

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Distretto S.S. n. 1 di Brindisi - Liquidazione Attività Libero Professionale effettuata dai sanitari dipendenti e convenzionati - Elaborazione mese di AGOSTO 2025.

DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 1 DI BRINDISI

Il Direttore del Distretto Socio Sanitario n. 1 di Brindisi, Dr. Arturo Antonio Oliva, designato con deliberazione n. 0299 del 09/02/2024,

PREMESSO CHE

- con deliberazione dell'AUSL BR/1 di Brindisi n. 2247 del 11/12/2001 è stato approvato il Regolamento Aziendale per l'esercizio della Libera Professione Intramoenia dei Dirigenti Medici, in vigore dal 01/01/2002;
- con deliberazione ASL BR n. 1321 del 07/05/2008, è stata modificata ed integrata la deliberazione n. 473 del 19/02/2008 e contestualmente adottato il nuovo testo del Regolamento Aziendale per l'esercizio della libera professione intramoenia;
- con deliberazione n. 1393 del 26/07/2012, in ottemperanza a quanto stabilito con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1226 del 12/06/2012, a parziale rettifica dell'art. 27 del regolamento Aziendale per l'esercizio dell'attività libero professionale approvato con deliberazione del D.G. n. 1321/08, sono stati rideterminati il valore della quota delle tariffe a favore di questa Azienda nella misura del 30% per tutte le tipologie di prestazioni che prevedevano una percentuale inferiore e le quote di spettanza del personale coinvolto, a decorrere dal 01/08/2012;
- con deliberazione n. 1970 del 26/11/2012 si è proceduto alla parziale modifica della deliberazione n. 1393 del 26/07/2012 e si sono stabiliti i criteri di riparto delle tariffe per prestazioni libero professionali;
- con deliberazione n. 614 del 05/04/2013, a parziale rettifica della deliberazione n. 1970 del 26/11/2012 e specificatamente dell'allegato n. 5 relativo alle modalità di ripartizione delle tariffe per "visite domiciliari e consulti a favore di ricoverati", è stata fissata per le visite eseguite al domicilio del paziente la stessa ripartizione prevista per le consulenze specialistiche rese a favore di terzi di cui all'art. 13 del Regolamento aziendale adottato con deliberazione n. 1321 del 07/05/2008, fissandone la decorrenza al 01/04/2013;
- l'art. 7 (tipologie dell'orario lavorativo) comma 7 del C.C.I.A. 2008 – Area Dirigenza Medica e Veterinaria – stabilisce che "L'eventuale debito orario deve essere reso entro la fine dell'anno solare di riferimento";
- ai sensi della nota della Direzione Generale – prot. n. 1144 del 08/01/2013 – avente ad oggetto "Personale dipendente non titolare di incarico di direzione di struttura complessa: recupero del debito orario – modalità", si ritiene che, alla data di adozione del presente atto, non sono state rilevate situazioni di debito orario relativamente ai professionisti interessati;

- con deliberazione n. 2158 del 03/12/2013 della ASL BR, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 4 lett. c) della L. 120/2007 come novellato dall'art. 2 - comma 1- lett. e) del D.L. 158/2012, si disponeva:
 - di trattenere una ulteriore quota pari al 5% del compenso spettante al professionista per l'esercizio della libera professione, fatte salve quelle già previste dalle norme contrattuali e regolamentari, vincolata ad interventi di prevenzione ovvero volti alla riduzione delle liste di attesa;
 - di apportare al criterio di riparto delle tariffe dell'attività libero professionale di cui alla deliberazione n. 1970 del 26/11/2012 la modifica derivante dalla previsione della ulteriore trattenuta del 5% sul compenso del professionista;
 - di stabilire che la trattenuta di cui al provvedimento n. 2158/2013 ha decorrenza dal 01/01/2014;
- con nota – prot. n. 82064 del 06/12/2013, la Direzione Generale, nel comunicare l'adozione del provvedimento n. 2158/2013, precisava che a seguito dello specifico vincolo cui è destinata la trattenuta del 5% è stato creato un apposito fondo denominato appunto “Fondo 5% Alpi – Decreto Balduzzi”, sul quale ascrivere, al momento dell'adozione delle determinazioni di liquidazione dei relativi proventi, le somme accantonate a tale titolo;
- con nota n. 13796 del 19/02/2014, la Direzione Generale comunicava l'avvio delle procedure per la tenuta della contabilità separata ALPI a decorrere dal mese di Gennaio 2014;
- con deliberazione n. 1146 del 20.06.2014 veniva modificata la deliberazione n. 1970 del 26/11/2012, con decorrenza 01/07/2014 e si stabiliva quanto segue:
 - riduzione dal 30% al 20% della quota di spettanza della Azienda per le prestazioni ambulatoriali di sola visita, ivi comprese quelle di visita con relazione medico legale, eseguite presso le strutture aziendali e per tutte le prestazioni eseguite presso studi privati;
 - quantificazione nella misura del 5% della trattenuta costituente il fondo di perequazione di cui all'art. 57, comma 2, lett. i) del CCNL 8/6/2000 per tutte le tipologie di prestazioni previste dal vigente Regolamento Aziendale, ad esclusione delle visite domiciliari;
 - rideterminazione della percentuale relativa alla retribuzione del personale di supporto amministrativo nella misura del 7,6% della quota aziendale per il personale individuato presso le varie articolazioni della ASL BR, e nella misura del 3,8% della quota aziendale per i componenti dell'Ufficio ALPI Aziendale;
- l'art. 10 – comma 1 – del Regolamento Aziendale per l'Attività Libero Professionale e Area a Pagamento stabilisce che: “L'attività Libera Professionale intramuraria (prestata sia in regime individuale che in equipe) non può globalmente comportare, per ciascun dirigente, un volume di prestazioni o un volume orario superiore a quello assicurato per i compiti istituzionali secondo i riferimenti delle tabelle delle prestazioni specialistiche ambulatoriali”;
- i sottoelencati sanitari sono stati autorizzati dal Direttore Generale di questa Azienda a svolgere l'attività libero professionale, nelle relative specializzazioni, al di fuori del normale orario di servizio:
 1. Dr.ssa Maccagnano Alessia (Medico specialista in Radiologia del Distretto S.S. n. 1 di Brindisi - convenzionato – attività presso Poliambulatorio di Brindisi – autorizzata con nota prot. n. 13105

