

N. ___906___ del registro delle deliberazioni

num. Prop ___1001-2024___

Direzione Generale

OGGETTO: Parziale rettifica della deliberazione n. 874 del 19/04/2024 “Organizzazione delle attività degli Screening Oncologici della ASL di Brindisi - Assegnazione incarichi”.

Il giorno ___24/04/2024___ presso la sede dell'Azienda Sanitaria Locale BR, sita in Brindisi alla Via Napoli n.8;

RICHIAMATA la deliberazione n. 874 del 19/04/2024 “Organizzazione delle attività degli Screening Oncologici della ASL di Brindisi - Assegnazione incarichi”, al cui contenuto si rimanda;

RITENUTO dover meglio precisare, rettificando parzialmente il dispositivo della citata deliberazione, la volontà aziendale, riponendo il provvedimento come segue:

VISTA:

- la D.G.R. n. 1332 del 7 agosto 2020, con cui la Giunta Regionale ha approvato il documento tecnico relativo alla “Organizzazione dei programmi di screening oncologici nella Regione Puglia”, definendo, tra l’altro, il modello di governance a livello Regionale e aziendale delle attività di programmazione, monitoraggio e operative ivi correlate;
- la DGR n.748 del 23.05.2022 avente ad oggetto: “DGR n. 1332/2020 – Organizzazione screening oncologici nella regione Puglia – Indicazioni operative – Programma di screening del carcinoma della cervice uterina – Protocollo Operativo e passaggio all’HPV DNA Test - Approvazione”;
- la DGR n.749 del 23.05.2022 avente ad oggetto: “DGR n. 1332/2020 – Organizzazione screening oncologici nella regione Puglia – Indicazioni operative – Programma di screening del carcinoma del colon retto – Protocollo Operativo - Approvazione”;
- la DGR n. 797 del 23.05.2022 avente ad oggetto: “DGR n. 1332/2020 – Organizzazione screening oncologici nella regione Puglia – Indicazioni operative – Programma di screening del carcinoma della mammella – Protocollo Operativo - Approvazione”;

PRESO ATTO che con nota prot. n. 0119576/2024 del 07/03/2024 il Dipartimento di Promozione della Salute e del Benessere Animale Regione Puglia, ha richiesto la puntuale e omogenea attuazione degli indirizzi regionali disposti con i predetti provvedimenti regionali, riscontrata con nota prot. n. 25914 del 15/03/2024, con cui la veniva dettagliata l’articolazione organizzativa degli Screening oncologici della ASL BR;

RITENUTO che il Documento tecnico per l’“Organizzazione dei programmi di screening oncologici nella Regione Puglia” approvato con la DGR n. 1332 del 7 agosto 2020, stabilisce che ogni Direttore Generale individua, attraverso atto formale di nomina e/o di incarico, le seguenti figure:

- Il Responsabile del Centro Screening aziendale (RCS). Il Responsabile del Centro Screening aziendale è un Dirigente dell’Azienda Sanitaria Locale, individuato all’interno del SISP, in possesso dei requisiti previsti per gli incarichi dirigenziali di struttura;
- Il Coordinatore operativo del Centro Screening aziendale (CCS). Il Coordinatore operativo del Centro Screening aziendale si avvale della collaborazione dei Responsabili aziendali di programma, i quali dirigono le azioni e garantiscono la qualità tecnico-professionale per ognuno dei tre programmi di screening e deve essere supportato per l’assolvimento di tutte le attività amministrative necessarie alla gestione dei programmi di screening.
- I Responsabili aziendali dei singoli programmi di screening. I responsabili dei singoli programmi di screening sono tenuti a collaborare con il Responsabile del Centro Screening aziendale (RCS) e con il

Coordinatore operativo del Centro Screening aziendale (CCS) aziendale al fine del raggiungimento degli obiettivi di efficacia e di qualità dei programmi di screening. Il Responsabile aziendale del programma di screening è medico specialista in Ginecologia per lo screening della cervice uterina, in Radiologia con esperienza in senologia, per lo screening mammografico, in gastroenterologia-chirurgia con esperienza di endoscopia per lo screening del colon retto, a cui è affidato un incarico di Direzione di Struttura e che dovrà garantire il raccordo funzionale con il Centro Screening aziendale.

DATO ATTO CHE, gli incarichi vengano definiti con i seguenti criteri:

Centro Screening aziendale

- Il Responsabile: è un Dirigente dell'Azienda Sanitaria Locale in possesso dei requisiti previsti per gli incarichi dirigenziali di struttura.
- Il Coordinatore operativo: è un dipendente dell'Azienda Sanitaria Locale assegnato al Centro Screening aziendale con profilo di Dirigente SPTA (Sanitaria, Professionale Tecnica ed Amministrativa) o Dirigente Medico. In caso di assenza, è nominato Coordinatore operativo un dipendente assegnato al Centro Screening aziendale, appartenente al Comparto Sanità con assegnazione di incarico di funzione come disciplinato dal relativo CCNL.

Responsabili Aziendali dei singoli programmi di screening:

- Responsabile Aziendale del Programma Screening del Carcinoma della Mammella: Dirigente medico radiologo senologo.
- Responsabile Aziendale del Programma Screening del Carcinoma del Colon Retto: Dirigente medico gastroenterologo/endoscopista.
- Responsabile Aziendale del Programma Screening del Carcinoma della Cervice Uterina: Dirigente medico ginecologo.

