

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Sig. Antonio COLUCCIA, Area dei professionisti della salute e dei funzionari – Infermiere – in servizio presso la U.O.S. di Patologia Clinica del Presidio Ospedaliero di Francavilla Fontana: autorizzazione ad espletare un incarico extra istituzionale, non compreso nei compiti e doveri d'ufficio, quale docente nel corso per la formazione della figura professionale di Operatore Socio Sanitario – 6^a edizione – a favore dell'Ente "Demetra scs" di Villa Castelli (BR) per il periodo da novembre 2024 a dicembre 2024.

Direzione Amministrativa e Medica del Presidio Ospedaliero di Francavilla Fontana

I Direttori Amministrativo e Medico *ad interim* del Presidio Ospedaliero di Francavilla Fontana, Dott. Andrea CHIARI e Dott. Francesco Paolo LIENA, giusta atto di delega del Direttore Generale di cui alla deliberazione n. 1503 del 9.5.2005 e successive modificazioni ed integrazioni, sulla base dell'istruttoria curata dal Collaboratore Amministrativo Dott.ssa Mariangelica CARLUCCI, che con la sottoscrizione della presente determinazione viene confermata:

VISTA la nota prot. n. 45620 del 15.5.2024 con la quale è stato conferito al Dott. Francesco Paolo LIENA, Direttore Medico del Presidio Ospedaliero di Francavilla Fontana, l'incarico *ad interim* di Direttore Medico del Presidio Ospedaliero di Francavilla Fontana;

VISTA l'istanza del 7.11.2024, protocollo n. 105865 di pari data, successivamente integrata in data 14.11.2024 (prot. n. 0108305) per la parte relativa al compenso lordo riconosciuto per l'incarico, con cui il Sig. COLUCCIA Antonio ha chiesto di essere autorizzato a svolgere, al di fuori dei propri compiti e doveri d'ufficio, l'incarico di docente nel corso per la formazione della figura professionale di Operatore Socio Sanitario – 6^a edizione – a favore dell'Ente "Demetra scs" di Villa Castelli (BR) per il periodo da novembre 2024 a dicembre 2024;

DATO ATTO che l'incarico prevede n. 15 ore di impegno professionale con un compenso lordo pari ad € 25,00 all'ora;

PRECISATO che, giusta determine n. 00887/24 del 18.03.2024 e n. 1307/24 del 22.4.2024 il dipendente è stato già autorizzato ad espletare nell'anno corrente altri incarichi extra istituzionali, il cui numero complessivo di ore effettivamente fruite è risultato pari a n. 88 ore; pertanto con il presente provvedimento vengono autorizzate soltanto le restanti 12 ore, anziché le 15 ore richieste, raggiungendo così l'impegno orario massimo annuale pari a 100 ore;

ACQUISITO il parere favorevole del Dirigente Responsabile della U.O.S. di Patologia Clinica del Presidio Ospedaliero di Francavilla Fontana, Dott. Vito CORNACCHIULO, che ha concesso il relativo nulla osta in data 5.11.2024;

VISTO l'art. 53 del Decreto Legislativo n.165 del 30.03.2001 e successive modificazioni (incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi);

PRECISATO che gli incarichi extra ufficio sono quelli conferiti da altre Pubbliche Amministrazioni o da soggetti privati, oppure dall'Azienda stessa ai propri dipendenti, espletati al di fuori dell'orario

di lavoro, utilizzando, se necessario, gli istituti contrattuali delle ferie, dei permessi non retribuiti e dell'aspettativa non retribuita compatibilmente con le esigenze di servizio;

VISTO il "Regolamento per l'autorizzazione ed il conferimento al personale dipendente di incarichi non compresi nei compiti d'ufficio" (Regolamento), approvato con deliberazione n° 2261 del 30.8.2007 e successivamente modificato con deliberazioni nn. 1565 del 01/06/2011 e 1455 del 27/08/2019;

LETTO in particolare, l'art. 6 "criteri per l'autorizzazione" concernente i compensi e l'impegno annuo massimo che non deve essere superiore alle 100 ore;

