

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Oggetto:** Dr.ssa Ligorio Vittoria M. Rosaria, Collaboratore Professionale Sanitario – Coordinatore - Presa d’atto dell’autorizzazione per l’espletamento di un incarico extra istituzionale, non compreso nei compiti e doveri d’ufficio, per conto dell’Università degli Studi di Bari “Aldo Moro” per i giorni 15.11.2023 e 22.11.2023.

Distretto Sosio Sanitario n.4 – Mesagne

Il Direttore del Distretto Socio Sanitario di Mesagne Dottor Michele MORGILLO, sulla base della relazione effettuata dal Dirigente Amministrativo Dott. Giuseppe Solito, a seguito dell’istruttoria realizzata dal Sig. Francesco Selicato, che con la sottoscrizione della presente proposta viene confermata, espone quanto segue:

**Vista** l’istanza dell’11/11/2024 acquisita agli atti di questa Direzione in pari data al prot. N. 106848, con la quale la Dr.ssa Ligorio Vittoria M. Rosaria, Collaboratore Professionale Sanitario – Coordinatore -, in servizio presso il Distretto Socio Sanitario di Mesagne, chiede di essere autorizzata per l’espletamento di incarico extra istituzionale quale componente commissione seduta di laurea, per conto dell’Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”, nei giorni 13.11.2024 e 21.11.2024, con il compenso complessivo lordo previsto di circa €.400,00;

**Vista** l’autorizzazione apposta in calce alla predetta istanza dal Dirigente dell’Unità Operativa Dipartimentale di Fisiatria Dottor Giovanni De Stradis;

**Letto** l’art. 53 del Decreto Legislativo n.165 del 30.03.2001 e successive modificazioni (incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi);

**Precisato** che gli incarichi extra ufficio sono svolti al di fuori dell’orario di lavoro ed all’esterno delle strutture dell’Azienda di appartenenza, secondo modalità tali da non determinare pregiudizio all’attività cui il dipendente è istituzionalmente tenuto e senza l’utilizzo di mezzi o risorse aziendali;

**Visto** il “Regolamento per l’autorizzazione ed il conferimento al personale dipendente di incarichi non compresi nei compiti d’ufficio”, approvato con deliberazione n° 2261 del 30.8.2007 e successivamente modificato con deliberazioni nn. 1565 del 01/06/2011 e 1455 del 27/08/2019;

**Letta** la nota della Direzione Generale prot. 81621 del 28/09/2023;

**Letto**, in particolare, l’art. 6 “criteri per l’autorizzazione” concernente i compensi e l’impegno annuo massimo che non deve essere superiore alle 100 ore;

**Visto** altresì l’art.4, comma 3, lett.b, di detto Regolamento, in ordine alla competenza istruttoria;

**Acquisita** la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del dipendente interessato, ai sensi dell’art. 47 DPR 445/2000 e s.m.i., che attesta l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

**Dichiarato** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale;

### **RICHIAMATE:**

- la deliberazione 243 del 15/05/2014, del Garante per la protezione dei dati personali ad oggetto: “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati”;
- le deliberazioni del Direttore Generale n. 1503 del 9.5.2005 e s.m.i. recante “Linee Guida. Omogeneizzazione e snellimento dei procedimenti amministrativi e procedure in materia di gestione del personale. Approvazione” e n. 1406 del 20.5.2009 recante: “Linee Guida per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti delegati”.

**DETERMINA**

