

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Attività di screening di prevenzione medica e oncologica in favore di dipendenti ed ex dipendenti della società ENISERVIZI S.p.A. Liquidazione compensi mesi di ottobre, novembre e dicembre 2025.

Direzione Amministrativa e Medica del Presidio Ospedaliero Perrino di Brindisi

Il Direttore Amministrativo del P.O. Brindisi - S. Pietro Vernotico, Dott. Ignazio Buonsanto, e il Direttore Sanitario del P.O. Brindisi - S. Pietro Vernotico, Dott. Andrea Domenico A. Molino, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Collaboratore Amministrativo, Dott.ssa Silvia Castelluzzo, che con la sottoscrizione della presente determinazione viene confermata;

VISTE:

- la deliberazione D.G. n. 2159 del 12/12/2017 ad oggetto: "ENISERVIZI – esecuzione screening di prevenzione medica e oncologica per i dipendenti ed ex dipendenti del Polo di Brindisi. Presa d'atto stipula contratto – Designazione Responsabile Scientifico";
- la deliberazione D.G. n. 1870 del 16/10/2018, avente ad oggetto determinazioni su ripartizione dei proventi derivanti dal contratto tra ASL BR ed ENISERVIZI S.p.A., alla luce dell'importo forfettario prestabilito per pacchetto che non consente una remunerazione per singola prestazione;

LETTI:

- la nota protocollo n. 71131 del 18/10/2018, con la quale la Direzione Amministrativa ASL BR designa quale tutor oncologico del progetto in oggetto, il Dr. Luigi Vernaglione;
- la nota protocollo n. 12619 del 01/02/2021, a firma del Direttore Generale ASL BR, avente ad oggetto – si cita testualmente: revisione 01 contratto aperto n. 2500029924 - tra ASL Br e Eniservizi s.p.a. – Screening di prevenzione medica per i dipendenti ed ex dipendenti del polo di Brindisi, contenente pattuizione di nuove tariffe per pacchetto;
- la nota protocollo n. 75759 del 16/09/2021 a firma del Direttore Amministrativo ASL BR, con la quale si invita il Direttore Amministrativo del P.O. 'A. Perrino' a provvedere alla liquidazione delle prestazioni effettuate dai medici del Presidio Ospedaliero 'A. Perrino', coinvolti nel progetto contratto ENI screening di prevenzione medica e oncologica;
- la nota protocollo n. 101774 del 15/12/2021 a firma del Direttore Generale ASL BR, avente ad oggetto: "Ripartizione proventi compensi derivanti dal contratto con ENISERVIZI S.p.A. per attività di screening prevenzione medica e oncologica in favore di dipendenti ed ex dipendenti - Polo di Brindisi";
- nota e-mail del 16/12/2022 a firma della Direzione Generale ASL BR, con la quale si comunica l'accettazione dell'offerta di rinnovo del contratto n. 2500029924 scaduto il 30/11/2022, alle condizioni preesistenti
- nota D.G. del 09/01/2023, sottoscritta digitalmente dal Direttore Generale, con la quale veniva comunicata l'accettazione del rinnovo del contratto per screening e prevenzione medica tra Eniservizi e ASL BR;
- il contratto Esecuzione screening prevenzione medica tra Eniservizi/ASLBR - n. 2500047042, con decorrenza 01/02/2023 – 31/01/2026;

PRESO ATTO:

- dei resoconti delle attività svolte per i mesi di ottobre, novembre e dicembre dell'anno 2025 dai medici designati nell'ambito dell'attività di screening di prevenzione medica e oncologica in favore di dipendenti ed ex dipendenti della società ENISERVIZI S.p.A., trasmessi a mezzo email dal Dr. Luigi Vernaglione, rispettivamente con note del 17/11/2025 e del 09/01/2026, tutte allegate alla seguente determinazione che ne costituiscono parte integrante;
- dell'attestazione dell'esecuzione delle prestazioni al di fuori dell'orario istituzionale di servizio da parte dei medici designati e nel rispetto del Regolamento Alpi aziendale, resa dal Dr. Luigi Vernaglione, nelle comunicazioni sopra citate;

VERIFICATO che dai cartellini presenze relativi alle mensilità in oggetto, i medici designati non risultano in debito orario ad eccezione del professionista avente matricola n. 9538;

DATO ATTO che l'Ufficio Ragioneria della ASL BR ha emesso regolari fatture per le prestazioni rese nei mesi di ottobre, novembre e dicembre dell'anno 2025 in favore di ENISERVIZI S.p.A., allegate in copia alla presente determinazione quale parte integrante, come di seguito riportato:

Data Fattura	Numero Fattura	Mese Riferimento	Imponibile	Bollo	Numero Prestazioni	Rendiconto del	Ordinativo di riscossione
04/12/2025	4707/7	ottobre-25	14.505,33 €	2,00 €	22	17/11/2025	208 del 03/02/2026
29/12/2025	5109/7	novembre-25	10.048,85 €	2,00 €	15	09/01/2026	503 del 04/03/2026
31/12/2025	5216/7	dicembre-25	8.039,08 €	2,00 €	12	09/01/2026	503 del 04/03/2026

