

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Diritto allo studio – concessione dei permessi retribuiti per l'anno 2026. Seconda integrazione.

Direzione Amministrativa e Medica del Presidio Ospedaliero di Francavilla Fontana proponente

I Direttori Amministrativo e Medico del Presidio Ospedaliero di Francavilla Fontana, Dott. Andrea CHIARI e Dott.ssa Anna Rita DESANTIS, giusta atto di delega del Direttore Generale di cui alla deliberazione n. 1503 del 9.5.2005 e successive modificazioni ed integrazioni, sulla base dell'istruttoria curata dal Collaboratore Amministrativo Dott.ssa Mariangelica CARLUCCI, che con la sottoscrizione della presente determinazione viene confermata:

PREMESSO che con deliberazione n. 1458 del 5.8.2013 è stato approvato il "*Regolamento sul diritto allo studio*" per il personale dell'Area di Comparto, il quale prevede che le domande per la concessione dei permessi relativi al *diritto allo studio* potranno essere presentate dal 1° ottobre al 30 novembre di ciascun anno e che il numero delle domande da ammettere e delle concessioni non deve superare il limite del 3% delle unità di personale;

RICHIAMATE le determinazioni n. 227 del 23.1.2026 e n. 627 del 20.2.2026, con le quali è stato concesso il permesso per il *diritto allo studio* anno 2026 rispettivamente a n. 7 dipendenti e n. 1 dipendente, ad integrazione successiva, dell'Area di Comparto del P.O. di Francavilla Fontana;

PRESO ATTO che per l'anno 2026 le richieste di *diritto allo studio* concedibili per il personale del Comparto Sanità afferente alla gestione del Presidio Ospedaliero di Francavilla Fontana sono state fissate in nm. di 15;

VISTA la richiesta del 25.3.2026, registrata al protocollo aziendale in pari data al n. 36013, con la quale la Dott.ssa Marilena BIANCO, matr. 20281, dipendente a tempo indeterminato, in servizio presso la U.O.C. di Pediatria del P.O. di Francavilla Fontana, ha chiesto la concessione del *diritto allo studio* per l'anno 2026 per la frequenza del Master di Secondo Livello in "*Economia e Management delle Aziende Sanitarie*" del Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa presso l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" di Bari (BA);

LETTO l'art. 6 "*Presentazione della domanda*" che prevede che qualora il numero delle domande presentate entro i termini (30.11 di ciascun anno) non superi il limite del 3% possono essere accolte anche le istanze pervenute oltre i termini suddetti, fino al raggiungimento del limite massimo e secondo l'ordine di presentazione;

VISTO che il numero delle domande presentate dal personale del P.O. di Francavilla Fontana non supera per l'anno 2026 il limite del 3% delle unità totali di competenza del Presidio;

ACCERTATA la disponibilità di un posto in graduatoria per l'anno 2026, si ritiene di poter integrare le determinazioni n. 227 del 23.1.2026 e n. 627 del 20.2.2026 ammettendo al beneficio di cui all'art. 62, CCNL Comparto Sanità 2019-2021 come, altresì, confermato, da ultimo, dall'art. 3 "*Conferme*" del nuovo CCNL Comparto Sanità 2022-2024 la dipendente Dott.ssa Marilena BIANCO;

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 243 del 15.5.2014, del Garante per la protezione dei dati personali, avente ad oggetto: *“Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati”*;
- le deliberazioni del Direttore Generale n. 1503 del 9.5.2005 e s.m.i. recante *“Linee Guida. Omogeneizzazione e snellimento dei procedimenti amministrativi e procedure in materia di gestione del personale. Approvazione”* e n. 1406 del 20.5.2009 recante: *“Linee Guida per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti delegati”*.

DETERMINANO

per i motivi espressi in narrativa da intendersi qui integralmente riportati e trascritti:

1. di concedere i permessi retribuiti per il *diritto allo studio* (150 ore) alla dipendente a tempo indeterminato Dott.ssa Marilena BIANCO, matr. 20281, in servizio presso la U.O.C. di Pediatria del P.O. di Francavilla Fontana, con decorrenza dalla data di presentazione dell’istanza fino al 31 dicembre 2026;
2. di fissare il nm. dei dipendenti cui il beneficio è stato attribuito per l’anno 2026, all’atto, altresì, dell’adozione del presente provvedimento, nel nm. di 9 unità su un massimo di 15 posti disponibili per il Presidio Ospedaliero di Francavilla Fontana sino al 31.12.2026;
3. di precisare che la concessione del beneficio opera solo per l’anno in corso e che il personale interessato dovrà inoltrare nuova istanza, entro i termini e con le modalità previste dal vigente Regolamento aziendale, per usufruire dell’istituto del *diritto allo studio* per gli anni successivi;
4. di precisare, altresì, che le frequenze saranno attestate mediante idonea certificazione da presentare alla Direzione Amministrativa del P.O. di Francavilla Fontana, a cura dell’interessata;
5. di trasmettere il presente provvedimento:
 - all’interessata e all’Unità Operativa di appartenenza;
 - All’Area Gestione del Personale, ai fini dell’eventuale successivo riparto a livello aziendale.

Il Funzionario Istruttore (Dott.ssa Mariangelica CARLUCCI) _____

Il Direttore Amministrativo del P.O. di Francavilla Fontana (Dott. Andrea CHIARI) _____

Il Direttore Medico del P.O. di Francavilla Fontana (Dott.ssa Anna Rita DESANTIS) _____



ASL Brindisi

PugliaSalute

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE
DELLA PROVINCIA DI BRINDISI

Con la sottoscrizione della presente determinazione si dichiara di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.