

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: cod. id. BIEA dipendente di questa Asl. Presa d'atto del Verbale di Conciliazione sottoscritto in data 13.07.2026 davanti all'Ispettorato Territoriale di Brindisi – Commissione Provinciale di Conciliazione.

AREA GESTIONE PERSONALE

U.O.S. Trattamento giuridico, economico e previdenziale

il Direttore Vicario dell'Area Gestione Personale, Dr. Luigi SPINA, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Collaboratore amministrativo Dr.ssa Barbara MAGGIO e della relazione formulata dal Dirigente amministrativo Dr.ssa Adriana CARROZZO, espone:

Premesso che:

- ✓ In data 22.06.2026 veniva acquisito agli atti prot. n. 70379 istanza di tentativo di conciliazione, ai sensi dell'art.410 cpc e art.31 della L. n. 183/2010, inoltrata dallo studio legale Avv. Emilia AVERSA, con cui chiedeva l'accertamento delle mansioni inferiori corrispondenti a quelle del personale inquadrato nella categoria BS con profilo di Operatore Socio Sanitario svolte dal dipendente (...) cod. id. BIEA, e per l'effetto il risarcimento del danno derivato dal demansionamento;

VALUTATA l'opportunità di definire bonariamente la vicenda, al fine di non aggravare il bilancio aziendale;

PRESO ATTO del Verbale di accordo sottoscritto in data 13.07.2026 davanti all'Ispettorato Territoriale di Brindisi – Commissione Provinciale di Conciliazione con cui le parti dichiarano di voler transigere la presente controversia alle seguenti condizioni: *“a) la ASL BR dichiara la disponibilità a definire bonariamente la questione mediante corresponsione della somma di € 4.000,00 netti al fine di evitare l'alea del giudizio con espressa rinuncia da parte del lavoratore di qualsivoglia ulteriore richiesta a qualunque titolo o ragione per i fatti di cui all'istanza in atti. Il datore di lavoro corrisponderà la somma netta di € 4.000,00 entro 60 giorni dalla delibera adottata dalla ASL BR. La somma verrà corrisposta sul c/c del lavoratore le cui coordinate sono già nella disponibilità del datore di lavoro e saranno comprese nella relativa busta paga. Il lavoratore accetta la proposta e dichiara espressamente di rinunciare a qualsivoglia pretesa inerente l'istanza in atti”;*

RITENUTO di dover dare esecuzione al Verbale di Conciliazione del 13.07.2026 e corrispondere in favore del dipendente (...) cod. id BIEA l'importo complessivo pari ad € 4.000,00 a titolo di risarcimento danni da demansionamento;

RICHIAMATA la deliberazione n. 243 del 15.05.2014, del Garante per la protezione dei dati personali, avente ad oggetto *“Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati”;*

RICHIAMATO, altresì, il provvedimento n. 1406 del 20.5.2009 *“Approvazione delle Linee Guida per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore generale e delle determinazioni dei Dirigenti”;*

DATO ATTO che il presente provvedimento determina scritture contabili;

D E T E R M I N A

per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente riportati per costituirne parte integrante:

1. prendere atto e dare esecuzione al Verbale di accordo sottoscritto in data 13.07.2026 davanti all'Ispettorato Territoriale di Brindisi – Commissione Provinciale di Conciliazione, alle condizioni nello stesso riportate;
2. corrispondere, in favore del dipendente (...) cod. id BIEA, l'importo netto onnicomprensivo pari ad € 4.000,00 a titolo di risarcimento danni da demansionamento;
3. dichiarare cessata la materia del contendere;
4. attribuire la complessiva spesa come di seguito determinata:
 - € 4.000,00 a titolo di risarcimento danno (netto) sul conto 230.120.00010 (*fondo rischi per contenzioso personale dipendente*) – bilancio 2026 - centro di costo 1.7.9.01.01.1;
5. trasmettere il presente atto:
 - ✓ all'interessato;
 - ✓ allo studio legale Avv. Emilia AVERSA tramite pec: aversa.emilia@coabrindisi.legalmail.it;
 - ✓ alla Struttura Burocratico legale;
 - ✓ all'Area Gestione Risorse economico-finanziarie.

Il Funzionario istruttore

Dr.ssa Barbara MAGGIO

Il Dirigente UOS

Dr.ssa Adriana CARROZZO

ASSENTE

Trattamento economico giuridico
e previdenziale

Il Direttore Vicario U.O.C.

Dr. Luigi SPINA

Area Gestione del Personale

Con la sottoscrizione della presente determinazione si dichiara di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.