

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: **Liquidazione e pagamento farmacie convenzionate mese di novembre 2024.**

U.O.C. AREA GESTIONE SERVIZIO FARMACEUTICO

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. AREA GESTIONE SERVIZIO FARMACEUTICO

Dr.ssa Paola Digiorgio, sull'argomento in oggetto e sulla base dell'istruttoria effettuata dal collaboratore amministrativo Rag. Cosimo Mappa, che con la sottoscrizione della presente viene confermata:

PREMESSO CHE

- Con deliberazione di Giunta Regionale n. 2155 del 18/05/1995, ciascuna delle 12 AA.SS.LL. della Regione Puglia è stata individuata come organo preposto al pagamento delle competenze dovute ai farmacisti convenzionati a decorrere dal 1/7/1995.
- Con lettera prot. 24/20304/524/15 del 4 ottobre 1999, l'Assessorato Regionale alla Sanità ha confermato l'attivazione del nuovo software relativo all'area di automazione denominata "Farmaceutica" con decorrenza 1/1/2000, mediante acquisizione diretta da parte dell'ASL di competenza dei dati necessari al sistema, come da progetto SISR, nelle more dell'attuazione dell'art.8 del D.P.R. 8 Luglio 1998, n. 371, che prevede che le operazioni di raccolta dei dati vengano effettuate su idoneo supporto informatico con l'ausilio dei farmacisti convenzionati;
- Con nota pec del 22/03/2024 la Regione Puglia ha comunicato l'adozione dell'atto dirigenziale n. 00019 del 22/03/2024 del Registro delle Determinazioni avente per oggetto "Legge n. 213/2023 nuova remunerazione delle farmacie - Approvazione nuovi modelli di distinte contabili riepilogative (DCR) per la rendicontazione del servizio farmaceutico espletato dalle farmacie convenzionate pubbliche e private", con la quale sono stati approvati i nuovi modelli di DCR con decorrenza dal mese di marzo 2024.

VISTO CHE

- le farmacie convenzionate afferenti al territorio dell'ASL BR hanno consegnato le ricette e le relative distinte contabili riepilogative entro i primi 5 gg. lavorativi del mese successivo a quello di spedizione, in conformità alla nota della Regione con prot. A00\_81/12-12-2018 del 12 dicembre 2018;
- i dati contabili riportati nelle suddette distinte riepilogative sono stati inseriti nel locale sistema informatico SISR per la necessaria elaborazione ai fini della determinazione degli importi mensili da liquidare alle farmacie convenzionate;

ACQUISITE attraverso il sistema informatico le stampe dei tabulati definitivi, allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante, da cui si evincono gli importi da corrispondere alle farmacie;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere alla liquidazione ed al pagamento delle prestazioni farmaceutiche erogate dalle farmacie convenzionate della provincia di Brindisi nel mese di **novembre 2024** per un ammontare complessivo lordo di euro **4.592.606,57** di cui: ritenute

Commissione Tecnica € 1.134,24 – ritenute ENPAF € 51.039,48 – ritenute Organizzazione di Categoria € 8.506,60;

CONSIDERATO CHE l'importo lordo di euro **4.592.606,57** === va suddiviso come segue tra i Distretti SS.SS. della ASL BR, contraddistinti dai rispettivi centri di costo: (Assistenza farmaceutica Convenzionata)

Distretto n. 1 Brindisi	N.1.5.1.10.40.1	euro	1.224.038,75
Distretto n. 2 Fasano	N.1.5.5.10.40.1	euro	942.905,27
Distretto n. 3 Francavilla F.	N.1.5.6.10.40.1	euro	1.200.864,12
Distretto n. 4 Mesagne	N.1.5.7.10.40.1	euro	1.224.798,43
<b>Totale</b>		<b>euro</b>	<b>4.592.606,57</b>

#### **DETERMINA**

per i motivi espressi in narrativa da intendersi qui integralmente riportati e trascritti:

- Di liquidare e pagare alle farmacie convenzionate della provincia di Brindisi, il complessivo importo lordo di € **4.592.606,57** di cui: - ritenute Commissione Tecnica € 1.134,24 – ritenute ENPAF € 51.039,48 - ritenute Organizzazione di Categoria € 8.506,60 – per un importo netto di € **4.531.926,25** a titolo di saldo competenze per prestazioni farmaceutiche erogate in favore di assistiti SSN nel mese di **novembre 2024**, suddivise per Centri di Costo come in narrativa, con attribuzione di detto importo al Conto n. 706.100.00035 – farmaceutica - del bilancio 2024.

Il Collaboratore Amministrativo: Rag. Cosimo Mappa

Il Direttore U.O.C.  
Area Gestione Servizio Farmaceutico: Dr.ssa Paola Digiorgio

*Con la sottoscrizione della presente determinazione si dichiara di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.*