CONSIDERATO che, al fine di dare completa attuazione a quanto disposto dai provvedimenti regionali, è necessario procedere all'assegnazione degli incarichi di Responsabili degli screening oncologici aziendali come segue:

Centro screening aziendale:

- Responsabile: Dr. Stefano TERMITE, Direttore SISP e Direttore del Dipartimento di Prevenzione ASL Brindisi;
- Coordinatore Operativo: Dr. Francesco BIANCHI, Dirigente Medico del SISP;

Responsabili Aziendali dei singoli programmi di screening:

- Responsabile Aziendale del programma Screening del Carcinoma della Mammella: Dr. Alessandro GALIANO, responsabile della UOSD Senologia Territoriale, a cui vengono attribuite le funzioni previste dalla DGR 797/2022. Alle attività di screening concorre la UOSD Senologia Ospedaliera, al fine del raggiungimento degli obiettivi di efficacia e di qualità del programma di screening previsti dalla Regione.
- Responsabile Aziendale del programma Screening del Carcinoma del Colon Retto: Dr. Paolo TONTI responsabile della UOSD di Gastroenterologia del PO Perrino, a cui vengono attribuite le funzioni previste dalla DGR 749/2022. Alle attività di screening concorre l'ambulatorio di endoscopia, sito presso la UOC di Chirurgia del P.O. di Francavilla Fontana, che verrà potenziato con personale sanitario dedicato prioritariamente allo Screening del Carcinoma del Colon Retto. Allo Screening concorreranno anche altri ambulatori di endoscopia digestiva siti in altri P.O. o PTA sotto il coordinamento del Responsabile Aziendale del programma Screening Carcinoma del Colon Retto di concerto col Centro Screening aziendale. La U.O.S.D. avrà come funzione prioritaria le attività dello Screening del Carcinoma del Colon Retto e dipenderà funzionalmente dal Dipartimento di Prevenzione al fine del raggiungimento degli obiettivi di efficacia e di qualità del programma di screening previsti dalla Regione.
- Responsabile Aziendale del programma Screening del Carcinoma della Cervice Uterina: Dr.ssa Anna Maria NIMIS, Dirigente Medico della UOC di Ostetricia e Ginecologia del P.O. di Francavilla Fontana, alla quale vengono attribuite le funzioni previste dalla DGR 748/2022. Il predetto Dirigente Medico dovrà altresì occuparsi prioritariamente per 6 giorni a settimana delle attività di secondo livello dello Screening del Carcinoma della Cervice Uterina. Allo Screening concorreranno anche altri ambulatori di colposcopia siti in altri P.O. o PTA sotto il coordinamento del Responsabile Aziendale del programma Screening del Carcinoma della Cervice Uterina di concerto col Centro Screening aziendale. La istituenda UOSD dedicata a questo screening dipenderà funzionalmente dal Dipartimento di Prevenzione al fine del raggiungimento degli obiettivi di efficacia e di qualità del programma di screening previsti dalla Regione.

Tanto premesso, si rende necessario adottare il provvedimento avente ad oggetto: “Parziale rettifica della deliberazione n. 874 del 19/04/2024 “Organizzazione delle attività degli Screening Oncologici della ASL di Brindisi - Assegnazione incarichi”;

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio DE NUCCIO, nominato quale Direttore Generale dell’A.S.L. di Brindisi con Deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 1237 del 10.08.2023, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. Loredana CARULLI e dal Direttore Sanitario Dott. Vincenzo GIGANTELLI;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono integralmente riportati per costituirne parte integrante, a parziale rettifica della deliberazione n. 874 del 19/04/2024:

1. di assegnare gli incarichi relativi alle attività di screening oncologici come segue:

Centro screening aziendale:

- Responsabile: Dr. Stefano TERMITE, Direttore SISP e Direttore del Dipartimento di Prevenzione ASL Brindisi;
- Coordinatore Operativo: Dr. Francesco BIANCHI, Dirigente Medico del SISP;

Responsabili Aziendali dei singoli programmi di screening:

- Responsabile Aziendale dello Screening Mammografico: Dr. Alessandro GALIANO, titolare della UOSD Senologia Territoriale;
- Responsabile Aziendale del programma Screening del Carcinoma del Colon Retto: Dr. Paolo TONTI responsabile della UOSD di Gastroenterologia del PO Perrino;
- Responsabile Aziendale del programma Screening del Carcinoma della Cervice Uterina: Dr.ssa Anna Maria NIMIS, Dirigente Medico della UOC di Ostetricia e Ginecologia del P.O. di Francavilla Fontana, confermando il Dott. Massimo Stomati, Direttore della UOC di Ostetricia e Ginecologia del PO Perrino, quale Responsabile Scientifico del medesimo programma di screening, per le attività previste;

2. di rinviare l’istituzione delle relative UOSVD all’adozione del nuovo atto aziendale;
3. di notificare la presente Deliberazione alla Direzione del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale della Regione Puglia ed agli interessati del presente atto.

Il Direttore Amministrativo (Avv. Loredana Carulli)

____fto_____

Il Direttore Sanitario (Dott. Vincenzo Gigantelli)

_____fto_____

Il Direttore Generale (Dott. Maurizio De Nuccio)

_____fto_____

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI BRINDISI

PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
<p>Brindisi _____</p> <p>Il Responsabile _____</p>	<p>PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO ON LINE DI QUESTA AZIENDA SANITARIA</p> <p>dal __24/04/2024__ al _____</p> <p>Data _____</p> <p>Il Responsabile _____</p>