VISTO l'art.4, comma 3, lett. *b*, del Regolamento, in ordine alla competenza istruttoria;

VISTA la direttiva della Direzione Generale prot. n. 81621 del 28.9.2023 con la quale viene disposto che nelle more dell'adozione di un nuovo Regolamento aziendale nella materia degli incarichi extra ufficio le autorizzazioni al loro espletamento vengano adottate con determine dirigenziali;

ACQUISITA la dichiarazione del dipendente interessato che attesta l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi;

RILEVATO che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale;

RICHIAMATE infine:

- la deliberazione n. 243 del 15.5.2014, del Garante per la protezione dei dati personali, avente ad oggetto: *"Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati"*,

- le deliberazioni del Direttore Generale n. 1503 del 9.5.2005 e s.m.i. recante *"Linee Guida. Omogeneizzazione e snellimento dei procedimenti amministrativi e procedure in materia di gestione del personale. Approvazione"* e n. 1406 del 20.5.2009 recante: *"Linee Guida per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti delegati"*.

DETERMINANO

per i motivi espressi in narrativa da intendersi qui integralmente riportati e trascritti:

1. di autorizzare il Sig. Antonio COLUCCIA, dipendente inquadrato nell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari- Infermiere, in servizio presso la U.O.S. di Patologia Clinica del Presidio Ospedaliero di Francavilla Fontana, a svolgere, al di fuori dei propri compiti e doveri d'ufficio, l'incarico di docente nel corso per la formazione della figura professionale di Operatore Socio Sanitario – 6^a edizione – a favore dell'Ente "Demetra scs" di Villa Castelli (BR) per il periodo da novembre 2024 a dicembre 2024;

2. di dare atto che l'incarico, che prevede un impegno professionale di n. 15 ore ed un compenso lordo pari ad € 25,00 all'ora, deve svolgersi al di fuori dell'orario di lavoro ed all'esterno delle strutture dell'Azienda di appartenenza, secondo modalità tali da non determinare pregiudizio

all'attività cui i dipendenti sono istituzionalmente tenuti e senza l'utilizzo di mezzi o risorse aziendali;

3. di dare atto che il presente provvedimento non determina oneri a carico di questa Azienda;

4. di precisare altresì, che all'atto dell'adozione del presente provvedimento il Sig. Antonio COLUCCIA avrà svolto incarichi extra istituzionali per la durata complessiva di 100 ore nell'anno 2024, con numero di ore di docenza autorizzate pari a 12, anziché 15, in quanto il dipendente ha già espletato nell'anno corrente altri incarichi extra istituzionali autorizzati rispettivamente con determine n. 00887/24 del 18.03.2024 e n. 1307/24 del 22.4.2024, per la durata complessiva di n. 88 ore;

5. di dare atto che al momento in cui avrà completato l'incarico istituzionale di cui alla presente determina il dipendente interessato avrà usufruito di n. 100 ore per incarichi non compresi nei compiti e doveri d'ufficio nel corso dell'anno 2024;

6. di riservarsi di procedere all'esecuzione degli adempimenti di cui all'art. 53, dodicesimo, tredicesimo e quattordicesimo comma del D. L.vo n. 165/2001 e successive modificazioni (segnalazione al Dipartimento della funzione pubblica dell'elenco degli incarichi conferiti);

7. di comunicare il presente provvedimento:

- all'interessato,
- Al Dirigente Responsabile dell'articolazione aziendale di assegnazione;
- all'Ente "Demetra scs" di Villa Castelli (BR).

Il Funzionario Istruttore (Dott.ssa Mariangelica Carlucci) _____

Il Direttore Amministrativo del P.O. di Francavilla Fontana (Dott. Andrea CHIARI) _____

Il Direttore Medico *ad interim* del P.O. di Francavilla Fontana (Dott. Francesco Paolo LISENA) _____

Con la sottoscrizione della presente determinazione si dichiara di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.