

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Permessi retribuiti per il diritto allo studio. Anno 2026.

Direzione Amministrativa e Medica del Presidio Ospedaliero di Ostuni

I DIRETTORI

Amministrativo del P.O. di Ostuni e Medico della Struttura Sovradistrettuale UOC SEUS 118, dott. Andrea CHIARI e dr. Massimo LEONE, in virtù della delega conferita dal Direttore Generale con deliberazione n. 1503 del 9.5.2005 e del successivo provvedimento n. 2381 del 6.8.2009, vista la relazione formulata dal Dirigente Amministrativo dott.ssa Ada PUTIGNANO, sulla base dell'istruttoria conforme condotta dall'assistente amm.vo Daniela Urso, che con la sottoscrizione della presente determinazione viene confermata:

PREMESSO CHE con la deliberazione n. 1458 del 5.8.2013 è stato approvato il "Regolamento sul diritto allo studio";

PRESO ATTO che nel termine stabilito dall'art. 6 del suddetto Regolamento (30 novembre) sono pervenute n. 6 istanze tendenti ad ottenere la fruizione di permessi retribuiti per diritto allo studio, da parte del seguente personale dipendente:

- dott. Mandriota Claudio;
- dott.ssa Marchese Paola;
- dott.ssa Quarto Giovanna;
- dott.ssa Riganti Francesca;
- dott.ssa Schifone Francesca;
- dott. Zacchino Simone.

ACCERTATO:

- che il personale del comparto, in servizio alla data del 1° gennaio 2026 è pari a 433 unità;
- che per l'anno 2026 il 3% di 433 è pari 15 unità (arrotondamento all'unità superiore);
- che il numero dei beneficiari delle 150 ore per il diritto allo studio, per l'anno 2026, non può superare il numero di 15 unità;
- che il numero delle domande risultate idonee è pari a sei;

ESAMINATE le istanze e accertata la regolarità delle richieste di cui sopra, in ossequio a quanto previsto dal richiamato Regolamento aziendale e dell'art. 62, comma, 6 del CCNL 2019-2021;

RITENUTO, pertanto, di:

- non dover procedere a formazione di graduatoria, essendo il numero degli aspiranti inferiore al massimo stabilito per accedere al beneficio delle 150 ore di permesso retribuito, diritto allo studio, per ciascun anno solare (3% del totale delle unità in servizio all'inizio di ciascun anno, con arrotondamento all'unità superiore);
- concedere il permesso studio ai dipendenti di seguito indicati, le cui domande e corredata documentazione sono conformi a quanto previsto dal Regolamento approvato con la deliberazione n. 1458/2013:
 - 1) dott. Mandriota Claudio;
 - 2) dott.ssa Marchese Paola;
 - 3) dott.ssa Quarto Giovanna;
 - 4) dott.ssa Riganti Francesca;
 - 5) dott.ssa Schifone Francesca;
 - 6) dott. Zacchino Simone.

DICHIARATO che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale;

RICHIAMATE infine la deliberazione n. 243 del 15.5.2014, del Garante per la protezione dei dati personali, avente ad oggetto: "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" e la deliberazione del Direttore Generale dell'A.S.L. BR n.1406 del 20.5.2009 recante: "*Linee Guida per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti delegati*".

DETERMINANO

Per le motivazioni in premessa esposte che qui si intendono integralmente riportate,

- 1) di concedere i permessi retribuiti per diritto allo studio (150 ore), al personale dipendente di seguito indicato:
 - dott. Mandriota Claudio;
 - dott.ssa Marchese Paola;
 - dott.ssa Quarto Giovanna;
 - dott.ssa Riganti Francesca;
 - dott.ssa Schifone Francesca;
 - dott. Zacchino Simone.
- 2) di precisare che le frequenze saranno attestate mediante idonea certificazione da presentare alla Direzione Amministrativa del P.O. di Ostuni, a cura degli interessati;
- 3) di trasmettere la presente determinazione agli interessati e all'Unità Operativa di appartenenza.

L'Istruttore Amministrativo (Daniela Urso)

(Daniela Urso)

*Il Dirigente Amministrativo
del P.O. di Ostuni* *(Dott.ssa Ada Putignano)*

(Dott.ssa Ada Putignano)

*Il Direttore Amministrativo
dei P.P.O.O. di Francavilla Fontana e Ostuni (Dott. Andrea Chiari)*

(Dott. Andrea Chiari)

Il Direttore della Struttura
Sovradistrettuale UOC SEUS 118 *(Dr. Massimo Leone)*

(Dr. Massimo Leone)

Con la sottoscrizione della presente determinazione si dichiara di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, degli artt. 6, 7 e 13, co. 3, del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, tale da pregiudicare l'imparziale esercizio delle funzioni e compiti attribuiti, e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001.