ACCERTATO che dette prestazioni sono state incassate dalla Tesoreria della ASL di Brindisi, e regolarizzate con gli ordinativi di riscossione n. 208 del 03/02/2026 e n. 503 del 04/03/2026, allegati alla presente determinazione;

RITENUTO OPPORTUNO procedere alla suddivisione delle somme incassate per le prestazioni erogate mediante imputazione degli introiti riportati negli ordinativi di riscossione n. 208 del 03/02/2026 e n. 503 del 04/03/2026, secondo quanto riportato nel file di riepilogo denominato "File conteggiottobre_dicembre25" allegato quale parte integrante del presente provvedimento, nel quale sono calcolati i compensi spettanti ai dipendenti aziendali coinvolti nell'attività in oggetto per le attività svolte nei mesi in oggetto, la quota aziendale e le spettanze per il personale di supporto;

DATO ATTO che il costo connesso al presente provvedimento trova copertura nei ricavi relativi alla fattura sopra riportata, imputato al conto n. 764.125.00020 (proventi per prestazioni di consulenza) centro di ricavo n. 11101991 (S.O. Brindisi);

RITENUTO, alla luce di quanto stabilito con deliberazione n. 18710 del 16/10/2018 e giusta note protocollo generale n. 75759 del 16/09/2021 e n. 101774 del 15/12/2021, sopra citate, di dover procedere alla corresponsione dei compensi spettanti ai dipendenti coinvolti nell'attività in oggetto, contestualmente, di trattenere la quota parte spettante all'Amministrazione e di liquidare la quota spettante al supporto amministrativo, in conformità con i regolamenti dettati in materia;

RICHIAMATI:

- la deliberazione n. 243 del 15.05.2014, del Garante per la protezione dei dati personali, avente ad oggetto *"Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati"*;
- il provvedimento n. 1406 del 20.5.2009 *"Approvazione delle Linee Guida per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore generale e delle determinazioni dei Dirigenti"*;

CONSIDERATO, quindi, di poter proporre l'adozione del presente atto, di cui ognuno, nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale;

DATO ATTO che:

- l'intera istruttoria, con tutti i documenti richiamati, è conservata nel fascicolo elettronico della presente determinazione e si intende allegata sostanzialmente al provvedimento stesso;
- il presente provvedimento determina scritture contabili;

DETERMINANO

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono integralmente riportati, per costituirne parte integrante:

1. **di imputare** al Fondo finalizzato P280.110.00945 la somma totale di euro 2.940,00 per compenso supporto tutor mesi di ottobre, novembre e dicembre 2025;
2. **di corrispondere** ai dipendenti che hanno svolto prestazioni connesse al contratto con ENISERVIZI S.p.A per attività di screening di prevenzione medica e oncologica, nei mesi di ottobre, novembre e dicembre 2025, gli importi a ciascuno imputati secondo il prospetto allegato quale parte integrante alla presente determinazione, denominato *"File conteggiottobre_dicembre25"*;
3. **di accantonare** le somme spettanti al professionista avente matricola n. 9538 come quantificate nell'allegato prospetto, dando atto che le stesse somme saranno corrisposte a seguito della estinzione del debito orario;
4. **di porre** la spesa sul conto n. 706.136.35 (compensi personale sanitario per consulenze) centro di costo n. 11101991 (S.O. Brindisi) - Bilancio 2026;
5. **di trattenere** ai dipendenti che hanno svolto prestazioni connesse al contratto con ENISERVIZI S.p.A. per attività di screening di prevenzione medica e oncologica, nei mesi di ottobre, novembre e dicembre dell'anno 2025, le somme a titolo di IRAP, così come riportate nel prospetto sopracitato e allegato alla presente determinazione;

6. **di accantonare** la quota aziendale indicata nel prospetto denominato “*File conteggiottobre_dicembre25*” allegato alla presente determinazione;
7. **di liquidare** la somma destinata al personale di supporto amministrativo, così come indicato nel prospetto denominato “*File conteggiottobre_dicembre25*”, allegato alla presente determinazione;
8. **di dare atto** che il costo connesso al presente provvedimento trova copertura nei ricavi relativi alle fatture già emesse, imputati al conto n. 764.125.00020 (proventi per prestazioni di consulenza) centro di ricavo n. 11101991 (S.O. Brindisi);
9. **di trasmettere** il presente provvedimento all’Ufficio Stipendi della ASL BR e all’Ufficio A.G.R.E.F., per i provvedimenti di rispettiva competenza

Il Collaboratore Amministrativo Dott.ssa Silvia Castelluzzo

Il Direttore Amministrativo del
P.O. Brindisi – San Pietro V.co Dott. Ignazio Buonsanto

Il Direttore Sanitario P.O. del
Brindisi – San Pietro V.co Dott. Andrea Domenico A. Molino

Con la sottoscrizione della presente determinazione si dichiara di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell’art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l’imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell’art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.