

N. 0901_ del registro delle deliberazioni

N. Proposta N. PDL00973-24 del 22/04/2024

AREA GESTIONE PERSONALE – HUMAN RESOURCES AREA
U.O. ASSUNZIONI, CONCORSI E GESTIONE DELLE DOTAZIONI ORGANICHE – RECRUITMENT COMPETITIONS AND ORGANIC ENDOWMENTS

OGGETTO: Assunzione a tempo determinato dalla graduatoria degli specializzati dell' Avviso pubblico, per soli titoli, per la formazione di graduatoria utilizzabile per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o supplenza di Dirigente Medico Disciplina di CARDIOLOGIA. Assunzione a tempo determinato del Dott. MOROLLA DAVIDE - Presa d'atto.

Il giorno __24/04/2024__ presso la sede della Azienda Sanitaria Locale BR sita in Brindisi alla Via Napoli, 8.

Sull'argomento in oggetto il Direttore dell'Area Gestione del Personale, Dr.ssa Caterina DIODICIBUS, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Collaboratore Amministrativo Dr.ssa Avv. Marianna Pierro e della relazione del Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Assunzione, concorsi e gestione delle dotazioni organiche" Avv. Luigi SPINA, relazione quanto appresso:

Premesso che

- con deliberazione D.G. n. 3154 del 21/12/2023 è stato disposto di indire un Avviso pubblico, per soli titoli, per la formazione di graduatoria utilizzabile per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o supplenza di Dirigente Medico **CARDIOLOGIA**;
- l'Avviso è stato pubblicato integralmente sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. n. 4 dell' 11/01/2024, con scadenza del termine di presentazione delle domande fissato per il giorno 31/01/2024 (ventesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia);
- con deliberazione DG n. 489 del 06/03/2024 sono state approvate le due graduatorie degli specialisti e specializzandi dell'Avviso in parola

Vista:

- la deliberazione D.G. n. 3200 del 20/12/2022, modificata ed integrata dalla deliberazione D.G. 3284 del 22/12/2022, è stato adottato il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2021-2023, con presa d'atto della Giunta Regionale della Puglia deliberazione n. 1980 del 22/12/2022;

Vista la nota pec prot. n. 0022094 del 05/03/2024 con cui, sono stati convocati i dirigenti cardiologi collocati nella graduatoria degli specialisti per eventuale incarico a tempo determinato/supplenza:

GRADUATORIA SPECIALIZZATI

N.	NOMINATIVO	TOTALE (MAX 20 PUNTI)
1	CAROLI ANNALISA	16,005
2	NESTOLA PALMA LUISA	10,78
3	PIERRI ALESSANDRO	10,54
4	MOROLLA DAVIDE	9,9
5	PISCITELLI LAURA	9,76
6	GUARINI TOMMASO	8,66
7	ROMANAZZI IMMA	8,56
8	COSTANTINO ROBERTO	6,2
9	MAGARO' FRANCESCA	5,79

Verificato che, alla data convenuta:

- si presentavano n. 4 convocati che si rendevano disponibili ad accettare l'incarico seppur con decorrenze diverse e tutti presso la UOC di Cardiologia del P.O."Perrino" di Brindisi;
- viste le gravi criticità in cui versa il P.O. "Perrino" di Brindisi per mancanza di personale medico cardiologo;

- vista l'urgenza, per ragioni di opportunità, si stipulava il contratto individuale di lavoro a tempo determinato a chi si è reso immediatamente disponibile;

considerato che:

- in seguito a quanto innanzi –il Dott **MOROLLA DAVIDE** – collocato al 4° posto della graduatoria degli specialisti - stipulava contratto di a tempo determinato in qualità di Dirigente Cardiologo, decorrenza dal 16/06/2024 al 31/12/2024 e con assegnazione presso la UOC DI CARDIOLOGIA del P.O. “PERRINO”;

Ritenuto altresì di prendere atto dell'incarico di a tempo determinato conferito al Dott. **MOROLLA DAVIDE** con decorrenza dal 16/06/2024 al 31/12/2024;

Richiamata la deliberazione n. 243 del 15.05.2014 del Garante per la protezione dei dati personali, avente ad oggetto: *“Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati”*;

Richiamato, altresì, il provvedimento n. 1406 del 20.5.2009 *“approvazione delle “Linee guida” per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti delegati”*.

