

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Diffida obbligatoria ai sensi dell'art.13 del D. Lgs n. 124/2004, emessa dall'I.N.A.I.L. Direzione Territoriale Lecce - Brindisi in data 07.10.2024 prot. n. 802/2024 (caso Inail n. 520721007).

AREA GESTIONE PERSONALE

U.O.S. Trattamento giuridico, economico e previdenziale

il Direttore dell'Area Gestione Personale, Dr.ssa Caterina DIODICIBUS, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Collaboratore amministrativo Dr.ssa Barbara MAGGIO, della relazione formulata dal Dirigente amministrativo Dr.ssa Adriana CARROZZO propone:

PREMESSO che:

- in data 07.10.2024 veniva emessa nei confronti della ASL BR diffida obbligatoria ai sensi dell'art.13 del D. Lgs n. 124/2004 – contestazione di violazione ai sensi della legge 689/1981- (caso Inail n. 520721065), per l'illecito riscontrato nei confronti di questa Amministrazione, non avendo spontaneamente regolarizzato la denuncia di malattia professionale, relativa all'evento occorso al lavoratore (...), come da normativa vigente;
- la suddetta diffida obbligatoria veniva acquisita in data 28.10.2024 al prot. az. n. 101994;

RITENUTO di dover procedere – **entro il termine di 45 giorni dalla data di notifica dell'atto** - al pagamento della sanzione minima della suddetta diffida obbligatoria, mediante modello F23, secondo la seguente distinta di versamento:

codice ufficio: FBR 02

Causale: P.A.

Estremi atto o documento: anno 2024 n. 520721007

COD. TRIB.	DESCRIZIONE	IMPORTO
907/T	Sanzione amm.va punto 1)	€ 258,00
698/T	Sanzione amm.va punto 1)	€ 1.032,00
FAET	Spese di procedura	€ 10,65
Totale		€ 1.300,65

RICHIAMATA la deliberazione n. 243 del 15.05.2014, del Garante per la protezione dei dati personali, avente ad oggetto *"Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati"*;

RICHIAMATO, altresì, il provvedimento n. 1406 del 20.5.2009 “Approvazione delle Linee Guida per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore generale e delle determinazioni dei Dirigenti”;

RITENUTO di poter procedere al pagamento di che trattasi;

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono integralmente riportati per costituirne parte integrante:

1. prendere atto della diffida obbligatoria ai sensi dell’art.13 del D. Lgs n. 124/2004 – contestazione di violazione ai sensi della legge 689/1981- (caso Inail n. 520721007) per l’illecito riscontrato nei confronti di questa Amministrazione, non avendo spontaneamente regolarizzato la denuncia di malattia professionale sul lavoro, relativa all’evento occorso in data 25.07.2024 al lavoratore (...), come da normativa vigente;
2. precisare che la medesima è stata notificata alla ASL BR in data 28.10.2024 ed acquisita agli atti con prot. az. n. 101994;
3. liquidare in favore dell’I.N.A.I.L. sede di Brindisi l’importo complessivo pari ad € 1.300,65 a titolo di sanzione amministrativa in misura minima per la violazione accertata;
4. autorizzare l’Area Gestione Risorse Economico - Finanziarie a pagare – **entro il termine di 45 giorni dalla data di notifica dell’atto** - mediante modello F23, l’importo pari ad € 1.300,65 secondo la seguente distinta di versamento:

codice ufficio: FBR 02 Causale: P.A.

Estremi atto o documento: anno 2024 n. 520721007

COD. TRIB.	DESCRIZIONE	IMPORTO
907/T	Sanzione amm.va punto 1)	€ 258,00
698/T	Sanzione amm.va punto 1)	€ 1.032,00
FAET	Spese di procedura	€ 10,65
Totale		€ 1.300,65

5. richiedere, nel contempo, al Direttore del Dipartimento delle Dipendenze Patologiche, una relazione in merito alle circostanze che hanno determinato la criticità da cui è scaturita la sanzione in argomento per il caso INAIL n. 520721007, al fine di evidenziare la sussistenza di eventuali responsabilità soggettive;
6. attribuire l’importo complessivo pari ad € 1.300,65 sul conto 733.105.00055 (imposte, tasse e tributi) - bilancio 2024 - centro di costo 1.7.9.01.01.1;
7. trasmettere copia del modello F23 e attestato di avvenuta regolarizzazione della denuncia all’INAIL Direzione Territoriale Lecce-Brindisi tramite pec: brindisi@postacert.inail.it;
8. notificare la presente determinazione:

- all'Area Gestione Risorse economico-finanziarie (tramite procedura Openwork@);

Il Funzionario istruttore Dr.ssa Barbara MAGGIO

Il Dirigente UOS Dr.ssa Adriana CAROZZO

Trattamento economico giuridico
e previdenziale

Direttore U.O.C. Dr.ssa Caterina DIODICIBUS

Area Gestione del Personale

Con la sottoscrizione della presente determinazione si dichiara di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.