

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Liquidazione Fattura n. 1/26 del 25/06/2026 per i lavori di realizzazione sala d'attesa farmacia territoriale PTA S. Pietro V.co - ditta Tecnica Sud Servizi s.a.s. di Cellino San Marco – CIG: BB97B62894

AREA GESTIONE TECNICA

Il Direttore dell'U.O.C. AREA GESTIONE TECNICA Dott. Ing. Sergio Maria RINI, sulla base di conforme istruttoria effettuata dal Geom. Dario Santoro

Premesso che le competenze dell'Area Gestione Tecnica, derivanti dalla legge, sono quelle, tra l'altro, di assicurare costantemente il mantenimento, l'efficienza, la conservazione dei beni appartenenti o in uso alle strutture di questa Azienda, nonché assicurare le migliori condizioni ambientali al personale dipendente e all'utenza;

Dato atto che è pervenuta all'ufficio tecnico, la richiesta da parte del Direttore del Dipartimento Farmaceutico Dott.ssa Paola Digiorgio di modifica degli spazi interni alla farmacia territoriale del PTA di san Pietro V.co al fine della redistribuzione degli ambienti e la creazione di una sala d'aspetto dedicata per il ritiro di farmaci e/o dispositivi medici

Accertato che al fine di procedere a tale redistribuzione, l'Area Gestione Tecnica congiuntamente al Direttore del Dipartimento suddetto e alla Responsabile della Farmacia Territoriale di San Pietro V.co in data 05.05.2026, hanno effettuato apposito sopralluogo ricognitivo, nel corso del quale si è presa visione degli ambienti disponibili rispetto ai servizi attivi, definendo di procedere alla realizzazione di una parete divisoria (sportello front-office) di un locale della farmacia, al fine di rendere gli ambienti adeguati alle attività istituzionali;

Vista la necessità e l'urgenza di provvedere alla realizzazione di quanto richiesto dal Direttore del Dipartimento e della farmacia territoriale, al fine di procedere con celerità alla realizzazione di una sala d'attesa per gli utenti che devono usufruire del suddetto servizio, l'AGT ha provveduto, per il principio della rotazione, a richiedere apposito preventivo di spesa alla ditta Tecnica Sud Servizi s.a.s. di Cellino San Marco (individuata all'interno del portale "Empulia");

Preso Atto che con Determina Dirigenziale n. 0001516 del 26/05/2026, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. a), del d.lgs. 36/2023, è stato affidato alla ditta "Tecnica Sud Servizi s.a.s. di Cellino San Marco" l'incarico per i lavori di realizzazione sala d'attesa farmacia territoriale PTA S. Pietro V.co per l'importo complessivo di €. 12.845,00 oltre iva;

Visto l'Ordine n. URSA 1701-2026-506 del 27/05/2026 - Provvedimento DEL-2026-1516;

Accertato:

- che l'Ufficio Tecnico, nella persona del Geom. Dario Santoro, ha curato la direzione e la sorveglianza dei lavori;
- che la ditta in oggetto è in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assicurativi, come attestato dal DURC INAIL 54261149 con scadenza 21.09.2026;

Preso Atto che la ditta “Tecnica Sud Servizi s.a.s. di Cellino San Marco ha fatto pervenire la fattura n. 1/26 del 25/06/2026, per un importo totale di € 12.845,00 oltre IVA inerente i lavori in argomento (giusta determina DT 0001516 del 26.05.20256);

Ritenuto pertanto, che si possa procedere con la liquidazione della fattura n. 1/26 del /2026, per un importo totale di € 12.845,00 oltre IVA in favore della ditta Tecnica Sud Servizi s.a.s. di Cellino San Marco, affidataria ed esecutrice dei lavori in argomento;

DETERMINA

1. prendere atto della necessità di procedere agli interventi urgenti ed improcrastinabili dei lavori di realizzazione sala d'attesa farmacia territoriale PTA S. Pietro V.co, - come da Determina Dirigenziale DT n. 0001516 del 26/05/2026;

2. Prendere atto che i lavori sopra descritti sono stati affidati ed eseguiti alla Tecnica Sud Servizi s.a.s. di Cellino San Marco;

3. Prendere atto che il C.R.E. emesso dal tecnico Geom. Dario Santoro, Direttore dei lavori;

4. Liquidare e corrispondere alla Ditta Tecnica Sud Servizi s.a.s. di Cellino San Marco la fattura 1/26 del 25/06/2026, per l'importo complessivo di € 12.845,00 oltre I.V.A. per un importo totale di € 15.670,90 IVA compresa;

5. Imputare la spesa € 15.670,90 IVA compresa, sul numero di conto 715.100.00005 (manutenzione ordinaria sugli immobili) centro di costo 15799011 Distretto S. Sanitario n.4 di Mesagne – costi comuni del bilancio 2026.

Collaboratore Tecnico

Geom. Dario Santoro

Il Direttore UOC Area Gestione
Tecnica

Ing. Sergio Maria RINI

Con la sottoscrizione della presente determinazione si dichiara di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.