

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**Oggetto:** Liquidazione e pagamento in favore delle Strutture private che operano in regime di accreditamento istituzionale delle competenze relative al mese di **Novembre 2025**

**Proponente:** Area Gestione del Personale

sull'argomento in oggetto, il Direttore dell'Area Gestione del Personale Dr.ssa Caterina Diodicibus, sulla base dell'istruttoria curata da dal Dirigente dell'Unità Operativa Gestione Amministrativa del Personale Convenzionato Dr. Gaetano Santoro, che con la sottoscrizione della presente proposta viene confermata, relaziona e propone quanto appresso.

**PREMESSO** che la Regione Puglia ha definito, con DGR 858 del 19.06.2025 e DGR 877 del 20.06.2025, i fondi regionali per l'acquisto di prestazioni specialistiche ambulatoriali attraverso Strutture private accreditate per l'anno 2025;

**DATO ATTO** che, con le deliberazioni n. 2185 del 28.08.2025, n. 1885 del 16.07.2025, n. 2184 del 28.08.2025, n. 2183 del 28.08.2025 e n. 2329 del 18.09.2025, sono stati determinati i tetti di spesa, per l'acquisto di prestazioni specialistiche ambulatoriali attraverso Strutture private, esercenti in regime di accreditamento istituzionale rispettivamente nelle branche a visita di Odontoiatria, branche a visita per prestazioni PMA, Medicina Fisica e Riabilitativa, Branche di Radiologia diagnostica e patologia Clinica come analiticamente riportati per singolo soggetto nell'elenco allegato a ciascun provvedimento, relativi all'anno 2025;

**ACCERTATO** che, a seguito di successiva DGR 1310 del 12.09.2025 e D.D. n. 496 del 17.09.2025, con le quali la Regione Puglia ha parzialmente rettificato al su richiamata DGR 858/25, quest'Azienda ha provveduto alle parziali rettifiche del Fondo Unico Aziendale e Sub fondi di Branca, giusta deliberazione n. 2791 del 28.10.2025 e dei tetti assegnati alle strutture accreditate giuste Deliberazioni n. 2825, n. 2832, n. 2834 e n. 2842 tutte del 31.10.2025;

**CONSIDERATO** che occorre procedere alla liquidazione delle competenze spettanti a ciascuna struttura, riferite alle prestazioni effettivamente rese nel mese di **Novembre 2025**, queste ultime notulate ed elaborate attraverso il Sistema Informativo Regionale, EDOTTO;

**TENUTO CONTO** che tali ruoli sono stati realizzati a cura dell'U.O. Convenzioni, sulla base delle risultanze elaborate dal sistema EDOTTO, nel pieno rispetto della normativa in vigore in materia fiscale e previdenziale;

**ACCERTATA** la regolare trasmissione delle fatture da parte delle Strutture erogatrici e che le stesse risultano registrate in contabilità;

**APPURATO** che tutte le strutture hanno provveduto regolarmente all'invio al MEF dei flussi informativi previsti dall'art. 50 della Legge n. 326/2003;

**VERIFICATE** le posizioni contributive e assicurative (DURC) delle Strutture private accreditate;

**RITENUTO** di dover, pertanto, provvedere alla liquidazione dell'importo, comprensivo dei contributi E.N.P.A.M., a carico di questa Azienda, di € 943.430,22= spettante alle Strutture private istituzionalmente accreditate per le competenze riferite al mese di **Novembre 2025** come da ruoli predisposti dall'U.O. Convenzioni;

**TANTO PREMESSO** si propone l'adozione dell'atto deliberativo concernente l'argomento indicato in oggetto, di cui ognuno dei sottoscrittori, nell'ambito del proprio ruolo e per quanto di rispettiva competenza:

- attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale e che il provvedimento proposto è conforme alle risultanze d'ufficio;
- dichiara di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.

Dirigente U.O.S. Gest. Amm.  
Personale Convenzionato

Dr. Gaetano Santoro

il Direttore Area Gestione del  
Personale

Dr.ssa Caterina Diodicibus

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Maurizio De Nuccio, nominato con Deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 1237 del 10/08/2023, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. Loredana Carulli e dal Direttore Sanitario Dott. Vincenzo Gigantelli;

**ESAMINATA** e fatta propria la relazione istruttoria e la proposta del Direttore dell'Area Gestione del Personale Dr.ssa Caterina Diodicibus;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

### **DELIBERA**

per i motivi espressi in narrativa da intendersi qui integralmente riportati e trascritti:

1°) di liquidare e pagare, in favore delle Strutture private che operano in regime di accreditamento istituzionale, l'importo complessivo, di € 943.430,22= comprensivo dei contributi E.N.P.A.M (€ 2.108,24=) a carico di questa Azienda, per le competenze ad essi spettanti, relative al mese di **Novembre 2025**;

2°) di liquidare e versare all'E.N.P.A.M. la somma di €. 4.638,14= di cui €. 2.529,89= in conto ritenuta ai medici ed €. 2.108,24= a carico di questa Azienda;

3°) di registrare la somma di €. 2.108,24= sul seguente codice di conto 706.105.00050 (Oneri sociali Radiologia);

4°) di dare atto che non risultano quote da versare per adesione sindacale ;

5°) di registrare il costo relativo alle singole branche, sempre nei limiti dei tetti di spesa assegnati, sui seguenti codici di conto:

" C 706.105.00045 " RAD	€	253.785,02
" C 706.105.00035 " PAT	€	412.068,23
" C 706.105.00020 " BAV	€	155.454,95
" C 706.105.00065 " FKT	€	120.013,78

6°) di precisare altresì che la registrazione in contabilità dei predetti valori per centri di costo sarà comunicata dall'U.O. Convenzioni all'Agref con cadenza trimestrale, giusta delibera 1856 del 30/06/2011 in sede di redazione dei Modelli CE trimestrali;

7°) di inviare il presente atto all'Area Gestione Risorse economico – finanziarie (tramite procedura Openwork@).

Il Direttore Amministrativo (Avv. Loredana Carulli)  
*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.*

Il Direttore Sanitario (Dott. Vincenzo Gigantelli)  
*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.*

Il Direttore Generale (Dott. Maurizio De Nuccio)  
*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.*

*Con la sottoscrizione della presente deliberazione i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.*