

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: sig.ra CALABRETTI Maria Antonietta, Ostetrica, dipendente della U.O.S.D. Coordinamento Consulteri - sede di San Vito dei Normanni. Corresponsione rimborso spese ed indennità chilometrica in favore di dipendenti per trasferte compiute per conto della ASL BR. -

DIPARTIMENTO GIURIDICO AMMINISTRATIVO U.O.C. AREA GESTIONE DEL PERSONALE
U.O.S. TRATTAMENTO GIURIDICO, ECONOMICO E PREVIDENZIALE

Il Direttore della U.O.C. Area Gestione Personale, dott.ssa Caterina DIODICIBUS, sulla base dell'istruttoria effettuata dall'Assistente Amministrativo sig. Vincenzo NACCI e della relazione formulata dalla dott.ssa avv. Adriana CARROZZO, Dirigente Responsabile della U.O.S. Trattamento giuridico, economico e previdenziale, relaziona quanto segue;

CONSIDERATO che per lo svolgimento di attività inerenti i compiti d'ufficio alcuni dipendenti vengono autorizzati dai Direttori/Dirigenti responsabili a recarsi in trasferta presso sedi dell'Azienda diverse rispetto a quella di servizio e talvolta anche fuori dal territorio di competenza della stessa ASL;

LETTA la deliberazione di questa ASL Br n. 966 del 21/5/2013, che disciplina la possibilità di utilizzo del mezzo proprio, la quale al punto 5 del deliberato così testualmente dispone: "... omissis...i Dirigenti competenti a rilasciare le autorizzazioni sono obbligati ad accertare e valutare sempre, in concreto, al fine di non incorrere in responsabilità per danno erariale, la sussistenza degli effettivi presupposti che legittimano il ricorso all'utilizzo del mezzo proprio, dando formalmente atto dell'istruttoria svolta nelle determine di liquidazione dei relativi rimborsi...omissis...";

ACCERTATO dalla documentazione agli atti **che**:

1. la sig.ra CALABRETTI ha compiuto trasferta per conto della ASL BR sul territorio dalla stessa servito, in ragione del pieno svolgimento del proprio ruolo;
2. la stessa si è recata nel giorno 08 aprile u.s. presso il P.O. PERRINO per visita guidata alle gestanti;
3. la UOSD Coordinamento Consulteri – sede di San Vito dei Normanni non ha in dotazione mezzi aziendali;

VISTE le indennità chilometriche richieste e la documentazione a sostegno delle anzidette indennità, presentate dalla sig.ra CALABRETTI Maria Antonietta, Ostetrica, dipendente della UOSD Coordinamento Consulteri – sede di San Vito dei Normanni, acquisite agli atti dell'Area Gestione del Personale, per cui alla stessa compete la corresponsione delle indennità chilometriche (€ 0,25/km, giusta D.I.E.F. del S.S.R. di Puglia - triennio 2010/2012 – art. 13), secondo il prospetto riepilogativo sottostante:

Ind. chilometrica uso mezzo proprio = € 0,25 x Km 43,2 (Percorsi l'8 aprile u.s. per sede P.O. PERRINO)	€ 10,80
	Tot. € 10,80

PRECISATO, altresì, che gli spostamenti di cui alla presente determinazione, compiuti al di fuori del territorio comunale, non concorrono alla formazione del reddito imponibile, giusta risoluzione n. 232 del 16 luglio 2002 dell'Agenzia delle Entrate che pone la distinzione tra gli spostamenti compiuti nel territorio comunale, concorrenti alla formazione del reddito imponibile, e quelli extracomunali, non soggetti a tassazione;

DARE ATTO che si corrisponde l'indennità chilometrica alla sig.ra CALABRETTI Maria Antonietta per l'uso del mezzo proprio, causa indisponibilità di automezzi aziendali.

RICHIAMATA la deliberazione n. 243 del 15/05/2014, del Garante per la protezione dei dati personali, avente ad oggetto: "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati".

RICHIAMATO, altresì, il provvedimento n.1406 del 20.5.2009 di approvazione delle "Linee Guida per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dei dirigenti delegati".

PRECISATO che il presente provvedimento comporta oneri a carico del bilancio ed il correlato costo risulta essere quello riportato nel dispositivo.

D E T E R M I N A

per i motivi esposti in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati per costituirne parte integrante:

1. **corrispondere** alla sig.ra CALABRETTI Maria Antonietta la somma spettante a titolo di indennità chilometrica pari ad **€ 10,80**, per la trasferta effettuata come in narrativa descritto;
2. **precisare** che gli importi per indennità chilometrica, riferita a spostamenti compiuti al di fuori del territorio comunale, non concorrono alla formazione del reddito imponibile, giusta risoluzione n. 232 del 16.7.2002 dell'Agenzia delle Entrate;
3. **attribuire** la suddetta indennità chilometrica, pari ad **€ 10,80**, sul conto economico 767.100.00030 (altri rimborsi e recuperi) - centro di costo 1.7.9.01.01.1, bilancio 2026;
4. **inviare** il presente atto all'Area Gestione Risorse economico-finanziarie.

L'Assistente Amministrativo

(sig. Vincenzo NACCI)

Il Dirigente Responsabile della U.O.S.

Trattamento giuridico, economico e prev.

(dott.ssa avv. Adriana CARROZZO)

Il Direttore della Area Gestione del Personale

(dott.ssa Caterina DIODICIBUS)

Con la sottoscrizione della presente determinazione si dichiara di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.