

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Malattie dell'Apparato Respiratorio. Presa d'atto assunzione a tempo indeterminato della Dott.ssa DEI LAZZARETTI ILARIA .

### AREA GESTIONE DL PERSONALE

Sull'argomento in oggetto il Direttore dell'Area Gestione del Personale, Dr.ssa Caterina DIODICIBUS, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Collaboratore Amministrativo Dr.ssa Avv. Marianna PIERRO e della relazione del Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Assunzione, concorsi e gestione delle dotazioni organiche" Avv. Luigi SPINA, che con la sottoscrizione della presente proposta viene confermata, relaziona e propone quanto appresso:

#### Premesso che:

- con deliberazione D.G. n. 1395 del 01/07/2024 è stato indetto Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Malattie dell'Apparato Respiratorio;
- 2. il bando di concorso di cui si tratta è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 56 del 11/07/2024 e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4<sup>a</sup> serie speciale – Concorsi ed esami n. 62 del 02/08/2024;
- con deliberazione n. 2710 del 17/12/2024 si è preso atto delle risultanze del Concorso pubblico, si sono approvate le relative graduatorie finali di merito, nomina dei vincitori e scorrimento della graduatoria;

#### Premesso altresì che:

- con D.G.R. n. 1876 del 23/12/2024, ad oggetto "Definizione tetto di spesa del personale della Aziende ed Enti del SSR ex art. 11, D.L. 35/2019 conv. In L. n. 60/2019 e riparto delle risorse ex D.L. n. 34/2020, convertito, con modificazioni in L. n. 77/2020 e delle risorse ex D.M. n. 77/2022. Modifica DGR n. 1818/2022", sono stati definiti gli spazi finanziari per ciascuna Azienda ed Ente, necessari alla definizione dei Piani Triennali di Fabbisogno (PTFP) 2023-2025;
- con nota, prot. n. 0646473 del 31/12/2024, avente ad oggetto: "disposizioni in materia di assunzioni 2025" il Vicepresidente e Assessore alla Sanità, Benessere Animale e Sport per Tutti ha autorizzato a procedere con le assunzioni che si rendano necessarie ed improcrastinabili, nelle more dell'approvazione da parte della Giunta Regionale dei PTFP 2023-2025, e comunque, sempre nei limiti del tetto di spesa assegnato con il provvedimento giuntale n. 1876/2024;

**Vista** la deliberazione D.G. n. 388 del 14/02/2025 è stato adottato, in via provvisoria, il piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2023-2025, approvato in via definitiva dalla Giunta Regionale con D.G.R. n. 1577 del 22/10/2025;

**Ritenuto**, pertanto, in ragione di quanto sopra relazionato, di prendere atto della trasformazione del contratto a tempo determinato a tempo parziale (32 ore) esclusivo a tempo pieno ed indeterminato (38 ore sett.) esclusivo per la Dott.ssa **DEI LAZZARETTI ILARIA**, giusta sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro con decorrenza dal 16/02/2026 presso la Asl Brindisi – UOSD SERVIZIO PNEUMOLOGICO TERRITORIALE a seguito del conseguimento del titolo di specializzazione alla data del 06/11/2025;

**Si propone** di prendere atto della sottoscrizione a tempo indeterminato del contratto individuale di lavoro della Dott.ssa **DEI LAZZARETTI ILARIA** ai sensi e per gli effetti dell'applicazione del Decreto Calabria a far data dal 16/02/2026

**Richiamata** la deliberazione n. 243 del 15.05.2014 del Garante per la protezione dei dati personali, avente ad oggetto: *“Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati”*.

**Richiamato**, altresì, il provvedimento n. 1406 del 20.5.2009 *“approvazione delle “Linee guida” per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti delegati”*

**TANTO PREMESSO** si propone l'adozione dell'atto deliberativo concernente l'argomento indicato in oggetto, di cui ognuno dei sottoscrittori, nell'ambito del proprio ruolo e per quanto di rispettiva competenza:

- attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale e che il provvedimento proposto è conforme alle risultanze d'ufficio;
- dichiara di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.

Il Collaboratore Amministrativo (Dott. Avv. Marianna PIERRO)

Il Dirigente Responsabile  
dell'U.O.S.  
“Assunzioni, concorsi e gestione  
delle dotazioni organiche” (Avv. Luigi SPINA)

Il Direttore Area Gestione  
Personale (Dott.ssa Caterina DIODICIBUS)

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Maurizio De Nuccio, nominato con deliberazione di Giunta Regionale n. 1237 del 10/08/2023, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. Loredana Carulli e dal Direttore Sanitario Dott. Vincenzo Gigantelli.**

**ESAMINATA e FATTA propria la relazione istruttoria e la proposta del Direttore dell'Area Gestione del Personale, Dott.ssa Caterina Diodicibus;**

**ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di competenza;**

### **D E L I B E R A**

per i motivi espressi in narrativa da intendersi qui integralmente riportati e trascritti:

1. **prendere atto** che alla data 06/11/2025 la Dott.ssa **DEI LAZZARETTI ILARIA** ha conseguito il titolo di specializzazione in Malattie dell'Apparato Respiratorio;
2. **prendere atto altresì** che in data 04/02/2026 ha sottoscritto un contratto di lavoro a tempo indeterminato per Decreto Calabria con decorrenza economica e giuridica dal 16/02/2026 e passando da un rapporto di lavoro a tempo determinato parziale di n. 32 ore ad un rapporto di lavoro a tempo pieno, indeterminato ed esclusivo di n. 38 ore.
3. **attribuire**, con le modalità stabilite dalle vigenti disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari in materia, il trattamento economico fissato per il profilo di Malattie dell'Apparato Respiratorio.
4. **evidenziare** che il presente provvedimento, così come formulato, non contiene dati e/o riferimenti che possano determinare censure per violazione delle norme sulla privacy di cui al D.lgs. n. 196/2003 come modificato e integrato dal D.lgs. n. 118/2018.
5. **dare atto** che in merito al relativo procedimento, non sussistono elementi, situazioni e circostanze tali da giustificare e necessitare, ai sensi e per gli effetti delle norme vigenti in materia, l'astensione dal procedimento.
6. **dare** immediata esecutività al presente provvedimento.

Il Direttore Amministrativo (Avv. Loredana Carulli)  
*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.*

Il Direttore Sanitario (Dott. Vincenzo Gigantelli)  
*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.*

Il Direttore Generale (Dott. Maurizio De Nuccio)  
*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.*

*Con la sottoscrizione della presente deliberazione i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.*