabilendo che a partire dal 1° gennaio 2025, sono spendibili, ai fini dell'ottenimento del punteggio, solamente i corsi erogati da Enti pubblici e/o privati accreditati tramite il sistema di accreditamento SNA;

### **DATO ATTO**

- che Il Direttore dell'Area Gestione del Patrimonio, con istanza prot. 0078787 del 24/07/2025, avanzava richiesta motivata di formazione utile per la qualificazione della Stazione Appaltante in favore di tutto il personale della propria Area impegnato nelle procedure di approvvigionamento di beni e servizi, proponendo i corsi offerti dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA);
- che i dirigenti in servizio presso l'Area Gestione del Patrimonio indicati nell'allegato n°1 formulavano richiesta di aggiornamento professionale obbligatorio per la partecipazione al corso di formazione SNA **"IL PROJECT MANAGEMENT E IL RUOLO DEL RUP – CORSO DI FORMAZIONE SPECIALISTICAVALIDO PER LA QUALIFICAZIONE DELLE STAZIONI APPALTANTI – CODICE**

**2025.005.002 in modalità E-learning di 60 ore, con inizio dal 19/09/2025 - quota di partecipazione € 600,00;**

**VISTA** l'autorizzazione in data 24/07/2025 rilasciata dal Direttore Amministrativo in favore dei richiedenti "da finanziare con gli incentivi tecnici";

**VISTA** la mail in data 18/08/2025 avente ad oggetto "*Convocazione partecipanti ad attività formativa - Il Project management e il ruolo del RUP - Corso di formazione specialistica valido per la qualificazione delle stazioni appaltanti*" con la quale la Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA) comunicava l'approvazione dell'iscrizione di un solo partecipante, come indicato allegato n°1;

**VISTO** il report delle presenze, acquisito agli atti, del partecipante ammesso alla frequenza, da cui risulta anche il superamento della prova finale di valutazione;

**PRESO ATTO** della comunicazione in data 06/11/2025 della SNA relativamente alla apertura di una posizione debitoria su PAGO PA per l'importo di euro 600,00 per il partecipante al suddetto corso di formazione;

**VISTO** il Regolamento Aziendale ASL BR "REGOLAMENTO FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE", adottato con Delibera n. 559/10.03.2006;

**CONSIDERATO** che il rilascio al partecipante dell'attestato finale di partecipazione al suddetto corso è subordinato al pagamento della quota dovuta entro il termine di 30 giorni dall'apertura della posizione debitoria su PAGO PA;

**TANTO PREMESSO** si propone l'adozione dell'atto deliberativo concernente l'argomento indicato in oggetto, di cui nell'ambito del proprio ruolo e per quanto di rispettiva competenza:

- si attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale e che il provvedimento proposto è conforme alle risultanze d'ufficio;
- si dichiara di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.S.D. Formazione Aziendale ed Universitaria, Qualità  
(Dott.ssa Sandra FERSINI)

*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.*

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Maurizio De Nuccio, nominato con Deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 1237 del 10/08/2023, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. Loredana Carulli e dal Direttore Sanitario Dott. Vincenzo Gigantelli;

**ESAMINATA** e fatta propria la relazione istruttoria e la proposta del Dirigente Responsabile U.O.S.D., Dott.ssa Sandra Fersini;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

**DELIBERA**

per i motivi espressi in narrativa da intendersi qui integralmente riportati e trascritti, di:

1. dare atto che il personale indicato nel prospetto “allegato n°1”, autorizzato alla partecipazione ed ammesso alla frequenza del CORSO SNA – 2025.005.002 dal titolo *IL PROJECT MANAGEMENT E IL RUOLO DEL RUP – corso di formazione specialistica valido per la qualificazione delle stazioni appaltanti* - in modalità E-learning, ha effettivamente partecipato al suddetto corso, come da report presenze acquisito agli atti;
2. stabilire che la partecipazione alle iniziative formative in argomento è da considerarsi “Formazione Obbligatoria”, ai sensi del Regolamento Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale vigente;
3. autorizzare il versamento alla Scuola Nazionale dell’Amministrazione (SNA), codice fiscale 80006130613, della somma di € 600,00, a titolo di n°1 quota di partecipazione, tramite PAGO PA, come da avviso di pagamento agli atti;
4. imputare la somma di € 600,00 sul codice di conto 71210000005 costi di Formazione da Pubblico – Bilancio anno 2025 – Centro di costo 17901011 “Struttura Centrale Costi Comuni”;
5. autorizzare l’Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie ad incrementare le risorse del conto 71210000005 costi di Formazione da Pubblico di € 600,00, precisando che detta spesa è coperta con le risorse di cui al Fondo 2310000075 – Fondo incentivi funzioni tecniche art.113 D.Lgs. n°50/2016, con chiave contabile P28011000959”;
6. trasmettere il presente provvedimento alla Segreteria Atti Deliberativi ed all’Area Gestione Risorse Economico - Finanziarie per gli adempimenti di competenza.

Il Direttore Amministrativo

(Avv. Loredana Carulli)

*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.*

Il Direttore Sanitario

(Dott. Vincenzo Gigantelli)

*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.*

Il Direttore Generale

(Dott. Maurizio De Nuccio)

*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.*

*Con la sottoscrizione della presente deliberazione i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell’art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l’imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell’art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.*