



ASL Brindisi

PugliaSalute

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA
PROVINCIA DI BRINDISI

AREA GESTIONE DEL PERSONALE

Determinazione n. 01/421 del 21/08/2024

DT-02664/24

OGGETTO: Dr.ssa Chiara Trinchera, Dirigente Medico in servizio presso il SISP sede di Francavilla Fontana: **dimissioni dall'incarico a tempo determinato con decorrenza dal 16/09/2024.**

Sull'argomento specificato in oggetto, il Direttore Vicario dell'Area Gestione Personale dr. Luigi Spina, sulla base della relazione formulata dal Dirigente Amministrativo Dr. Gabriele Argentieri.

Premesso che con messaggio PEC acquisito al Protocollo generale in data 11/08/2024 con il n. 77254 la Dr.ssa Chiara Trinchera, Dirigente Medico in servizio a tempo determinato presso il SISP, sede di Francavilla Fontana, ha rassegnato le proprie dimissioni con decorrenza 16/09/2024, ultimo giorno lavorativo il 15/09/2024;

Ritenuto di dover prendere atto delle dimissioni rassegnate dalla Dr.ssa Chiara Trinchera, con decorrenza dal 16/09/2024.

Richiamata la deliberazione n. 243 del 15/05/2014, del Garante per la protezione dei dati personali, avente ad oggetto: "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati".

Richiamato, altresì, il provvedimento n. 1406 del 20.5.2009 approvazione delle "Linee Guida per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti delegati".

D E T E R M I N A

per i motivi esposti in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati per costituirne parte integrante:

1. prendere atto delle dimissioni rassegnate dalla dr.ssa Chiara Trinchera, Dirigente Medico in servizio a tempo determinato presso il SISP di Francavilla Fontana, con decorrenza dal 16/09/2024, ultimo giorno lavorativo il 15/09/2024;
2. dichiarare cessato il rapporto di lavoro della dr.ssa Chiara Trinchera con la ASL Br dal 16/09/2024;
3. trasmettere copia della presente Determinazione:
 - all'interessata;
 - al Direttore dell'UOC SISP;
 - alla Segreteria degli Atti Deliberativi (copia cartacea originale).

Il Dirigente Amministrativo (Dr. Gabriele Argentieri) _____ F.to _____

Il Direttore Vicario Area Gestione del Personale
(Dr. Luigi Spina) _____ F.to _____

Azienda Sanitaria Locale BR
AREA GESTIONE PERSONALE

Determinazione n. 01/421 del 21/08/2024

Certificato di Pubblicazione

Affissa e pubblicata all'Albo Pretorio di questa Direzione Generale il _____ e
per giorni 15 consecutivi.

Opposizioni _____

Data _____

L'incaricato

Per copia conforme.

Data _____

L'incaricato
