

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: **Mobilità a compensazione – Sig.ra NUCIDA Roberta (A.S.L. Brindisi) e il Sig. MONTANARO Giovanni (A.S.L. Lecce), profilo professionale Assistente Amministrativo, inquadrati nell' Area degli Assistenti, dipendenti con contratto di lavoro a tempo indeterminato. Assenso. -**

AREA GESTIONE DEL PERSONALE

U.O.S. Assunzioni, concorsi e gestione delle Dotazioni Organiche

Sull'argomento specificato in oggetto, il Direttore dell'Area Gestione del Personale, dott.ssa Caterina DIODICIBUS, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Collaboratore Amministrativo dott.ssa Ilaria FRIGIONE e della relazione del Dirigente Responsabile dell'U.O.S. "Assunzione, concorsi e gestione delle dotazioni organiche" avv. Luigi SPINA, propone quanto appresso:

Vista l'istanza del 01/09/2025, agli atti di questa Azienda, con la quale i dipendenti:

- NUCIDA Roberta**, dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso la ASL di Brindisi, profilo professionale Assistente Amministrativo;
 - MONTANARO Giovanni**, dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso la A.S.L. Lecce, profilo professionale Assistente Amministrativo;
- hanno prodotto domanda congiunta di mobilità volontaria a compensazione;

Visti:

- l'art. 30, D.lgs. n. 165/2001 che disciplina l'istituto della mobilità volontaria e che prevede che *"Le Amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso le altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento"*, previo nulla osta dell'amministrazione di provenienza e di quella di destinazione;
- l'art. 63, c. 5 del CCNL Comparto Sanità del 02/11/2022.

Visto quanto precisato dal Dipartimento della Funzione Pubblica con la nota 20506P-4.17.1.7.4 del 27/03/2015;

Vista la nota prot. n. 104582 del 10/10/2025, di questa Azienda con la quale si è certificata la posizione economico-giuridica della dipendente NUCIDA Roberta e pec del 15/12/2025 con la quale la A.S.L. Lecce ha certificato la posizione del dipendente MONTANARO Giovanni;

Ritenuto di poter esprimere l'assenso alla mobilità per compensazione dei dipendenti sopra menzionati, con decorrenza da concordare con la A.S.L. Lecce;

Richiamata la deliberazione n. 243 del 15.05.2014 del Garante per la protezione dei dati personali, avente ad oggetto: "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti

amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati”;

Richiamato altresì, il provvedimento n. 1406 del 20.5.2009 “approvazione delle Linee guida per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti delegati”;

Tanto premesso si propone l’adozione dell’atto deliberativo concernente l’argomento indicato in oggetto, di cui ognuno dei sottoscrittori, nell’ambito del proprio ruolo e per quanto di rispettiva competenza:

- attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale e che il provvedimento proposto è conforme alle risultanze d’ufficio;
- dichiara di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell’art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l’imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell’art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.

Collaboratore Amministrativo Dott.ssa Ilaria FRIGIONE

Dirigente Responsabile
U.O.S. “Assunzioni, Concorsi e
Gestione delle Dotazioni
Organiche” Avv. Luigi SPINA

Direttore U.O.C. Area Gestione
del Personale Dott.ssa Caterina DIODICIBUS

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio De Nuccio, nominato con Deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 1237 del 10/08/2023, coadiuvato dal Direttore Amministrativo Avv. Loredana Carulli e dal Direttore Sanitario Dott. Vincenzo Gigantelli;

ESAMINATA e fatta propria la relazione istruttoria e la proposta del Direttore della U.O.C. Area Gestione del Personale, dott.ssa Caterina Diodicibus;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa da intendersi qui integralmente riportati e trascritti:

1. **Prendere atto e Accogliere** l'istanza di mobilità compensativa del 01/09/2025, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 presentata dai dipendenti NUCIDA Roberta (ASL Brindisi) e MONTANARO Giovanni (A.S.L. Lecce), Assistenti Amministrativi, inquadrati nell' Area degli Assistenti;
2. **Esprimere** l'assenso alla mobilità per compensazione, con decorrenza da concordare con la A.S.L. Lecce, ai dipendenti:
 - NUCIDA Roberta, dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso la A.S.L. di Brindisi, profilo professionale Assistente Amministrativo;
 - MONTANARO Giovanni, dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso la A.S.L. Lecce, profilo professionale Assistente Amministrativo;
3. **Di assumere**, senza novazione del rapporto di lavoro la sig. MONTANARO Giovanni, con la qualifica di Assistente Amministrativo, previa idoneità alla mansione rilasciata dal Medico Competente di questa Azienda;
4. **Dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale;
5. **Trasmettere** il presente provvedimento agli istanti, al Direttore U.O.C. Area Gestione Servizio Farmaceutico e alla A.S.L. Lecce;
6. **dare atto** che il presente provvedimento, così come formulato, non contiene dati e/o riferimenti che possano determinare censure per violazione delle norme sulla privacy di cui al D.lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.lgs. n. 101/2018 e dal Regolamento Europeo 2016/679;
7. **Dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo.

Il Direttore Amministrativo

(Avv. Loredana Carulli)

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il Direttore Sanitario

(Dott. Vincenzo Gigantelli)

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il Direttore Generale

(Dott. Maurizio De Nuccio)

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Con la sottoscrizione della presente deliberazione i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.