Tanto premesso, si propone l'adozione dell'atto deliberativo, concernente l'oggetto, di cui, ognuno nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale.

Il Collaboratore Amministrativo
(Dr.ssa Avv. Marianna PIERRO)

_____ f.to _____

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.S.
“Assunzioni, concorsi e gestione delle dotazioni organiche”
(Avv. Luigi SPINA)

_____ f.to _____

Il Direttore Area Gestione del Personale
(Dr.ssa Caterina DIODICIBUS)

_____ f.to _____

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio De Nuccio, nominato con deliberazione di Giunta Regionale n. 1237 del 10/08/2023, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. Loredana Carulli e dal Direttore Sanitario Dott. Vincenzo Gigantelli.

ESAMINATA e FATTA propria la relazione istruttoria e la proposta del Direttore dell'Area Gestione del Personale, Dott.ssa Caterina Diodicibus;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di competenza;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa che in questa sede si intendono integralmente approvati e riportati ed a fronte delle innanzi descritte esigenze di servizio, di:

1. **prendere atto** della nota di convocazione prot. n. 0022094 del 05/03/2024 con cui, sono stati convocati i dirigenti cardiologi collocati nella graduatoria degli specialisti per eventuale incarico a tempo determinato/supplenza:
2. **prendere atto e regolarizzare** l'intervenuta stipulazione del seguente contratto di lavoro a tempo determinato in qualità di Dirigente Cardiologo della disciplina di Cardiologia sottoscritto con:
 - **MOROLLA DAVIDE**, collocato al 4° posto della graduatoria degli specialisti - stipulava contratto di a tempo determinato in qualità di Dirigente Cardiologo, decorrenza dal 16/06/2024 al 31/12/2024 e con assegnazione presso la UOC di CARDIOLOGIA del P.O. “PERRINO” di Brindisi;
3. **riservarsi** la facoltà di recedere unilateralmente ed anticipatamente in qualsiasi momento per:
 - cause dovute a norme di contenimento di spesa per l'assunzione di personale, piano di rientro, riorganizzazione e/o ristrutturazione aziendale e disposizioni regionali applicative;
 - norme imperative di legge che ostino con l'assunzione de qua ed obblighino l'Amministrazione ad interrompere il rapporto di lavoro;

4. **attribuire**, con le modalità stabilite dalle vigenti disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari in materia, il trattamento economico fissato per il profilo dirigente Medico;
5. **evidenziare** che il presente provvedimento, così come formulato, non contiene dati e/o riferimenti che possano determinare censure per violazione delle norme sulla privacy di cui al D.lgs. n. 196/2003 come modificato e integrato dal D.lgs. n. 118/2018;
6. **dare atto** che in merito al relativo procedimento, non sussistono elementi, situazioni e circostanze tali da giustificare e necessitare, ai sensi e per gli effetti delle norme vigenti in materia, l'astensione dal procedimento;
7. **trasmettere** il presente atto alla Segreteria Atti deliberativi per la pubblicazione nei termini di Legge e Regolamento vigenti;
8. **dare** immediata esecutività al presente provvedimento;

Il Direttore Amministrativo (*Avv. Loredana Carulli*)

_____ **f.to** _____

Il Direttore Sanitario (*Dr. Vincenzo Gigantelli*)

_____ **f.to** _____

Il Direttore Generale (*Dr. Maurizio De Nuccio*)

_____ **f.to** _____

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI BRINDISI

PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
Brindisi _____ Il Responsabile _____	PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO ON LINE DI QUESTA AZIENDA SANITARIA Dal <u>24/04/2024</u> al _____ Data _____ Il Responsabile _____