



ASL Brindisi

PugliaSalute

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE
DELLA PROVINCIA DI
BRINDISI

DETERMINAZIONE DEI DIRETTORI DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI FRANCAVILLA FONTANA

Iscritta nel Registro Determinazioni al n. 09/ 68 /123

del 22.4.2024

DT-01307/24 del 22/04/2024

OGGETTO: Dott. Antonio COLUCCIA, Area dei professionisti della salute e dei funzionari- Infermiere- in servizio presso il Laboratorio Analisi dello Stabilimento Ospedaliero di Francavilla Fontana: autorizzazione all'espletamento di un incarico extra istituzionale, non compreso nei compiti e doveri d'ufficio, quale docente nei corsi per la formazione della figura professionale di Operatore Socio Sanitario organizzati da Ente Demetra scs di Villa Castelli (BR) per n. 80 ore di impegno professionale da aprile a dicembre 2024.

I DIRETTORI

Amministrativo del Presidio Ospedaliero di Francavilla Fontana, dott. Andrea CHIARI, giusta atto di delega del Direttore Generale di cui alla deliberazione n. 1503 del 9.5.2005, e Sanitario Aziendale, Dott. Vincenzo GIGANTELLI, giusta la nota prot. n. 17408 del 20.2.2024 con la quale è stata conferita al Dott. Vincenzo GIGANTELLI la titolarità degli atti gestionali delle attività afferenti alle Direzioni Mediche dei Presidi Ospedalieri di Brindisi, Francavilla Fontana e Ostuni, sino alla definizione delle procedure finalizzate al conferimento degli incarichi delle Direzioni Mediche dei predetti Presidi Ospedalieri;

VISTA l'istanza del 10.4.2024, protocollo n. 34369 di pari data, con cui il Dott. Antonio COLUCCIA ha chiesto di essere autorizzato a svolgere, al di fuori dei propri compiti e doveri d'ufficio, l'incarico di docente nei corsi per la formazione della figura professionale di Operatore Socio Sanitario (codici corso BR/OSS/22/12-2023 e BR/OSS/6/3-2024) organizzati dall'Associazione Ente Demetra scs di Villa Castelli (BR) per n. 80 ore di impegno professionale nel periodo aprile-dicembre 2024 ed un compenso lordo di complessivi € 2.000,00 (€ 25,00/h);

ACQUISITO, in calce all'istanza, il parere favorevole del Dirigente responsabile del Laboratorio Analisi dello Stabilimento Ospedaliero di Francavilla Fontana, Dott. Vito CORNACCHIULO, che ha concesso il relativo nulla osta;

VISTO l'art. 53 del Decreto Legislativo n.165 del 30.03.2001 e successive modificazioni (incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi);

PRECISATO che gli incarichi extra ufficio sono quelli conferiti da altre Pubbliche Amministrazioni o da soggetti privati, oppure dall'Azienda stessa ai propri dipendenti, espletati al di fuori dell'orario di

lavoro, utilizzando, se necessario, gli istituti contrattuali delle ferie, dei permessi non retribuiti e dell'aspettativa non retribuita compatibilmente con le esigenze di servizio;

VISTO il "Regolamento per l'autorizzazione ed il conferimento al personale dipendente di incarichi non compresi nei compiti d'ufficio" (Regolamento), approvato con deliberazione n° 2261 del 30.8.2007 e successivamente modificato con deliberazioni nn. 1565 del 01/06/2011 e 1455 del 27/08/2019;

LETTI, in particolare,

- l'art. 6 "criteri per l'autorizzazione" concernente i compensi e l'impegno annuo massimo che non deve essere superiore alle 100 ore;
- l'art.4, comma 3, lett. b, in ordine alla competenza istruttoria;

VISTA la direttiva della Direzione Generale prot. n. 81621 del 28.9.2023 con la quale viene disposto che nelle more dell'adozione di un nuovo Regolamento aziendale nella materia degli incarichi extra ufficio le autorizzazioni al loro espletamento vengano adottate con determinate dirigenziali;

DATO ATTO che il Dott. Antonio COLUCCIA è stato già autorizzato con determina n. 887 del 18.3.2024 allo svolgimento di un incarico che prevede 8 ore di impegno professionale;

ACQUISITA la dichiarazione del dipendente che attesta l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi;

RILEVATO che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale;

RICHIAMATE infine:

- la deliberazione n. 243 del 15/05/2014, del Garante per la protezione dei dati personali, avente ad oggetto: "*Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati*",
- le deliberazioni del Direttore Generale n. 1503 del 9.5.2005 e s.m.i. recante "*Linee Guida. Omogeneizzazione e snellimento dei procedimenti amministrativi e procedure in materia di gestione del personale. Approvazione*" e n. 1406 del 20.5.2009 recante: "*Linee Guida per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti delegati*".

DETERMINANO

per quanto descritto in narrativa e che qui si riporta per farne parte integrante e sostanziale:

1. all'esito del parere favorevole rilasciato dal dirigente responsabile del servizio di assegnazione, autorizzare il Dott. Antonio COLUCCIA, dipendente inquadrato nell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari - Infermiere - in servizio presso il Laboratorio Analisi dello Stabilimento Ospedaliero di Francavilla Fontana, allo svolgimento, al di fuori dei propri compiti e doveri d'ufficio, dell'incarico di docente nei corsi per la formazione della figura professionale di Operatore Socio Sanitario (codici corso BR/OSS/22/12-2023 e BR/OSS/6/3-2024) organizzati dall'Ente Demetra scs di Villa Castelli (BR) per n. 80 ore di impegno professionale dal mese di aprile al mese di dicembre 2024 con un compenso complessivo di € 2.000,00;
2. di dare atto che il presente provvedimento non determina oneri a carico di questa Azienda;

3. di riservarsi di procedere all'esecuzione degli adempimenti di cui all'art. 53, dodicesimo, tredicesimo e quattordicesimo comma del D. L.vo n. 165/2001 e successive modificazioni (segnalazione al Dipartimento della funzione pubblica dell'elenco degli incarichi conferiti);

4. di comunicare il presente provvedimento:

- all'interessato,
- al Dirigente Responsabile del Laboratorio Analisi dello Stabilimento Ospedaliero di Francavilla Fontana,
- all'Ente Demetra scs di Villa Castelli (BR).

Il Direttore Amministrativo P.O. Francavilla Fontana (Dr. Andrea CHIARI)

f.to _____

Il Direttore Sanitario Aziendale (Dr. Vincenzo GIGANTELLI)

f.to _____

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI BRINDISI

PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
Brindisi _____ Il Responsabile _____	PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO ON LINE DI QUESTA AZIENDA SANITARIA dal 22.4.2024 al _____ Data _____ Il Responsabile _____