del 14/02/2019 del Direttore Generale della ASL BR di Brindisi e modificata con nota prot. n. 0101559 del 25/10/2024 del Direttore Generale della ASL BR);

2. Dr.ssa Settembrini Gemma (Dirigente medico specialista in Neurochirurgia – attività presso il Poliambulatorio di Brindisi – autorizzata con nota prot. n. 55171 del 31/07/2017 del Direttore Amministrativo della ASL BR);

3. Dr. Strano Giuseppe (Medico Specialista in Cardiologia del distretto Socio Sanitario n.1 di Brindisi – convenzionato – attività presso il Poliambulatorio di Brindisi – autorizzato con nota prot. n. 97904/U.L.P. del 01/12/2021 del Direttore Generale dell'ASL di Brindisi);

4. Dr.ssa Triarico Antonia, (Dirigente in Medicina Interna – dipendente – attività presso il Poliambulatorio di Brindisi – autorizzata con nota prot. n. 9745/U.L.P. del 02/02/2022 del Direttore Generale ASL BR);

5. Dr.ssa Troiano Nicoletta (Dirigente medico in Radiodiagnostica – dipendente – attività presso il Poliambulatorio di Brindisi – autorizzata con nota prot. 0001922 del 10/01/2023 del Direttore Generale ASL BR);

6. Dr.ssa Valente Annalisa (Specialista in Igiene, epidemiologia e sanità pubblica – dipendente – attività presso il Poliambulatorio di Brindisi – autorizzata con nota prot. n. 16388/U.L.P. del 26/02/2020 del Direttore Generale della ASL BR);

7. Dr. Vitale Antonio Carmelo (Dirigente medico specialista in Radiologia – dipendente – attività presso il Poliambulatorio di Brindisi – autorizzato con nota prot. n. 21119 del 30/04/2003 del Direttore Generale della AUSL BR/1 di Brindisi e modificata con nota prot. n. 0020280 del 24/02/2025 del Direttore Generale della ASL BR);

8. Dr. Vulpi Ivo (Medico Specialista in Oculistica del Distretto Socio Sanitario n.1 di Brindisi – convenzionato – attività presso il Poliambulatorio di Brindisi – autorizzato con nota prot. n. 0062063 del 17/07/2023 del Direttore Generale della ASL BR);

- dall'esame dei prospetti analitici dell'applicativo CUPNET del Sistema Informativo Sanitario Regionale, agli atti dell'Ufficio proponente, riguardanti le somme introitate e la ripartizione automatizzata delle stesse, i proventi per attività libero professionale nel mese di **AGOSTO 2025**, ammontano a complessivi **euro 2.160,00=** (comprensivi di bolli), versati dagli specialisti sul conto corrente bancario IT11Z054240429700000000204 o ai relativi CUP e dei versamenti degli assistiti ai relativi CUP e incassati con i relativi provvisori;

- dalla verifica del sistema automatizzato della rilevazione delle presenze, si è rilevato che nel mese di **AGOSTO 2025**, i Dirigenti Medici interessati hanno svolto attività libero professionale al di fuori dell'orario di lavoro, come risulta dai cartellini degli stessi riportanti le marcature 8 enter;

- sono stati rilevati in contabilità ricavi per Attività Libero Professionale Intramuraria pari ad **euro 2.160,00=** (comprensivi di bolli), di cui **euro 1.562,00=** per attività svolta presso struttura messa a disposizione dell'Azienda (solo visita), **euro 564,00=** per attività svolta con l'ausilio di piccole apparecchiature presso struttura messa a disposizione dall'Azienda, **euro 0,00=** per consulti, **euro 0,00=** per diagnostica strumentale, **euro 0,00=** per visite domiciliari ed **euro 34,00=** per bolli, come da **Prima Nota n. 174927 del 03/09/2025 (periodo di competenza: 31/08/2025)**;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa che si intendono integralmente riportati:

