



ASL Brindisi

PugliaSalute

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE  
REGIONE PUGLIA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA  
PROVINCIA DI BRINDISI

DETERMINAZIONE **DT-01240/24**

Iscritta nel Registro Determinazioni al n. 01/0241 del 16.04.2024

AREA GESTIONE PERSONALE - U.O.S. *Trattamento giuridico, economico e previdenziale*

**OGGETTO: Angelica SEMERARO**, dipendente a tempo indeterminato, O.S.S. - Area degli Operatori: **cessazione dal servizio per recesso volontario a decorrere dal 01.07.2024.**

#### **IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

In virtù della delega conferita dal Direttore Generale con deliberazione n. 1503 del 09/05/2005, integrata dal successivo provvedimento n. 2381 del 06/08/2009.

Sull'argomento specificato in oggetto, il Direttore dell'Area Gestione Personale, Dr.ssa Caterina Diodicibus, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Funzionario Istruttore Dr.ssa Maria Concetta Giulia Aresta, della relazione formulata dal Dirigente Amministrativo Dr. Gabriele Argentieri, dispone quanto segue.

VISTA la nota, Prot.n.18116 del 22.02.2024, presentata da Angelica SEMERARO, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda, O.S.S. - Area degli Operatori, in servizio presso il D.S.S. di Fasano, con la quale la stessa dipendente ha comunicato il proprio recesso volontario dal servizio a decorrere dal 01.07.2024 (ultimo giorno di servizio 30.06.2024) e, contestualmente, ha chiesto l'avvio delle procedure previste per la concessione del trattamento di pensione e della Indennità Premio di Servizio;

LETTO, altresì, l'art. 85 ("*Termini di preavviso*"), commi 1 e 2, del C.C.N.L. del triennio 2019/2021 relativo al personale del Comparto Sanità, ai sensi del quale, nella fattispecie, viene fissato in mesi due il termine di preavviso per esercitare la volontà di recesso;

RITENUTO, per quanto sopra, di dover prendere atto della volontà espressa da Angelica SEMERARO, in ordine al recesso volontario dal servizio, con conseguente risoluzione del rapporto di lavoro **a decorrere dal 01.07.2024;**

RITENUTO, altresì, di dover provvedere ad informare la Direzione Provinciale INPS territorialmente competente della cessazione dal servizio di Angelica SEMERARO, per gli adempimenti di esclusiva competenza dell'Istituto previdenziale;

DICHIARATO che la documentazione ivi richiamata è presente agli atti dell'Area Gestione del Personale;

DICHIARATO che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale;

RICHIAMATA la deliberazione n. 243 del 15/05/2014 del Garante per la protezione dei dati personali, avente ad oggetto: "*Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati*";

RICHIAMATO, altresì, il provvedimento n. 1406 del 20/05/2009, avente ad oggetto: "*Approvazione delle linee guida per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dei Dirigenti delegati*";

ATTESTATA la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale;

### **D E T E R M I N A**

per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente riportati per costituirne parte integrante:

1. prendere atto della volontà espressa da Angelica SEMERARO, nata il 07.05.1961, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda, O.S.S. - Area degli Operatori, in servizio presso il D.S.S. di Fasano, in ordine al recesso volontario dal servizio a decorrere dal 01.07.2024 (ultimo giorno lavorativo 30.06.2024);
2. intendere risolto, conseguentemente, a tutti gli effetti, alla data del 01.07.2024 (ultimo giorno di servizio 30.06.2024), il rapporto di impiego tra la suddetta dipendente e questa Amministrazione;
3. dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale;
4. notificare la presente Determinazione all' interessata;
5. trasmettere il presente atto:
  - alla Segreteria atti deliberativi (copia cartacea);
  - al Direttore D.S.S. di Fasano;
  - al Servizio di Sorveglianza Sanitaria aziendale;
  - al Sistema informativo aziendale;
  - alla Direzione Provinciale INPS di Brindisi.

Il Funzionario Istruttore  
(Dr.ssa Maria Concetta Giulia ARESTA)

f.to

---

Il Dirigente Amministrativo (Dr. Gabriele ARGENTIERI)

f.to

---

Il Direttore Area Gestione del Personale  
(Dr.ssa Caterina DIODICIBUS)

f.to

---

AZIENDA SANITARIA LOCALE BR

AREA GESTIONE PERSONALE – U.O.S. *Trattamento giuridico, economico e previdenziale*

Azienda Sanitaria Locale BR  
**AREA GESTIONE PERSONALE**

Determinazione n. 01/0241 del 16.04.2024

Certificato di Pubblicazione

Affissa e pubblicata all'Albo Pretorio di questa Direzione Generale il 16.04.2024 e per giorni 15 conseguiti.

Opposizioni \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

L'incaricato

\_\_\_\_\_

Per copia conforme.

Data \_\_\_\_\_

L'incaricato

\_\_\_\_\_