

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Manifestazione di interesse per il conferimento di incarichi temporanei nel profilo professionale di FISIOTERAPISTA – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari in sostituzione di personale assente a vario titolo (per maternità, malattia, ecc...), riservato a coloro che sono immediatamente disponibili a prendere servizio entro massimo e non oltre 5 giorni dall'accettazione dell'incarico. Presa d'atto assunzione a tempo determinato/supplenza della Dott.ssa MAGLIE GIULIA.

AREA GESTIONE DL PERSONALE

Sull'argomento in oggetto il Direttore dell'Area Gestione del Personale, Dr.ssa Caterina DIODICIBUS, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Collaboratore Amministrativo Dr.ssa Avv. Marianna PIERRO e della relazione del Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Assunzione, concorsi e gestione delle dotazioni organiche" Avv. Luigi SPINA, che con la sottoscrizione della presente proposta viene confermata, relaziona e propone quanto appresso:

Premesso che:

- Con deliberazione DG n. 2712 del 21/10/2025 è stato disposto di indire "Manifestazione di interesse per il conferimento di incarichi temporanei nel profilo professionale di FISIOTERAPISTA – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari in sostituzione di personale assente a vario titolo (per maternità, malattia, ecc...), riservato a coloro che sono immediatamente disponibili a prendere servizio entro massimo e non oltre 5 giorni dall'accettazione dell'incarico";
- la sopracitata Manifestazione d'interesse è stata pubblicata integralmente in data 22/10/2025 sul sito aziendale www.sanita.puglia.it/web/asl-brindisi nella sezione [Bandi di Concorso e Avvisi](#) sottosezione [Concorsi e Avvisi](#), con scadenza del termine di presentazione delle domande fissato per il giorno 27/10/2025 sesto giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sul citato sito aziendale);
- Con deliberazione DG n. 3093 del 01/12/2025 modificata dalla deliberazione DG n.432 del 13/002/2026 si è proceduto all'approvazione della graduatoria finale.

Premesso altresì che:

- con D.G.R. n. 1876 del 23/12/2024, ad oggetto "Definizione tetto di spesa del personale della Aziende ed Enti del SSR ex art. 11, D.L. 35/2019 conv. In L. n. 60/2019 e riparto delle risorse ex D.L. n. 34/2020, convertito, con modificazioni in L. n. 77/2020 e delle risorse ex D.M. n. 77/2022. Modifica DGR n. 1818/2022", sono stati definiti gli spazi finanziari per ciascuna Azienda ed Ente, necessari alla definizione dei Piani Triennali di Fabbisogno (PTFP) 2023-2025;
- con nota, prot. n. 0646473 del 31/12/2024, avente ad oggetto: "disposizioni in materia di assunzioni 2025" il Vicepresidente e Assessore alla Sanità, Benessere Animale e Sport per Tutti ha autorizzato a procedere con le assunzioni che si rendano necessarie ed improcastinabili, nelle more dell'approvazione da parte della Giunta Regionale dei PTFP 2023-2025, e comunque, sempre nei limiti del tetto di spesa assegnato con il provvedimento giuntale n. 1876/2024;

Vista la deliberazione con deliberazione D.G. n. 388 del 14/02/2025 è stato adottato, in via provvisoria, il piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2023-2025, approvato in via definitiva dalla Giunta Regionale con D.G.R. n. 1577 del 22/10/2025;

Vista la nota pec del 02/12/2025, con cui sono stati convocati i primi n. 6 fisioterapisti collocati nella graduatoria di che trattasi come segue:

Grad	Cognome	Nome	Totale Punteggio	
1	TOZZOLI	LUANA	110	
2	ANGLANI	ANTONIO	104	ex equo – precedenza al candidato più giovane
3	TABBÌ	DEBORA	104	ex equo – precedenza al candidato più giovane
4	D'AMICO	DOMENICO	101	ex equo – precedenza al candidato più giovane
5	CARAFÀ	MICHELE	101	ex equo – precedenza al candidato più giovane
6	MAGLIE	GIULIA	100	

Verificato che, alla data convenuta:

- si presentava tra gli altri, la Dott.ssa **MAGLIE GIULIA** che si rendeva disponibile ad accettare l'incarico di supplenza presso la **UOSD DI FISIATRIA SEDE DI SAN PIETRO VERNOTICO**.