- **di prendere atto** dell'avvenuto svolgimento dell'attività libero professionale da parte dei sanitari citati in premessa, i quali relativamente al mese di **AGOSTO 2025** hanno realizzato ricavi per **euro 2.160,00=** (comprensivi di bolli), di cui **euro 1.562,00=** per attività svolta presso struttura messa a disposizione dell'Azienda (solo visita), **euro 564,00=** per attività svolta con l'ausilio di piccole apparecchiature presso struttura messa a disposizione dall'Azienda, **euro 0,00=** per consulti, **euro 0,00=** per diagnostica strumentale, **euro 0,00=** per visite domiciliari ed **euro 34,00=** per bolli e di dover liquidare e pagare quanto spettante al suddetto personale a norma di quanto previsto dal Regolamento Aziendale;
- **di prendere atto** dell'emissione di regolare documentazione e dell'avvenuta registrazione contabile dei ricavi come da **Prima Nota n. 174927 del 03/09/2025 (periodo di competenza: 31/08/2025)**;
- **di ripartire** la somma di **euro 2.126,00=** ricavo del mese **AGOSTO 2025**, così come segue:
 - ✓ **euro 1.547,06=** quota spettante ai professionisti medici sul conto 706.136.15 "Quota libero-professionale- ruolo sanitario-per ALPI ambulatoriale" - centro di costo "Attività Intramoenia 008-005-001-00001" del Bilancio 2025;
 - ✓ **euro 32,37=** quota spettante al personale amministrativo aziendale del D.S.S. n. 1 (matr. 21475) sul conto 706.136.15 - centro di costo "Attività Intramoenia 008-005-001-00001" del Bilancio 2025;
 - ✓ **euro 0,00=** quota spettante al personale di supporto (matr. 5919 e matr. 3805 e matr. 19786), sul conto 706.136.15 - centro di costo "Attività Intramoenia 008-005-001-00001" del Bilancio 2025;
 - ✓ **euro 0,00=** quota spettante al personale di supporto (matr. 5929 e matr. 7613), sul conto 706.136.15 - centro di costo "Attività Intramoenia 008-005-001-00001" del Bilancio 2025;
 - ✓ **euro 0,00=** quota spettante al personale di supporto (matr. 19786 e matr. 5929), sul conto 706.136.15 - centro di costo "Attività Intramoenia 008-005-001-00001" del Bilancio 2025;
 - ✓ **euro 16,10=** quale quota spettante al personale amministrativo Ufficio ALPI sul conto 706.136.15 - centro di costo "Attività Intramoenia 008-005-001-00001" del Bilancio 2025;
 - ✓ **euro 10,63=** quale quota da attribuire al fondo di riequilibrio, sul conto 706.136.15 "Quota fondo comune ALPI" - centro di costo "Attività Intramoenia 008-005-001-00001" del Bilancio 2025;
 - ✓ **euro 5,30=** quale quota da attribuire al fondo comune sul conto 706.136.15 "Attività libero professionale ruolo sanitario" - centro di costo "Attività Intramoenia 008-005-001-00001" del Bilancio 2025;
 - ✓ **euro 433,13=** quale "Quota spettante alla ASL BR" (già decurtata della Quota del Personale amministrativo di cui alla deliberazione n. 1146 del 20/06/2014);
 - ✓ **euro 81,41=** (trattenuta del 5% sul compenso spettante ai professionisti per l'esercizio della Libera Professione di cui alla deliberazione n. 2158 del 03/12/2013 della ASL BR) da accantonare sul conto 280-110-875 "Fondo 5% ALPI Decreto Balduzzi" del Bilancio 2025;
- **di dare atto** che la somma di **euro 34,00=** relativa ai bolli riscossi, è stata versata all'Azienda sul conto 27011000650 "Altri debiti v/Erario";
- **di liquidare e pagare**, unitamente alla retribuzione mensile, al personale sanitario e tecnico indicato nel prospetto Allegato 1, parte integrante del presente provvedimento, le somme a

ciascuno attribuite a norma del Regolamento Aziendale, indicate nella colonna “Totale spettanze a tassazione ordinaria”;

- **di inserire**, a cura della Direzione Amministrativa del D.S.S.1 nel sistema NSIR EDOTTO, ai medici specialisti convenzionati dell' ASL BR indicati nel prospetto Allegato 1, parte integrante del presente provvedimento, le somme a ciascuno attribuite a norma del Regolamento Aziendale, indicate nella colonna “Totale spettanze a tassazione ordinaria”.

Il Funzionario Istruttore (Dott.ssa Claudia Mattia)

Il Dirigente Amministrativo (Dott. Giuseppe Solito)

Il Direttore del Distretto S.S. n. 1 (Dr. Arturo Antonio Oliva)

Con la sottoscrizione della presente determinazione si dichiara di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.