

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: **Mobilità a compensazione – Sig.ra NUCIDA Roberta (A.S.L. Brindisi) e il Sig. MONTANARO Giovanni (A.S.L. Lecce), profilo professionale Assistente Amministrativo, inquadrati nell' Area degli Assistenti, dipendenti con contratto di lavoro a tempo indeterminato. Assenso. -**

### AREA GESTIONE DEL PERSONALE

U.O.S. Assunzioni, concorsi e gestione delle Dotazioni Organiche

Sull'argomento specificato in oggetto, il Direttore dell'Area Gestione del Personale, dott.ssa Caterina DIODICIBUS, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Collaboratore Amministrativo dott.ssa Ilaria FRIGIONE e della relazione del Dirigente Responsabile dell'U.O.S. "Assunzione, concorsi e gestione delle dotazioni organiche" avv. Luigi SPINA, propone quanto appresso:

**Vista** l'istanza del 01/09/2025, agli atti di questa Azienda, con la quale i dipendenti:

- NUCIDA Roberta**, dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso la ASL di Brindisi, profilo professionale Assistente Amministrativo;
  - MONTANARO Giovanni**, dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso la A.S.L. Lecce, profilo professionale Assistente Amministrativo;
- hanno prodotto domanda congiunta di mobilità volontaria a compensazione;

### Visti:

- l'art. 30, D.lgs. n. 165/2001 che disciplina l'istituto della mobilità volontaria e che prevede che *"Le Amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso le altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento"*, previo nulla osta dell'amministrazione di provenienza e di quella di destinazione;
- l'art. 63, c. 5 del CCNL Comparto Sanità del 02/11/2022.

**Visto** quanto precisato dal Dipartimento della Funzione Pubblica con la nota 20506P-4.17.1.7.4 del 27/03/2015;

**Vista** la nota prot. n. 104582 del 10/10/2025, di questa Azienda con la quale si è certificata la posizione economico-giuridica della dipendente NUCIDA Roberta e pec del 15/12/2025 con la quale la A.S.L. Lecce ha certificato la posizione del dipendente MONTANARO Giovanni;

**Ritenuto** di poter esprimere l'assenso alla mobilità per compensazione dei dipendenti sopra menzionati, con decorrenza da concordare con la A.S.L. Lecce;

**Richiamata** la deliberazione n. 243 del 15.05.2014 del Garante per la protezione dei dati personali, avente ad oggetto: "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti

amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati”;

**Richiamato** altresì, il provvedimento n. 1406 del 20.5.2009 “approvazione delle Linee guida per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti delegati”;

**Tanto premesso** si propone l’adozione dell’atto deliberativo concernente l’argomento indicato in oggetto, di cui ognuno dei sottoscrittori, nell’ambito del proprio ruolo e per quanto di rispettiva competenza:

- attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale e che il provvedimento proposto è conforme alle risultanze d’ufficio;
- dichiara di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell’art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l’imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell’art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.

Collaboratore Amministrativo      Dott.ssa Ilaria FRIGIONE

Dirigente Responsabile  
U.O.S. “Assunzioni, Concorsi e  
Gestione delle Dotazioni  
Organiche”      Avv. Luigi SPINA

Direttore U.O.C. Area Gestione  
del Personale      Dott.ssa Caterina DIODICIBUS

#### IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio De Nuccio, nominato con Deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 1237 del 10/08/2023, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. Loredana Carulli e dal Direttore Sanitario Dott. Vincenzo Gigantelli;

**ESAMINATA** e fatta propria la relazione istruttoria e la proposta del Direttore della U.O.C. Area Gestione del Personale, dott.ssa Caterina Diodicibus;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

#### DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa da intendersi qui integralmente riportati e trascritti:

1. **Prendere atto e Accogliere** l'istanza di mobilità compensativa del 01/09/2025, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 presentata dai dipendenti NUCIDA Roberta (ASL Brindisi) e MONTANARO Giovanni (A.S.L. Lecce), Assistenti Amministrativi, inquadrati nell' Area degli Assistenti;
2. **Esprimere** l'assenso alla mobilità per compensazione, con decorrenza da concordare con la A.S.L. Lecce, ai dipendenti:
  - NUCIDA Roberta, dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso la A.S.L. di Brindisi, profilo professionale Assistente Amministrativo;
  - MONTANARO Giovanni, dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso la A.S.L. Lecce, profilo professionale Assistente Amministrativo;
3. **Di assumere**, senza novazione del rapporto di lavoro la sig. MONTANARO Giovanni, con la qualifica di Assistente Amministrativo, previa idoneità alla mansione rilasciata dal Medico Competente di questa Azienda;
4. **Dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale;
5. **Trasmettere** il presente provvedimento agli istanti, al Direttore U.O.C. Area Gestione Servizio Farmaceutico e alla A.S.L. Lecce;
6. **dare atto** che il presente provvedimento, così come formulato, non contiene dati e/o riferimenti che possano determinare censure per violazione delle norme sulla privacy di cui al D.lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.lgs. n. 101/2018 e dal Regolamento Europeo 2016/679;
7. **Dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo.

Il Direttore Amministrativo (Avv. Loredana Carulli)  
*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.*

Il Direttore Sanitario (Dott. Vincenzo Gigantelli)  
*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.*

Il Direttore Generale (Dott. Maurizio De Nuccio)  
*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.*

*Con la sottoscrizione della presente deliberazione i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.*