

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Servizio di manutenzione e controllo di impianti tecnologici e presidi antincendio per le strutture della ASL BR - CIG: B7B6B05A95 - Ricognizione gruppo di lavoro e liquidazione incentivi per funzioni tecniche.

U.O.C. AREA GESTIONE TECNICA

il Direttore dell'Area Gestione Tecnica, Dott. Ing. Sergio Maria RINI, sulla base della propria istruttoria

PREMESSO che:

- con Deliberazione del D.G. ASL Brindisi n. 1371 del 23/05/2025:
 - è stato approvato il progetto (gara-ponte) denominato *Servizio di manutenzione e controllo di impianti tecnologici e presidi antincendio per le strutture della ASL BR* ed è stata indetta la procedura di affidamento relativa mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023;
- con deliberazione del D.G. ASL Brindisi n. 942 del 30/03/2026, in fase di aggiudicazione dei lavori, si è provveduto alla conferma del gruppo di lavoro interno incaricato per le funzioni tecniche ed amministrative inerenti alla fase di esecuzione dei lavori, già individuato in fase di avvio di procedura di gara, come specificato a seguire:
 - Ing. Sergio M. RINI: RUP
 - Ing. Giuseppe GOFFREDO: DEC Area Sud
 - Ing. Renato AMMIRABILE: DEC Area Nord
- che relativamente alla fase progettuale sono state impiegate le seguenti figure:
 - Geom. Dario Santoro: Collaboratore del RUP in fase di progettazione;
 - Ing. Viviana Vitale: Collaboratrice del RUP per la Programmazione delle opere;
 - Dott.ssa Chiara Conte: Collaboratrice del RUP per la parte Amministrativa;
 - Geom. Massimo Pagano: predisposizione procedura di gara, relativi documenti e collaboratore tecnico del RUP;
- con la Deliberazione del D.G. ASL Brindisi n. 942 del 30/03/2026 l'appalto di cui trattasi veniva aggiudicato all'impresa Consorzio INNOVA (esecutrice Consorzio CMF), corrente in Bologna (BO), P. IVA n. 03539261200;
- le attività hanno avuto inizio in data 01/07/2026;

RICHIAMATO il "Regolamento per la ripartizione del fondo di cui all'art. 45 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36" approvato con Delibera n. 184 del 30/01/2024 ed aggiornato con Delibera n. 1883 del 17/09/2024 e con Delibera n. 11 del 08/01/2025, d'ora innanzi "Regolamento", con cui, in base a quanto previsto dall'art. 13, è possibile riconoscere gli incentivi maturati;

PRESO ATTO dell'attestazione del RUP rilasciata in data 25/08/2026 da cui si evince che:

- le attività hanno comportato ritardi nell'affidamento della procedura di gara;
- non si sono ravvisati errori in fase di progettazione né di esecuzione e non hanno dato luogo a contenziosi;
- le attività sono state espletate in conformità al D.Lgs. 36/2023;

- in virtù delle attività espletate da parte del personale dipendente si stabiliscono le percentuali di ripartizione come meglio indicate nel prospetto agli atti definito in maniera proporzionale alle attività effettuate ed in funzione di quanto riportato nel vigente *Regolamento*;
- il prospetto tiene in debito conto della circostanza che alcune attività hanno richiesto una mole di lavoro inferiore agli usali standard, trattandosi di attività di Servizi e che si applica una percentuale di riduzione;

CONSIDERATO che:

- ai fini del riconoscimento degli incentivi si è utilizzata la *Tabella n. 2* del Regolamento vigente;
- sono state completate le fasi di programmazione, progettazione e affidamento richiamate dalla predetta *Tabella n. 2*;
- con deliberazione n. 942 del 30/05/2026 sono state accantonate somme per € 128.118,05 sul numero di Conto al numero di conto C7481000080 da riconoscere in favore del personale dipendente in conformità al Regolamento di ripartizione degli incentivi tecnici, come segue:
 - 102.494,44 (pari all'80% del totale) sulla chiave contabile P28011000960 – quota destinata al personale;
 - € 25.623,61 (pari all'20% del totale) sulla chiave contabile P28011000970 – quota destinata al fondo per innovazione;
- ai sensi dell'art. 9 comma 3) lett. a) del Regolamento, la quota parte del 80% del fondo, dovrà essere ripartita secondo i criteri previsti nel Regolamento;
- ai sensi dell'art. 9 comma 3) lett. b) del Regolamento, la quota parte del 20% del fondo, dovrà essere accantonata per le finalità riportate nel suddetto articolo;
- dai calcoli effettuati sulla base delle percentuali previste dal vigente "Regolamento Aziendale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivante", riferito ad attività effettivamente svolte dal personale dipendente impegnato nelle varie procedure previste per l'affidamento in argomento e secondo la tipologia di attività svolta, così come risulta nella tabella a firma del Direttore dell'A.G.T., agli atti d'ufficio, l'importo omnicomprensivo del corrispettivo di cui al "Fondo incentivante" è determinato come di seguito e trova copertura nel Quadro Economico dell'intervento in oggetto:

