

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Presidio Ospedaliero di Francavilla Fontana - presa d'atto e liquidazione della spesa relativa alle copie eccedenti la franchigia stabilita per n. 9 fotocopiatrici multifunzione fornite dalla SPEDICATI S.r.l. .

Direzione Amministrativa e Medica del Presidio Ospedaliero di Francavilla Fontana

I Direttori Amministrativo e Medico del Presidio Ospedaliero di Francavilla Fontana, Dott. Andrea CHIARI e Dott.ssa Anna Rita DESANTIS, visti i poteri conferiti ai sensi dell'art. 5 del Regolamento aziendale per la disciplina delle procedure in economia, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 1908 del 15.11.2012 e successive modificazioni ed integrazioni, sulla base dell'istruttoria curata dalla Signora Anna CHIRICO, collaboratore amministrativo professionale, che con la sottoscrizione della presente determinazione viene confermata:

PREMESSO che con determina n.2497/22 del 15.11.2022, a seguito di richiesta di preventivo effettuata in via telematica sul portale Empulia del soggetto aggregatore regionale Innovapuglia ed espletata ai sensi dell'art.36, co. 2 lett. a), e dell'art.58 del D.Lgs n.50/2016, con criterio di aggiudicazione a seguito di valutazione comparativa preferenziale, si affidava alla ditta SPEDICATI S.r.l. il servizio di noleggio con gestione delle copie in franchigia, installazione e manutenzione di n. 6 fotocopiatrici multifunzione per un periodo di 36 mesi:

DATO ATTO che successivamente, con determine n.530 del 21.2.2023 e n.1746 del 6.7.2023, si procedeva all'estensione della fornitura per altre tre fotocopiatrici multifunzione;

CONSIDERATO che nell'offerta originaria formulata dalla ditta SPEDICATI S.r.l. veniva riportata la franchigia unificata di 25.420 copie/mese, con costo copia per il formato A4 eccedenti la franchigia mensile – lettura annuale - di € 0,0060;

VISTA la corrispondenza intercorsa con la ditta SPEDICATI SRL per le copie eccedenti la franchigia stabilita, dato atto di quanto segue:

€ **813,13** – iva compresa – sono riferiti agli esercizi 2023 e 2024

€ **2.069,34** – iva compresa – sono riferiti all'esercizio corrente

per un totale complessivo di € **2.882,47** comprensivo di iva.

CONSIDERATO che è necessario provvedere alla liquidazione delle copie eccedenti;

DATO ATTO che il budget di € **813,13** per la liquidazione delle copie eccedenti sopra elencate di competenza degli esercizi 2023 e 2024 deve essere imputato sul codice di conto 75710000065 "Sopravvenienze Passive relative ad acquisti di beni e servizi ", mentre la somma di € **2.069,34**, relativa alle copie eccedenti dell'esercizio di competenza, deve essere imputata sul conto 71810000015 "Canone per centri elettrocontabili ed assimilati" centro di costo STAB.OSP.DI FRANCAVILLA COSTI COMUNI del bilancio 2025;

VERIFICATO che la ditta interessata è in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assicurativi come da Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) prot.n. INPS_47801493 del 11.10.2025 con scadenza al'8.2.2026;

DETERMINANO

per i motivi espressi in narrativa da intendersi qui integralmente riportati e trascritti:

1 - di prendere atto della spesa complessiva pari ad € **2.882,47** – iva compresa - per il costo delle copie eccedenti la franchigia riferito agli anni 2023/2025 per la fornitura in noleggio alla ditta SPEDICATI S.r.l. di n. 9 fotocopiatrici multifunzione;

2 – di imputare la somma di € **2.882,47** per € **813,13** sul codice di conto 75710000065 “Sopravvenienze Passive rel.ad acquisti di beni e servizi” per la creazione del budget necessario alla liquidazione delle copie eccedenti riferite agli esercizi 2023 e 2024 e per € **2.069,34** sul conto 71810000015 “Canone per centri elettrocontabili ed assimilati “centro di costo STAB.OSP.DI FRANCAVILLA COSTI COMUNI del bilancio 2025;

3 – di liquidare alla ditta SPEDICATI SRL la somma complessiva di € **2.882,47** per il costo delle copie eccedenti la franchigia annuale anni 2023/2025;

4- di trasmettere copia della presente all'Area Gestione Risorse Economico Finanziarie per i provvedimenti conseguenziali.

Il Funzionario Istruttore (Sig.ra Anna CHIRICO) _____

Il Direttore Amministrativo del
P.O. di Francavilla Fontana (Dott. Andrea CHIARI) _____

Il Direttore Medico del P.O. di
Francavilla Fontana (Dott.ssa Anna Rita DESANTIS) _____

Con la sottoscrizione della presente determinazione si dichiara di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.