

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Dott. Thomas GIANNELLI, Dirigente Medico nella disciplina di Neurologia, in servizio presso la U.O.C. NEUROLOGIA del P.O. PERRINO: **dimissioni dall'incarico a tempo indeterminato con decorrenza 07/07/2026.** -

DIPARTIMENTO GIURIDICO AMMINISTRATIVO U.O.C. AREA GESTIONE DEL PERSONALE
U.O.S. TRATTAMENTO GIURIDICO, ECONOMICO E PREVIDENZIALE

Il Direttore della U.O.C. Area Gestione Personale, dott.ssa Caterina DIODICIBUS, sulla base dell'istruttoria effettuata dall'Assistente Amministrativo sig. Vincenzo NACCI e della relazione formulata dalla dott.ssa avv. Adriana CARROZZO, Dirigente Responsabile della U.O.S. Trattamento giuridico, economico e previdenziale, relaziona quanto segue;

Premesso che:

- con PEC acquisita al Protocollo generale in data 08/05/2026, il dott. Thomas GIANNELLI, Dirigente Medico nella disciplina di Neurologia, con rapporto di lavoro a tempo determinato in servizio presso la U.O.C. NEUROLOGIA del P.O. PERRINO, ha rassegnato le proprie dimissioni con decorrenza 07/07/2026, ultimo giorno lavorativo il 06/07/2026, chiedendo anche la riduzione consensuale del periodo di preavviso ai sensi dell'art. 20, c. 5 del C.C.N.L. Area Sanità 2022-2024;
- in data 12/05/2026 la Direzione Generale si esprimeva con parere favorevole alla riduzione del periodo di preavviso;

Ritenuto di dover prendere atto:

- di quanto sopra premesso;
- delle dimissioni rassegnate dal Dirigente Medico in parola con decorrenza 07/07/2026, visto l'art. 20, c. 5 del C.C.N.L. dell'Area Sanità 2022-2024.

Richiamata la deliberazione n. 243 del 15/05/2014, del Garante per la protezione dei dati personali, avente ad oggetto: "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati".

Richiamato, altresì, il provvedimento n. 1406 del 20.5.2009 approvazione delle "Linee Guida per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti delegati".

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente riportati per costituirne parte integrante:

1. prendere atto delle dimissioni rassegnate dal dott. Thomas GIANNELLI, Dirigente Medico nella disciplina di Neurologia, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio presso la U.O.C. NEUROLOGIA del P.O. PERRINO, con decorrenza 07/07/2026, ultimo giorno lavorativo il 06/07/2026;
2. **dichiarare cessato il rapporto di lavoro del dott. Thomas GIANNELLI con la ASL Br dal 07/07/2026;**
3. trasmettere copia della presente Determinazione:
 - all'interessato;
 - alle Direzioni Medica ed Amministrativa del P.O. PERRINO.

L'Assistente Amministrativo

(sig. Vincenzo NACCI)

**Il Dirigente Responsabile della U.O.S.
Trattamento giuridico, economico e prev.**

(dott.ssa avv. Adriana CARROZZO)

Il Direttore della Area Gestione del Personale

(dott.ssa Caterina DIODICIBUS)

Con la sottoscrizione della presente determinazione si dichiara di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.