Considerato che:

- in seguito a quanto innanzi – la Dott.ssa **MAGLIE GIULIA** – collocata al 5° posto della graduatoria dei fisioterapisti stipulava contratto di supplenza in qualità di Fisioterapista con decorrenza dal 15/12/2025 e sino al rientro del titolare del posto e con assegnazione presso la **UOSD DI FISIATRIA SEDE DI SAN PIETRO VERNOTICO**.

Ritenuto di prendere atto di quanto sopra;

Richiamata la deliberazione n. 243 del 15.05.2014 del Garante per la protezione dei dati personali, avente ad oggetto: *“Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati”*;

Richiamato, altresì, il provvedimento n. 1406 del 20.5.2009 *“approvazione delle “Linee guida” per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti delegati”*.

TANTO PREMESSO si propone l'adozione dell'atto deliberativo concernente l'argomento indicato in oggetto, di cui ognuno dei sottoscrittori, nell'ambito del proprio ruolo e per quanto di rispettiva competenza:

- attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale e che il provvedimento proposto è conforme alle risultanze d'ufficio;

- dichiara di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001

Il Collaboratore Amministrativo (Dott. Avv. Marianna PIERRO)

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.S.
"Assunzioni, concorsi e gestione delle dotazioni organiche" (Avv. Luigi SPINA)

Il Direttore Area Gestione
Personale (Dott.ssa Caterina DIODICIBUS)

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio De Nuccio, nominato con deliberazione di Giunta Regionale n. 1237 del 10/08/2023, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. Loredana Carulli e dal Direttore Sanitario Dott. Vincenzo Gigantelli.

ESAMINATA e FATTA propria la relazione istruttoria e la proposta del Direttore dell'Area Gestione del Personale, Dott.ssa Caterina Diodicibus;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di competenza;

DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa da intendersi qui integralmente riportati e trascritti:

1. **prendere atto**, della pec del 02/12/2025, con cui sono stati convocati i primi n. 6 fisioterapisti collocati nella graduatoria di che trattasi come in premessa;
2. **regolarizzare** l'intervenuta stipulazione del seguente contratto di supplenza in qualità di Fisioterapista sottoscritto con:
 - la Dott.ssa **MAGLIE GIULIA** – collocata al 5° posto della graduatoria dei fisioterapisti stipulava contratto di supplenza in qualità di Fisioterapista con decorrenza dal 15/12/2025 e sino al rientro del titolare del posto e con assegnazione presso **la UOSD DI FISIATRIA SEDE DI SAN PIETRO VERNOTICO.**
3. **riservarsi** la facoltà di recedere unilateralmente ed anticipatamente in qualsiasi momento per:
 - cause dovute a norme di contenimento di spesa per l'assunzione di personale, piano di rientro, riorganizzazione e/o ristrutturazione aziendale e disposizioni regionali applicative;

- norme imperative di legge che ostino con l'assunzione de qua ed obblighino l'Amministrazione ad interrompere il rapporto di lavoro;
 - rientro del titolare del posto.
4. **attribuire**, con le modalità stabilite dalle vigenti disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari in materia, il trattamento economico fissato per il profilo Fisioterapista;
 5. **evidenziare** che il presente provvedimento, così come formulato, non contiene dati e/o riferimenti che possano determinare censure per violazione delle norme sulla privacy di cui al D.lgs. n. 196/2003 come modificato e integrato dal D.lgs. n. 118/2018;
 6. **dare atto** che in merito al relativo procedimento, non sussistono elementi, situazioni e circostanze tali da giustificare e necessitare, ai sensi e per gli effetti delle norme vigenti in materia, l'astensione dal procedimento;
 7. **dare** immediata esecutività al presente provvedimento;
 8. **notificare** agli interessati.

Il Direttore Amministrativo (Avv. Loredana Carulli)
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il Direttore Sanitario (Dott. Vincenzo Gigantelli)
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il Direttore Generale (Dott. Maurizio De Nuccio)
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Con la sottoscrizione della presente deliberazione i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.