ATTIVITA' 2025 – D.Lgs. 36/2023

Matricola Dipendente	Importo lordo da corrispondere	Importo netto da corrispondere in busta	Cassa Pensioni	IRAP
10637	10.809,56 €	8.731,47 €	2.078,09 €	742,18 €
6193	141,30 €	114,14 €	27,16 €	9,70 €
18471	400,35 €	323,39 €	76,97 €	27,49 €
22256	188,40 €	152,18 €	36,22 €	12,94 €
10265	141,30 €	114,14 €	27,16 €	9,70 €
18457	400,35 €	323,39 €	76,97 €	27,49 €
TOTALE	12.081,28 €	9.758,70 €	2.322,57 €	829,49 €

ATTIVITA' 2026 – D.Lgs. 36/2023

Matricola Dipendente	Importo lordo da corrispondere	Importo netto da corrispondere in busta	Cassa Pensioni	IRAP
10637	11.926,55 €	9.633,72 €	2.292,83 €	818,87 €
6193	565,21 €	456,55 €	108,66 €	38,81 €
22256	678,25 €	547,86 €	130,39 €	46,57 €
10265	6.634,10 €	5.358,73 €	1.275,38 €	455,49 €
TOTALE	19.804,11 €	15.996,86 €	3.807,25 €	1.359,73 €

- la quota relativa alle annualità 2025 e 2026, pari a complessivi €31.885,38, può essere liquidata e pagata in favore del personale dipendente, dando atto che la quota spettante al personale apicale verrà eventualmente riconosciuta con deliberazione della Direzione Generale;

PRESO ATTO che l'importo totale degli incentivi da iscrivere al fondo trova copertura nel Quadro Economico di cui alla Deliberazione n. 942 del 30/03/2026;

RITENUTO, pertanto, che NULLA osta alla liquidazione ed al pagamento degli incentivi al personale dipendente dell'area gestione tecnica, con le precisazioni di cui innanzi;

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa da intendersi qui integralmente riportati e trascritti, di:

- PROCEDERE** alla ripartizione di parte del fondo incentivante di € 128.118,05 di cui al punto "Incentivo ex art. 45 del D.Lgs 36/2023" del Quadro Economico, già accantonato come da Deliberazione n. 942 del 30/03/2026, come di seguito riportato:

ATTIVITA' 2025 – D.Lgs. 36/2023

Matricola Dipendente	Importo lordo da corrispondere	Importo netto da corrispondere in busta	Cassa Pensioni	IRAP
10637(*)	10.809,56 €	8.731,47 €	2.078,09 €	742,18 €
6193	141,30 €	114,14 €	27,16 €	9,70 €
18471	400,35 €	323,39 €	76,97 €	27,49 €
22256	188,40 €	152,18 €	36,22 €	12,94 €
10265	141,30 €	114,14 €	27,16 €	9,70 €
18457	400,35 €	323,39 €	76,97 €	27,49 €
TOTALE	12.081,28 €	9.758,70 €	2.322,57 €	829,49 €

(* personale apicale)

ATTIVITA' 2026 – D.Lgs. 36/2023

Matricola Dipendente	Importo lordo da corrispondere	Importo netto da corrispondere in busta	Cassa Pensioni	IRAP
10637 (*)	11.926,55 €	9.633,72 €	2.292,83 €	818,87 €
6193	565,21 €	456,55 €	108,66 €	38,81 €
22256	678,25 €	547,86 €	130,39 €	46,57 €
10265	6.634,10 €	5.358,73 €	1.275,38 €	455,49 €
TOTALE	19.804,11 €	15.996,86 €	3.807,25 €	1.359,73 €

(* personale apicale)

2. **DARE ATTO** che le somme di cui alla precedente tabella verranno inserite nei prossimi emolumenti stipendiali, previo ulteriore controllo da parte dell'Area Gestione del Personale per quanto attiene alle detrazioni di cui alle voci "Cassa Pensioni" e "IRAP", prelevandolo dal Conto 23010000075 "Fondo incentivi funzioni tecniche", precisando che la quota per IRAP non rientra nella quota del fondo incentivante, coerentemente al parere MIT n. 2258/2025 e che per essa il quadro economico del progetto riporta la specifica voce;
3. **DARE ATTO** che l'importo da riconoscere al personale apicale sarà riconosciuta solo a seguito di apposita deliberazione della Direzione Generale;
4. **DARE ATTO** che la spesa di € 9.149,72, pari alla differenza tra €31.885,39 e €22.736,11, graverà sul Conto Economico 23010000075 "Fondo incentivi Funzioni Tecniche";
5. **TRASMETTERE** la presente determinazione dirigenziale di quantificazione ed erogazione degli incentivi al Direttore della U.O.C. Area Gestione del Personale, come disciplinato dall'art. 13 comma 4 del "Regolamento".

Il Direttore U.O.C. Area Gestione Tecnica (Dott. Ing. Sergio Maria Rini)

Con la sottoscrizione della presente determinazione si dichiara di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.